



СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ



ИЗДАНИЕ ГО ЗАТО Свободный

№ 17 (481) 25 апреля 2014 года

Распространяется бесплатно

СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ

● РЕШЕНИЯ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

● ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ

РЕШЕНИЯ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ № 31/3

от 22 апреля 2014 года

О внесении изменений в бюджет городского округа на 2014 год

Заслушав выступление главы городского округа Мельникова В.В., главы администрации городского округа Антошко Н.В., депутатов Думы городского округа, информацию начальника финансового отдела администрации городского округа Л.В. Петровой, в соответствии с Приказом Министерства финансов от 01.07.2013г. № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации», рассмотрев экспертное заключение контрольного органа городского округа, руководствуясь п.п. 2 п. 2 ст. 22 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в доходную часть бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2014 год:

1.1. Увеличить доходы по бюджетной классификации:

901 1 11 05034 04 0008 120 «Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)» 200 тыс. рублей.

901 1 16 90040 04 0000 140 «Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов» 120 тыс. рублей.

901 2 02 02999 04 0000 151 «Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на развитие материально-технической базы муниципальных организаций дополнительного образования детей - детско-юношеских спортивных школ и специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва)» 126,1 тыс. рублей.

901 2 19 04000 04 0000 151 «Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов

городских округов» 965,3 тыс. рублей.

Итого доходы: 1 411,4 тыс. рублей.

2. Внести изменения в расходную часть бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2014 год:

2.1. Увеличить расходы по следующим главным распорядителям:

Администрация городского округа ЗАТО Свободный

Раздел «Образование»

подраздел «Дошкольное образование»

901 0701 4209900 244 143 тыс. рублей.

подраздел «Общее образование»

901 0702 1624820 244 126,1 тыс. рублей.

901 0702 4219900 612 778,4 тыс. рублей.

901 0702 4239900 611 312,8 тыс. рублей.

901 0702 4239900 244 82 тыс. рублей.

Итого по подразделу: 1 299,3 тыс. рублей.

Итого по разделу: 1 442,3 тыс. рублей.

Раздел «Жилищно-коммунальное хозяйство»

подраздел «Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства»

901 0505 0415159 244 965,3 тыс. рублей.

Дума городского округа ЗАТО Свободный

Раздел «Общегосударственные вопросы»

подраздел «Функционирование представительных органов муниципальных образований»

912 0103 0020400 244 7 тыс. рублей.

2.2. Уменьшить расходы по следующим главным распорядителям:

Администрация городского округа ЗАТО Свободный

Раздел «Общегосударственные вопросы»

подраздел «Резервные фонды»

901 0111 0700500 870 -103,2 тыс. рублей.

Раздел «Образование»

подраздел «Общее образование»

901 0702 7951200 612 -900 тыс. рублей.

Итого расходы: 1 411,4 тыс. рублей.

3. Перераспределить денежные средства по следующим главным распорядителям:

Администрация городского округа ЗАТО Свободный:

Раздел «Общегосударственные вопросы»

подраздел «Функционирование местных администраций»

901 0104 7955700 122 50 тыс. рублей.

901 0104 7955700 244 -50 тыс. рублей.

Раздел «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность»

подраздел «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного

и техногенного характера, гражданская оборона»

901 0309 7910000 112 5 тыс. рублей.

901 0309 7910000 242 -5 тыс. рублей.

Раздел «Образование»

подраздел «Дошкольное образование»

901 0701 1214510 111 -29 839 тыс. рублей.

901 0701 1214510 244 -501 тыс. рублей.

901 0701 1214511 111 29 839 тыс. рублей.

901 0701 1214512 244 501 тыс. рублей.

901 0701 4209900 244 -18 тыс. рублей.

901 0701 4209900 852 18 тыс. рублей.

подраздел «Общее образование»

901 0702 1224530 611 -56 312 тыс. рублей.

901 0702 1224531 611 54 687 тыс. рублей.

901 0702 1224532 611 1 625 тыс. рублей.

901 0702 4239900 244 -10,5 тыс. рублей.

901 0702 4239900 852 10,5 тыс. рублей.

подраздел «Молодежная политика и оздоровление детей»

901 0707 1234560 244 -441 тыс. рублей.

901 0707 1234560 321 173,9 тыс. рублей.

901 0707 1234560 611 267,1 тыс. рублей.

901 0707 4320201 244 -55,7 тыс. рублей.

901 0707 4320201 321 -174 тыс. рублей.

901 0707 4320201 611 229,7 тыс. рублей.

4. В Приложении № 2 к решению Думы городского округа от 18.12.2013 года «Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2014 год и плановый

период 2015-2016 годов» коды БК:

901 1 11 09044 04 0003 120

901 1 11 09044 04 0004 120

901 1 11 09044 04 0009 120

901 1 11 09044 04 0010 120

901 1 11 09044 04 0011 120

изменить на коды БК:

901 1 11 05074 04 0003 120

901 1 11 05074 04 0004 120

901 1 11 05074 04 0009 120

901 1 11 05074 04 0010 120

901 1 11 05034 04 0008 120

5. В Приложении № 2 код 901 2 02 02145 04 0000 151 «Субсидии бюджетам городских округов на модернизацию региональных систем общего образования» изменить на код 901 2 02 03078 04 0000 151 «Субвенции бюджетам городских округов на модернизацию региональных систем общего образования».

6. Приложение № 2 к решению Думы городского округа от 18.12.2013 года «Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2014 год и плановый

период 2015-2016 годов» коды БК:

901 1 11 09044 04 0003 120

901 1 11 09044 04 0004 120

901 1 11 09044 04 0009 120

901 1 11 09044 04 0010 120

901 1 11 09044 04 0011 120

период 2015-2016 годов» дополнить кодами БК:

901 1 11 05074 04 0006 120 «Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (жилой фонд);»

901 1 11 05074 04 0008 120 «Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (рекламная продукция).»

7. В Приложениях №№ 3, 4 к решению Думы городского округа от 18.12.2013 года «Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов» коды БК:

901 1 11 09044 04 0003 120

901 1 11 09044 04 0004 120

901 1 11 09044 04 0009 120

901 1 11 09044 04 0010 120

изменить на коды БК

901 1 11 05074 04 0003 120

901 1 11 05074 04 0004 120

901 1 11 05074 04 0009 120

901 1 11 05074 04 0010 120

8. В Приложениях №№ 5, 6 к решению Думы городского округа от 18.12.2013 года «Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов» код БК 901 0503 0004099 244 изменить на код БК 901 0503 46642ЖО 244.

9. В Приложениях №№ 2, 3, 4, 15, 16, 17 наименования кодов доходов привести в соответствие Приказу Министерства финансов от 01.07.2013 г. № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации».

10. Решение опубликовать в газете «Свободные вести» и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.

11. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете «Свободные вести».

12. Контроль за исполнением решения возложить на председателя бюджетно-финансовой комиссии Булавину Т.А.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

РЕШЕНИЕ № 31/4

от 22 апреля 2014 года

О внесении изменений в решение Думы городского округа 18.12.2013 года № 28/8 «Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов»

Заслушав выступление главы городского округа Мельникова В.В., главы администрации городского округа Антошко Н.В., депутатов Думы городского округа, информацию начальника финансового отдела администрации городского округа Л.В. Петровой, рассмотрев экспертное заключение контрольного органа городского округа, руководствуясь п.п. 2 п. 2 ст. 22 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в решение Думы городского округа от 18.12.2013 года № 28/8 «Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов»:

1) В пункте 1 число 334 036 заменить на число 335 447,4, число 211 193,7 заменить на число 212 285,1.

2) В пункте 4 число 373 399,3 заменить на число 374 810,7.

3) В пункте 21 число 3 474 заменить на число 4 435,3.

4) В пункте 22 число 356 186,5 заменить на число 357 597,9.

5) В пункте 56 число 8 231,9 заменить на число 8 128,7.

2. В связи с изменениями доходной и расходной частей бюджета приложения 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 13, 15, 16, 17 к решению Думы городского округа от 18.12.2013 года № 28/8 «Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов» изложить в новой редакции.

3. Решение опубликовать в газете «Свободные вести» и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.

4. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете «Свободные вести».

5. Контроль за исполнением решения возложить на председателя бюджетно-финансовой комиссии Булавину Т.А.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

Приложение 2

Перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2014 год

Номер строки	Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора и поступлений в бюджет городского округа
	главного администратора доходов	доходов бюджета городского округа	
1	2	3	4
1.	901		Администрация городского округа ЗАТО Свободный
2.	901	1 11 05034 04 0008 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (аренда помещений ДКРА)
3.	901	1 11 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (нежилой фонд)
4.	901	1 11 05074 04 0004 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (плата за наем)
5.	901	1 11 05074 04 0006 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (жилой фонд)
6.	901	1 11 05074 04 0008 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (рекламные конструкции)
7.	901	1 11 05074 04 0009 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (гаражи)
8.	901	1 11 05074 04 0010 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (движимое имущество)
9.	901	1 13 01994 04 0001 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в казенных муниципальных дошкольных образовательных учреждениях)
10.	901	1 13 01994 04 0002 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в школах-интернатах, от предоставления казенными образовательными учреждениями дополнительного образования детей дополнительных образовательных услуг)
11.	901	1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части родительской платы за путевки)
12.	901	1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)
13.	901	1 13 02994 04 0003 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (прочие доходы от компенсации затрат государства)
14.	901	1 14 02042 04 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) в части реализации основных средств по указанному имуществу
15.	901	1 14 02042 04 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
16.	901	1 14 02043 04 0001 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу (доходы от реализации объектов нежилого фонда)
17.	901	1 14 02043 04 0002 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу (прочие доходы от реализации иного имущества)
18.	901	1 14 02043 04 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
19.	901	1 16 18040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов городских округов)

20.	901	1 16 23041 04 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов городских округов	51.	913	1 16 18040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение денежного законодательства (в части бюджетов городских округов)
21.	901	1 16 23042 04 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов городских округов	52.	913	1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)
22.	901	1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	53.	913	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
23.	901	1 16 33040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд городских округов	54.	919		Финансовый отдел администрации городского округа ЗАТО Свободный
24.	901	1 16 51020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских округов	55.	919	1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)
25.	901	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	56.	919	1 13 02994 04 0003 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
26.	901	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	57.	919	1 16 18040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение денежного законодательства (в части бюджетов городских округов)
27.	901	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	58.	919	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
28.	901	2 01 04099 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления нерезидентов в бюджеты городских округов	59.	919	2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности
29.	901	2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов	60.	919	2 02 01007 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований
30.	901	2 02 03001 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	61.	919	2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на выравнивание бюджетной обеспеченности по реализации ими отдельных расходных обязательств по вопросам местного значения)
31.	901	2 02 03015 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	62.	919	2 08 04000 04 0000 180	Перечисления из бюджетов городских округов (в бюджеты городских округов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
32.	901	2 02 03021 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	63.	919	2 19 04000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
33.	901	2 02 03022 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	64.	004		Министерство финансов Свердловской области
34.	901	2 02 03024 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг)	65.	004	1 16 33040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд городских округов
35.	901	2 02 03024 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субсидии на осуществление государственного полномочия по определению перечня лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области)	66.	017		Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области
36.	901	2 02 03024 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субсидии на осуществление государственного полномочия по созданию административных комиссий)	67.	017	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
37.	901	2 02 03024 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги)	68.	048		Департамент Росприроднадзора по Уральскому федеральному округу
38.	901	2 02 03078 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на модернизацию региональных систем общего образования	69.	048	1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами
39.	901	2 02 03999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов	70.	048	1 12 01020 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами
40.	901	2 02 04010 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований	71.	048	1 12 01030 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в водные объекты
41.	901	2 02 04025 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	72.	048	1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления
42.	901	2 02 04999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	73.	048	1 12 01050 01 0000 120	Плата за иные виды негативного воздействия на окружающую среду
43.	901	2 19 04000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	74.	060		Территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития по Свердловской области
44.	912		Дума городского округа закрытого административно-территориального образования Свободный	75.	060	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
45.	912	1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	76.	182		Управление Федеральной налоговой службы по Свердловской области
46.	912	1 13 02994 04 0003 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	77.	182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
47.	912	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	78.	182	1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
48.	913		Контрольный орган городского округа ЗАТО Свободный	79.	182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации
49.	913	1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	80.	182	1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности
50.	913	1 13 02994 04 0003 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	81.	182	1 05 02020 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)
				82.	182	1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов
				83.	182	1 06 06022 04 1000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов

84.	182	1 09 07052 04 0000 110	Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях городских округов
85.	188		Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области
86.	188	1 16 30013 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения городских округов
87.	188	1 16 30030 01 0000 140	Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения
88.	188	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
89.	192		Федеральная миграционная служба
90.	192	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов

Приложение 3

**Свод доходов
бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2014 год
по кодам классификации доходов бюджетов**

тыс. руб.

Номер строки	Код классификации доходов бюджета	Наименование доходов бюджета	2014
1	000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	123 162,3
2	000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ ДОХОДЫ	108 030,0
3	182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	108 030,0
4	182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	108 030,0
5	000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	540,0
6	182 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	540,0
7	000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	53,0
8	182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	53,0
9	182 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	53,0
10	000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	3 516,5
11	901 1 11 05034 04 0008 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (аренда помещений ДКР)	200,0
12	901 1 11 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (нежилой фонд)	1 730,7
13	901 1 11 05074 04 0004 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (плата за наем)	1 150,0
14	901 1 11 05074 04 0009 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (гаражи)	387,0
15	901 1 11 05074 04 0010 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (движимое имущество)	48,8
16	000 1 12 01000 01 0000 120	ПЛАТА ЗА НЕГАТИВНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ	15,5
17	048 1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	1,3
18	048 1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	9,4
19	048 1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	4,8
20	000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	10 546,0
21	901 1 13 01994 04 0001 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в казенных муниципальных дошкольных образовательных учреждениях)	7 773,0
22	901 1 13 01994 04 0002 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в школах-интернатах, от предоставления казенными образовательными учреждениями дополнительного образования детей дополнительных образовательных услуг)	2 225,0
23	901 1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части родительской платы за путевки)	200,0
24	901 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	308,0

25	913 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	40,0
26	000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	174,5
27	901 1 14 02043 04 0002 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу (прочие доходы от реализации иного имущества)	174,5
28	000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	286,8
29	901 1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	120,0
30	913 1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	166,8
31	000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	212 285,1
32	000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	39 805,0
33	919 2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности (Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений между поселениями, расположенными на территории Свердловской области)	604,0
34	919 2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности (Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) между муниципальными районами (городскими округами), расположенными на территории Свердловской области)	385,0
35	919 2 02 01007 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований	38 816,0
36	000 202 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	71 322,1
37	901 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях)	3 235,0
38	919 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) по реализации ими отдельных расходов обязательств)	66 666,0
39	901 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на капитальный ремонт и приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные учреждения)	104,0
40	901 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время)	1 191,0
41	901 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на развитие материально-технической базы муниципальных организаций дополнительного образования детей – детско-юношеских спортивных школ и специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва)	126,1
42	000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	103 237,7
43	901 2 02 03001 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	2 010,0
44	901 2 02 03015 04 0000 151	Субвенции, предоставляемые за счет субвенции областному бюджету из федерального бюджета, для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	288,3
45	901 2 02 03022 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	1 412,0
46	901 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий)	87,5
47	901 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг)	12 558,0

48	901 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области)	0,1
49	901 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги)	229,8
50	901 2 02 03999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов (Субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях)	56 312,0
51	901 2 02 03999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов (Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях)	30 340,0
52	000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	3 474,0
53	901 2 02 04010 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований	3 474,0
54	000 2 19 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-5 553,7
55	901 2 19 04000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-5 553,7
56	000 8 50 00000 00 0000 000	ИТОГО ДОХОДОВ	335 447,4

15	000 1 11 05074 04 0010 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (движимое имущество)	48,8
16	000 1 12 01000 01 0000 120	ПЛАТА ЗА НЕГАТИВНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ	15,5
17	000 1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	1,3
18	000 1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	9,4
19	000 1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	4,8
20	000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	10 546,0
21	000 1 13 01994 04 0001 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в казенных муниципальных дошкольных образовательных учреждениях)	7 773,0
22	000 1 13 01994 04 0002 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в школах-интернатах, от предоставления казенными образовательными учреждениями дополнительного образования детей дополнительных образовательных услуг)	2 225,0
23	000 1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части родительской платы за путевки)	200,0
24	000 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	308,0
25	000 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	40,0
26	000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	174,5
27	000 1 14 02043 04 0002 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу (прочие доходы от реализации иного имущества)	174,5
28	000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	286,8
29	000 1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	166,8
30	000 1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	120,0
31	000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	212 285,1
32	000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	39 805,0
33	000 2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности (Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений между поселениями, расположенными на территории Свердловской области)	604,0
34	000 2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности (Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) между муниципальными районами (городскими округами), расположенными на территории Свердловской области)	385,0
35	000 2 02 01007 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований	38 816,0
36	000 202 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	71 322,1
37	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях)	3 235,0
38	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) по реализации ими отдельных расходных обязательств)	66 666,0
39	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на капитальный ремонт и приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные учреждения)	104,0
40	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время)	1 191,0

Приложение 4

Свод доходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2014 год по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджетов

Номер строки	Код классификации доходов бюджета	Наименование доходов бюджета	2014 год
1	000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	123 162,3
2	000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	108 030,0
3	000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	108 030,0
4	000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	108 030,0
5	000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	540,0
6	000 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	540,0
7	000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	53,0
8	000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	53,0
9	000 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	53,0
10	000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	3 516,5
11	000 1 11 05034 04 0008 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (аренда помещений ДКРА)	200,0
12	000 1 11 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (нежилой фонд)	1 730,7
13	000 1 11 05074 04 0004 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (плата за наем)	1 150,0
14	000 1 11 05074 04 0009 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (гаражи)	387,0

тыс. руб.

41	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на развитие материально-технической базы муниципальных организаций дополнительного образования детей – детско-юношеских спортивных школ и специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва)	126,1
42	000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	103 237,7
43	000 2 02 03001 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	2 010,0
44	000 2 02 03015 04 0000 151	Субвенции, предоставляемые за счет субвенции областному бюджету из федерального бюджета, для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	288,3
45	000 2 02 03022 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	1 412,0
46	000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий)	87,5
47	000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг)	12 558,0
48	000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области)	0,1
49	000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частично освобождению от платы за коммунальные услуги)	229,8
50	000 2 02 03999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов (Субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях)	56 312,0
51	000 2 02 03999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов (Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях)	30 340,0
52	000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	3 474,0
53	000 2 02 04010 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований	3 474,0
54	000 2 19 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-5 553,7
55	000 2 19 04000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-5 553,7
56	000 8 50 00000 00 0000 000	ИТОГО ДОХОДОВ	335 447,4

Приложение 5

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2014 год

Номер строки	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расхода	Тыс. руб.				Сумма
		Код главного раскрывателя	Код раздела, подраздела классификации расходов бюджета	Код целевой статьи классификации расходов бюджета	Код вида расходов классификации расходов бюджета	
1	Администрация городского округа	901	00 00	000 00 00	000	366 491,0
2	Общегосударственные вопросы	901	01 00	000 00 00	000	43 035,8
3	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	901	01 04	000 00 00	000	16 675,5

4	Руководство и управление в сфере установленных функций	901	01 04	002 00 00	000	16 459,5
5	Центральный аппарат	901	01 04	002 04 00	000	15 399,5
6	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	002 04 00	121	15 253,0
7	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	002 04 00	122	6,0
8	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	002 04 00	242	59,0
9	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	002 04 00	244	66,5
10	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	002 04 00	852	15,0
11	Глава местной администрации (исполнительно распорядительного органа муниципального образования)	901	01 04	002 08 00	000	1 060,0
12	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	002 08 00	121	1 060,0
13	Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	901	01 04	795 57 00	000	216,0
14	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	795 57 00	122	125,0
15	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	795 57 00	244	91,0
16	Резервные фонды	901	01 11	000 00 00	000	8 128,7
17	Резервные фонды местных администраций	901	01 11	070 05 00	000	8 128,7
18	Прочие расходы	901	01 11	070 05 00	870	8 128,7
19	Другие общегосударственные вопросы	901	01 13	000 00 00	000	18 231,6
20	Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	901	01 13	090 00 00	000	2 519,0
21	Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	901	01 13	090 02 00	000	2 519,0
22	Выполнение функций органами местного самоуправления (ПС)	901	01 13	090 02 01	242	20,0
23	Выполнение функций органами местного самоуправления (БТИ)	901	01 13	090 02 01	244	200,0
24	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	090 02 02	244	2 272,0
25	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	090 02 02	852	27,0
26	Выполнение других обязательств государства	901	01 13	092 02 00	000	300,0
27	Выполнение функций органами местного самоуправления (выплаты при увольнении)	901	01 13	092 02 00	360	300,0
28	Выполнение других обязательств государства	901	01 13	092 03 00	000	97,0
29	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	092 03 00	852	97,0
30	Административно-хозяйственная служба	901	01 13	000 00 00	000	11 600,0
31	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	093 00 00	111	6 215,0
32	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	093 00 00	112	38,0
33	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	093 00 00	242	950,0
34	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	093 00 00	244	4 362,0
35	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	093 00 00	852	35,0
36	Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности" на 2014-2015 годы	901	01 13	795 05 00	000	65,0
37	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	795 05 00	244	65,0
38	Муниципальная программа "Безопасный город" на 2014-2016 годы	901	01 13	795 17 00	000	130,0
39	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	795 17 00	242	130,0
40	Пенси за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности муниципальной службы	901	01 13	491 01 00	000	948,0
41	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	491 01 00	312	948,0
42	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	01 13	150 49 10	000	69,0
43	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	150 49 10	111	69,0
44	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	01 13	150 49 20	000	430,0
45	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	150 49 20	111	430,0
46	Осуществление государственного полномочия по определению перечня лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	901	01 13	190 41 10	000	0,1
47	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	190 41 10	244	0,1
48	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	901	01 13	190 41 20	000	87,5
49	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	190 41 20	111	84,9
50	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	190 41 20	244	2,6
51	Муниципальная программа "Развитие информационного общества городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	901	01 13	795 11 00	000	1 986,0
52	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	795 11 00	242	266,0
53	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	795 11 00	244	720,0
54	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	795 11 00	414	1 000,0
55	Национальная оборона	901	02 00	000 00 00	000	288,3
56	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	901	02 03	000 00 00	000	288,3
57	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	901	02 03	113 51 18	000	288,3
58	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	02 03	113 51 18	121	282,3

59	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	02 03	113 51 18	244	6,0
60	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	901	03 00	000 00 00	000	5 506,0
61	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	901	03 09	000 00 00	000	1 626,0
62	Предупреждение и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	901	03 09	218 01 00	000	84,0
63	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 09	218 01 00	242	84,0
64	Единая диспетчерская служба	901	03 09	791 00 00	000	1 542,0
65	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 09	791 00 00	111	1 487,0
66	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 09	791 00 00	112	13,0
67	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 09	791 00 00	242	42,0
68	Обеспечение пожарной безопасности	901	03 10	000 00 00	000	1 095,0
69	Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности" на 2014-2015 годы	901	03 10	795 05 00	000	1 095,0
70	Выполнение функций казенными учреждениями	901	03 10	795 05 00	243	200,0
71	Выполнение функций казенными учреждениями	901	03 10	795 05 00	244	895,0
72	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	901	03 14	000 00 00	000	2 785,0
73	Муниципальная программа "Безопасный город" на 2014-2016 годы	901	03 14	795 17 00	000	2 785,0
74	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 14	795 17 00	244	2 785,0
75	Национальная экономика	901	04 00	000 00 00	000	6 797,2
76	Водное хозяйство	901	04 06	000 00 00	000	133,0
77	Осуществление полномочий в области водных отношений	901	04 06	280 01 00	000	133,0
78	Мероприятия	901	04 06	280 01 00	244	133,0
79	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	901	04 09	000 00 00	000	6 564,2
80	Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	901	04 09	315 03 10	000	6 564,2
81	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	04 09	315 03 10	243	4 113,2
82	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	04 09	315 03 10	244	2 451,0
83	Другие вопросы в области национальной экономики	901	04 12	000 00 00	000	100,0
84	Муниципальная программа "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на 2014-2016 годы"	901	04 12	795 01 00	000	100,0
85	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	04 12	795 01 00	244	100,0
86	Жилищно-коммунальное хозяйство	901	05 00	000 00 00	000	42 823,1
87	Жилищное хозяйство	901	05 01	000 00 00	000	6 779,0
88	Субсидии из бюджета городского округа ЗАТО Свободный на возмещение затрат по содержанию незаселенных жилых помещений жилищного фонда городского округа ЗАТО Свободный.	901	05 01	350 01 00	000	745,0
89	Субсидии юридическим лицам	901	05 01	350 01 00	810	745,0
90	Осуществление первичного приема от граждан, проживающих в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, документов на регистрацию и снятие с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства	901	05 01	350 01 01	000	415,0
91	Субсидии юридическим лицам	901	05 01	350 01 01	810	415,0
92	Капитальный ремонт общего имущества муниципального жилищного фонда	901	05 01	350 02 00	000	4 310,0
93	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 01	350 02 00	243	3 564,7
94	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 01	350 02 00	244	745,3
95	Обеспечение маломощных граждан жилыми помещениями по договорам социального найма муниципального жилищного фонда	901	05 01	350 04 01	000	1 309,0
96	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 01	350 04 01	244	1 309,0
97	Коммунальное хозяйство	901	05 02	000 00 00	000	5 524,2
98	Мероприятия в области коммунального хозяйства	901	05 02	351 05 00	000	5 524,2
99	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 02	351 05 00	243	4 384,4
100	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 02	351 05 00	244	1 139,8
101	Благоустройство	901	05 03	000 00 00	000	9 519,6
102	Премирование победителей конкурса на звание "Самое благоустроенное муниципальное образование в Свердловской области (остатки прошлого года)	901	05 03	466 42 ЖО	000	1 500,0
103	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 03	466 42 ЖО	244	1 500,0
104	Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	901	05 03	600 05 00	000	3 774,6
105	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 03	600 05 00	244	3 774,6
106	Субсидии в целях возмещения затрат по организации уличного освещения на территории городского округа ЗАТО Свободный (в части оплаты электроэнергии)	901	05 03	600 05 02	000	743,0
107	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 03	600 05 02	810	743,0
108	Муниципальная программа "Комплексное благоустройство дворовых территорий в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	901	05 03	795 04 00	000	3 502,0
109	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 03	795 04 00	243	2 169,8
110	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 03	795 04 00	244	1 332,2

111	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	901	05 05	000 00 00	000	21 000,3
112	Выполнение других обязательств государства	901	05 05	092 03 00	000	800,0
113	Субсидии в целях компенсации выпадающих доходов от разницы в цене на услуги бани	901	05 05	092 03 00	810	750,0
114	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 05	092 03 00	244	50,0
115	Строительство очистных сооружений	901	05 05	041 50 11	000	15 765,0
116	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 05	041 50 11	244	15 765,0
117	Переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований	901	05 05	041 51 59	000	4 435,3
118	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 05	041 51 59	244	4 435,3
119	Образование	901	07 00	000 00 00	000	231 850,9
120	Дошкольное образование	901	07 01	000 00 00	000	82 757,9
121	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	901	07 01	121 45 10	000	30 340,0
122	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	121 45 11	111	29 839,0
123	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	121 45 12	244	501,0
124	Строительство детского сада	901	07 01	420 00 00	000	10 448,3
125	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	07 01	420 00 03	244	10 448,3
126	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	901	07 01	420 99 00	000	41 284,3
127	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	111	24 230,0
128	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	112	48,0
129	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	242	479,0
130	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	243	54,0
131	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	244	6 552,3
132	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	852	24,0
133	Выполнение функций казенными учреждениями (продукты питания за счет бюджета)	901	07 01	420 99 02	244	2 124,0
134	Выполнение функций казенными учреждениями (продукты питания)	901	07 01	420 99 03	244	7 773,0
135	Муниципальная программа "Профилактика туберкулеза в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	901	07 01	795 07 00	000	5,0
136	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	795 07 00	244	5,0
137	Муниципальная программа "Профилактика ВИЧ-инфекции на территории городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	901	07 01	795 08 00	000	8,0
138	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	795 08 00	244	8,0
139	Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	901	07 01	795 16 00	000	672,3
140	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	795 16 00	244	672,3
141	Общее образование	901	07 02	000 00 00	000	143 871,1
142	Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	901	07 02	421 00 00	000	28 848,7
143	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	901	07 02	421 99 00	000	28 848,7
144	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 02	421 99 00	611	27 306,3
145	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	07 02	421 99 00	612	1 542,4
146	Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях за счет средств областного бюджета	901	07 02	122 45 40	000	3 235,0
147	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 02	122 45 40	611	3 235,0
148	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	901	07 02	122 45 30	000	56 312,0
149	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 02	122 45 31	611	54 687,0
150	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 02	122 45 32	611	1 625,0
151	Учреждения по внешкольной работе с детьми	901	07 02	423 00 00	000	45 707,0
152	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	901	07 02	423 99 00	000	45 707,0
153	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	423 99 00	111	27 940,0
154	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	423 99 00	112	60,0
155	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	423 99 00	242	560,0
156	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	423 99 00	243	82,0
157	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	423 99 00	244	4 772,9
158	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	423 99 00	852	25,5
159	Выполнение функций казенными учреждениями (выручка)	901	07 02	423 99 03	244	2 398,8

160	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 02	423 99 00	611	9 867,8				
161	Муниципальная программа "Профилактика и предупреждение наркомании, токсикомании и алкоголизма" на 2014-2017 годы (пк. 25)	901	0702	795 03 00	000	10,0				
162	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0702	795 03 00	612	10,0				
163	Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности" на 2014-2015 годы (сют)	901	0702	795 05 00	000	80,0				
164	Выполнение функций казенными учреждениями	901	0702	795 05 00	244	80,0				
165	Муниципальная программа "Профилактика туберкулеза в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	901	0702	795 07 00	000	10,0				
166	Выполнение функций казенными учреждениями	901	0702	795 07 00	244	4,0				
167	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0702	795 07 00	612	6,0				
168	Муниципальная программа "Профилактика ВИЧ-инфекции на территории городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы (пк. 25, доп)	901	0702	795 08 00	000	47,0				
169	Выполнение функций казенными учреждениями	901	0702	795 08 00	244	11,0				
170	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0702	795 08 00	612	36,0				
171	Муниципальная программа "Патриотическое воспитание граждан городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы (ДЮСШ)	901	0702	795 09 00	000	150,0				
172	Выполнение функций казенными учреждениями	901	0702	795 09 00	242	30,0				
173	Выполнение функций казенными учреждениями	901	0702	795 09 00	244	120,0				
174	Муниципальная программа "Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный ("Наша новая школа") на 2014-2015 годы	901	07 02	795 10 00	000	4 928,1				
175	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	07 02	795 10 00	612	4 928,1				
176	Муниципальная программа "Совершенствование питания обучающихся общеобразовательного учреждения городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы"	901	07 02	795 12 00	000	3 212,7				
177	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 02	795 12 00	611	3 212,7				
178	Развитие материально-технической базы муниципальных организаций дополнительного образования детей – детско-юношеских спортивных школ	901	07 02	162 48 20	000	126,1				
179	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	162 48 20	244	126,1				
180	Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	901	0702	795 16 00	000	1 100,5				
181	Выполнение функций казенными учреждениями	901	0702	795 16 00	112	45,2				
182	Выполнение функций казенными учреждениями	901	0702	795 16 00	244	846,1				
183	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0702	795 16 00	612	209,2				
184	Капитальный ремонт и приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные учреждения	901	07 02	126 4570	000	104,0				
185	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	07 02	1264570	612	104,0				
186	Молодежная политика и оздоровление детей	901	07 07	000 00 00	000	4 209,0				
187	Проведение мероприятий для детей и молодежи	901	07 07	431 01 00	000	318,0				
188	Мероприятия	901	07 07	431 01 00	244	318,0				
189	Проведение мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время	901	07 07	123 45 60	000	1 191,0				
190	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	07 07	123 45 60	321	923,9				
191	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 07	123 45 60	611	267,1				
192	Оздоровление детей	901	07 07	432 02 00	000	2 700,0				
193	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	07 07	432 02 01	321	1 809,3				
194	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	07 07	432 02 01	244	661,0				
195	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 07	432 02 01	611	229,7				
196	Другие вопросы в области образования	901	07 09	000 00 00	000	1 012,9				
197	Прочие мероприятия в области образования	901	07 09	436 10 00	000	600,0				
198	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	07 09	436 10 00	244	600,0				
199	Муниципальная программа "Патриотическое воспитание граждан городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	901	0709	795 09 00	000	185,0				
200	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	0709	795 09 00	244	40,0				
201	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0709	795 09 00	612	145,0				
202	Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	901	0709	795 16 00	000	227,9				
203	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	0709	795 16 00	244	227,9				
204	Культура и кинематография	901	08 00	000 00 00	000	19 731,9				
205	Культура	901	08 01	000 00 00	000	19 731,9				
206	Дворцы, дома культуры и другие учреждения культуры	901	08 01	440 00 00	000	10 924,0				
207	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	901	08 01	440 99 00	000	10 924,0				
208	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	440 99 00	111	7 717,0				
209	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	440 99 00	112	4,0				
210	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	440 99 00	242	206,0				
211	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	440 99 00	244	1 697,0				
212	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	450 94 00	244	1 300,0				
213	Библиотеки	901	08 01	442 00 00	000	2 175,0				
214	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	901	08 01	442 99 00	000	2 175,0				
215	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	08 01	442 99 00	611	2 175,0				
216	Муниципальная программа "Развитие культуры в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2015 годы	901	08 01	795 06 00	000	6 406,9				
217	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	795 06 00	242	95,0				
218	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	795 06 00	243	4 427,7				
219	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	795 06 00	244	1 884,2				
220	Муниципальная программа "Профилактика туберкулеза в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	901	08 01	795 07 00	000	15,0				
221	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	795 07 00	244	14,0				
222	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	08 01	795 07 00	612	1,0				
223	Муниципальная программа "Профилактика ВИЧ-инфекции на территории городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	901	08 01	795 08 00	000	27,0				
224	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	795 08 00	244	20,0				
225	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	08 01	795 08 00	612	7,0				
226	Муниципальная программа "Развитие информационного общества" на 2014-2016 годы	901	08 01	795 11 00	000	12,0				
227	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	795 11 00	242	12,0				
228	Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	901	08 01	795 16 00	000	172,0				
229	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	08 01	795 16 00	612	172,0				
230	Здравоохранение	901	09 00	000 00 00	000	225,0				
231	Амбулаторная помощь	901	09 02	000 00 00	000	25,0				
232	Муниципальная программа "Профилактика и предупреждение наркомании, токсикомании и алкоголизма" на 2014-2017 годы	901	09 02	795 03 00	000	25,0				
233	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	09 02	795 03 00	244	25,0				
234	Санитарно-эпидемиологическое благополучие	901	09 07	000 00 00	000	200,0				
235	Мероприятия в области санитарно-эпидемиологического надзора	901	09 07	481 00 00	000	200,0				
236	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	09 07	481 00 00	244	200,0				
237	Социальная политика	901	10 00	000 00 00	000	15 714,8				
238	Социальное обеспечение населения	901	10 03	000 00 00	000	15 550,8				
239	Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	901	10 03	150 52 50	000	2 010,0				
240	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	10 03	150 52 50	244	30,0				
241	Социальные выплаты	901	10 03	150 52 50	313	1 980,0				
242	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10 03	150 49 10	000	1 343,0				
243	Социальные выплаты	901	10 03	150 49 10	313	1 329,7				
244	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10 03	150 49 10	244	13,3				
245	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10 03	150 49 20	000	11 968,0				
246	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	10 03	150 49 20	244	176,0				
247	Социальные выплаты	901	10 03	150 49 20	313	11 792,0				
248	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	901	10 03	464 42 70	000	229,8				
249	Пособия по социальной помощи населению	901	10 03	464 42 70	313	229,8				
250	Другие вопросы в области социальной политики	901	10 06	000 00 00	000	164,0				
251	Переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований (социальные выплаты)	901	10 06	041 51 59	360	4,0				
252	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10 06	150 49 20	242	30,0				
253	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10 06	150 49 20	244	130,0				
254	Физическая культура и спорт	901	11 00	000 00 00	000	328,0				
255	Массовый спорт	901	11 02	000 00 00	000	328,0				
256	Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	901	11 02	512 00 00	000	328,0				
257	Мероприятия в области физической культуры и спорта	901	11 02	512 03 00	000	328,0				
258	Мероприятия	901	11 02	512 03 00	244	328,0				
259	Средства массовой информации	901	12 00	000 00 00	000	190,0				
260	Периодическая печать и издательства	901	12 02	000 00 00	000	190,0				
261	Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	901	12 02	457 85 00	000	190,0				

262	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	12 02	457 85 00	242	50,0
263	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	12 02	457 85 00	244	140,0
264	ИТОГО РАСХОДОВ:					366 491,0
265	Дума городского округа	912	00 00	000 00 00	000	2 112,6
266	Общегосударственные вопросы	912	01 00	000 00 00	000	2 112,6
267	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	912	01 02	000 00 00	000	1 201,0
268	Руководство и управление в сфере установленных функций	912	01 02	002 00 00	000	1 201,0
269	Глава муниципального образования	912	01 02	002 03 00	000	1 201,0
270	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 02	002 03 00	121	1 201,0
271	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	912	01 03	000 00 00	000	911,6
272	Руководство и управление в сфере установленных функций	912	01 03	002 00 00	000	911,6
273	Центральный аппарат	912	01 03	002 04 00	000	815,6
274	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	002 04 00	121	582,0
275	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	002 04 00	122	20,3
276	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	002 04 00	242	24,8
277	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	002 04 00	244	188,5
278	Депутаты представительного органа муниципального образования	912	01 03	002 12 00	000	96,0
279	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	002 12 00	123	96,0
280	ИТОГО РАСХОДОВ:					2 112,6
281	Контрольный орган	913	00 00	000 00 00	000	1 765,6
282	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	913	01 06	000 00 00	000	1 631,4
283	Руководство и управление в сфере установленных функций	913	01 06	002 00 00	000	1 587,4
284	Центральный аппарат	913	01 06	002 04 00	000	784,7
285	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	002 04 00	121	664,0
286	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	002 04 00	242	20,0
287	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	002 04 00	244	97,7
288	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	002 04 00	852	3,0
289	Руководитель контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместители	913	01 06	002 25 00	000	802,7
290	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	002 25 00	121	802,0
291	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	002 25 00	122	0,7
292	Другие общегосударственные вопросы	913	01 13	000 00 00	000	134,2
293	Пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы	913	01 13	491 01 00	000	134,2
294	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 13	491 01 00	312	134,2
295	Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	913	01 06	795 57 00	000	44,0
296	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	795 57 00	122	34,0
297	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	795 57 00	244	10,0
298	ИТОГО РАСХОДОВ:					1 765,6
299	Финансовый отдел администрации	919	00 00	000 00 00	000	4 441,5
300	Общегосударственные вопросы	919	01 00	000 00 00	000	3 841,5
301	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	919	01 06	000 00 00	000	3 841,5
302	Руководство и управление в сфере установленных функций	919	01 06	002 00 00	000	3 841,5
303	Центральный аппарат	919	01 06	002 04 00	000	3 841,5
304	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	002 04 00	121	3 716,0
305	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	002 04 00	122	7,0
306	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	002 04 00	242	43,2
307	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	002 04 00	244	75,3
308	Муниципальная программа "Развитие информационного общества городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	919	01 06	795 11 00	000	530,0
309	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	795 11 00	242	530,0
310	Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	919	01 06	795 57 00	000	70,0
311	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	795 57 00	122	60,0
312	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	795 57 00	244	10,0
313	ИТОГО РАСХОДОВ:					4 441,5
314	ВСЕГО РАСХОДОВ:					374 810,7

Приложение 6

Свод расходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2014 год по разделам, подразделам, целевым статьям видам расходов бюджета

Номер строки	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расхода	Код раздела, подраздела классификации расходов бюджета	Код целевой статьи классификации расходов бюджета	Код вида расходов классификации расходов бюджета	сумма	тыс. руб.	
1	Общегосударственные вопросы	01 00	000 00 00	000	51 355,5		

2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02	000 00 00	000	1 201,0		
3	Руководство и управление в сфере установленных функций	01 02	002 00 00	000	1 201,0		
4	Глава муниципального образования	01 02	002 03 00	000	1 201,0		
5	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 02	002 03 00	121	1 201,0		
6	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03	000 00 00	000	911,6		
7	Руководство и управление в сфере установленных функций	01 03	002 00 00	000	911,6		
8	Центральный аппарат	01 03	002 04 00	000	815,6		
9	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	002 04 00	121	582,0		
10	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	002 04 00	122	20,3		
11	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	002 04 00	242	24,8		
12	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	002 04 00	244	188,5		
13	Депутаты представительного органа муниципального образования	01 03	002 12 00	000	96,0		
14	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	002 12 00	123	96,0		
15	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	000 00 00	000	16 675,5		
16	Руководство и управление в сфере установленных функций	01 04	002 00 00	000	16 459,5		
17	Центральный аппарат	01 04	002 04 00	000	15 399,5		
18	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 04 00	121	15 253,0		
19	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 04 00	122	6,0		
20	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 04 00	242	59,0		
21	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 04 00	244	66,5		
22	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 04 00	852	15,0		
23	Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	01 04	002 08 00	000	1 060,0		
24	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 08 00	121	1 060,0		
25	Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	01 04	795 57 00	000	216,0		
26	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	795 57 00	122	125,0		
27	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	795 57 00	244	91,0		
28	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01 06	000 00 00	000	6 072,9		
29	Руководство и управление в сфере установленных функций	01 06	002 00 00	000	4 626,2		
30	Центральный аппарат	01 06	002 04 00	000	4 626,2		
31	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	002 04 00	121	4 380,0		
32	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	002 04 00	122	7,0		
33	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	002 04 00	242	63,2		
34	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	002 04 00	244	173,0		
35	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	002 04 00	852	3,0		
36	Руководитель контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместители	01 06	002 25 00	000	802,7		
37	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	002 25 00	121	802,0		
38	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	002 25 00	122	0,7		
39	Муниципальная программа "Развитие информационного общества городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	01 06	795 11 00	000	530,0		
40	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	795 11 00	242	530,0		
41	Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	01 06	795 57 00	000	114,0		
42	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	795 57 00	122	94,0		
43	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	795 57 00	244	20,0		
44	Резервные фонды	01 11	000 00 00	000	8 128,7		
45	Резервные фонды местных администраций	01 11	070 05 00	000	8 128,7		
46	Прочие расходы	01 11	070 05 00	870	8 128,7		
47	Другие общегосударственные вопросы	01 13	000 00 00	000	18 365,8		
48	Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	01 13	090 00 00	000	2 519,0		
49	Оценка неживучности, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	01 13	090 02 00	000	2 519,0		
50	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	090 02 01	242	20,0		
51	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	090 02 01	244	200,0		
52	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	090 02 02	244	2 272,0		
53	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	090 02 02	852	27,0		

54	Выполнение других обязательств государства	01 13	092 02 00	000	300,0				
55	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	092 02 00	360	300,0				
56	Выполнение других обязательств государства	01 13	092 03 00	000	97,0				
57	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	092 03 00	852	97,0				
58	Административно-хозяйственная служба	01 13	093 00 00	000	11 600,0				
59	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	093 00 00	111	6 215,0				
60	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	093 00 00	112	38,0				
61	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	093 00 00	242	950,0				
62	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	093 00 00	244	4 362,0				
63	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	093 00 00	852	35,0				
64	Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности" на 2014-2015 годы	01 13	795 05 00	000	65,0				
65	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	795 05 00	244	65,0				
66	Муниципальная программа "Безопасный город" на 2014-2016 годы	01 13	795 17 00	000	130,0				
67	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	795 17 00	242	130,0				
68	Пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности муниципальной службы	01 13	491 01 00	000	1 082,2				
69	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	491 01 00	312	1 082,2				
70	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	01 13	150 49 10	000	69,0				
71	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	150 49 10	111	69,0				
72	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	01 13	150 49 20	000	430,0				
73	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	150 49 20	111	430,0				
74	Осуществление государственного полномочия по определению перечня лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	01 13	190 41 10	000	0,1				
75	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	190 41 10	244	0,1				
76	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	01 13	190 41 20	000	87,5				
77	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	190 41 20	111	84,9				
78	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	190 41 20	244	2,6				
79	Муниципальная программа "Развитие информационного общества городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	01 13	795 11 00	000	1 986,0				
80	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	795 11 00	242	266,0				
81	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	795 11 00	244	720,0				
82	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	795 11 00	414	1 000,0				
83	Национальная оборона	02 00	000 00 00	000	288,3				
84	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02 03	000 00 00	000	288,3				
85	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02 03	113 51 18	000	288,3				
86	Выполнение функций органами местного самоуправления	02 03	113 51 18	121	282,3				
87	Выполнение функций органами местного самоуправления	02 03	113 51 18	244	6,0				
88	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03 00	000 00 00	000	5 506,0				
89	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03 09	000 00 00	000	1 626,0				
90	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	03 09	218 01 00	000	84,0				
91	Выполнение функций органами местного самоуправления	03 09	218 01 00	242	84,0				
92	Единая диспетчерская служба	03 09	791 00 00	000	1 542,0				
93	Выполнение функций органами местного самоуправления	03 09	791 00 00	111	1 487,0				
94	Выполнение функций органами местного самоуправления	03 09	791 00 00	112	13,0				
95	Выполнение функций органами местного самоуправления	03 09	791 00 00	242	42,0				
96	Обеспечение пожарной безопасности	03 10	000 00 00	000	1 095,0				
97	Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности" на 2014-2015 годы	03 10	795 05 00	000	1 095,0				
98	Выполнение функций казенными учреждениями	03 10	795 05 00	243	200,0				
99	Выполнение функций казенными учреждениями	03 10	795 05 00	244	895,0				
100	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03 14	000 00 00	000	2 785,0				
101	Муниципальная программа "Безопасный город" на 2014-2016 годы	0314	795 17 00	000	2 785,0				
102	Выполнение функций органами местного самоуправления	0314	795 17 00	244	2 785,0				
103	Национальная экономика	04 00	000 00 00	000	6 797,2				
104	Водное хозяйство	04 06	000 00 00	000	133,0				
105	Осуществление полномочий в области водных отношений	04 06	280 01 00	000	133,0				
106	Мероприятия	04 06			280 01 00	244			133,0
107	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09			000 00 00	000			6 564,2
108	Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	04 09			315 03 10	000			6 564,2
109	Выполнение функций органами местного самоуправления	04 09			315 03 10	243			4 113,2
110	Выполнение функций органами местного самоуправления	04 09			315 03 10	244			2 451,0
111	Другие вопросы в области национальной экономики	04 12			000 00 00	000			100,0
112	Муниципальная программа "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на 2014-2016 годы"	04 12			795 01 00	000			100,0
113	Выполнение функций органами местного самоуправления	04 12			795 01 00	244			100,0
114	Жилищно-коммунальное хозяйство	05 00			000 00 00	000			42 823,1
115	Жилищное хозяйство	05 01			000 00 00	000			6 779,0
116	Субсидии из бюджета городского округа ЗАТО Свободный на возмещение затрат по содержанию незаселенных жилых помещений жилищного фонда городского округа ЗАТО Свободный.	05 01			350 01 00	000			745,0
117	Субсидии юридическим лицам	05 01			350 01 00	810			745,0
118	Осуществление первичного приема от граждан, проживающих в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, документов на регистрацию и снятие с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства	05 01			350 01 01	000			415,0
119	Субсидии юридическим лицам	05 01			350 01 01	810			415,0
120	Капитальный ремонт общего имущества муниципального жилищного фонда	05 01			350 02 00	000			4 310,0
121	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 01			350 02 00	243			3 564,7
122	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 01			350 02 00	244			745,3
123	Обеспечение малоимущих граждан жильем по договорам социального найма муниципального жилищного фонда	05 01			350 04 01	000			1 309,0
124	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 01			350 04 01	244			1 309,0
125	Коммунальное хозяйство	05 02			000 00 00	000			5 524,2
126	Мероприятия в области коммунального хозяйства	05 02			351 05 00	000			5 524,2
127	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 02			351 05 00	243			4 384,4
128	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 02			351 05 00	244			1 139,8
129	Благоустройство	05 03			000 00 00	000			9 519,6
130	Премирование победителей конкурса на звание "Самое благоустроенное муниципальное образование в Свердловской области (остатки прошлого года)	05 03			466 42 ЖО	000			1 500,0
131	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 03			466 42 ЖО	244			1 500,0
132	Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05 03			600 05 00	000			3 774,6
133	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 03			600 05 00	244			3 774,6
134	Субсидии в целях возмещения затрат по организации уличного освещения на территории городского округа ЗАТО Свободный (в части оплаты электроэнергии)	05 03			600 05 02	000			743,0
135	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 03			600 05 02	810			743,0
136	Муниципальная программа "Комплексное благоустройство дворовых территорий в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	05 03			795 04 00	000			3 502,0
137	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 03			795 04 00	243			2 169,8
138	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 03			795 04 00	244			1 332,2
139	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05 05			000 00 00	000			21 000,3
140	Выполнение других обязательств государства	05 05			092 03 00	000			800,0
141	Субсидии в целях компенсации выпадающих доходов от разницы в цене на услуги бани	05 05			092 03 00	810			750,0
142	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 05			092 03 00	244			50,0
143	Строительство очистных сооружений	05 05			041 50 11	000			15 765,0
144	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 05			041 50 11	244			15 765,0
145	Переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований	05 05			041 51 59	000			4 435,3
146	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 05			041 51 59	244			4 435,3
147	Образование	07 00			000 00 00	000			231 850,9
148	Дошкольное образование	07 01			000 00 00	000			82 757,9
149	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	07 01			121 45 10	000			30 340,0
150	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01			121 45 11	111			29 839,0
151	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01			121 45 12	244			501,0
152	Строительство детского сада	07 01			420 00 00	000			10 448,3
153	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 01			420 00 03	244			10 448,3
154	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07 01			420 99 00	000			41 284,3

155	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	111	24 230,0				
156	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	112	48,0				
157	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	242	479,0				
158	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	243	54,0				
159	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	244	6 552,3				
160	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	852	24,0				
161	Выполнение функций казенными учреждениями (продукты питания за счет бюджета)	07 01	420 99 02	244	2 124,0				
162	Выполнение функций казенными учреждениями (продукты питания)	07 01	420 99 03	244	7 773,0				
163	Муниципальная программа "Профилактика туберкулеза в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	0701	795 07 00	000	5,0				
164	Выполнение функций казенными учреждениями	0701	795 07 00	244	5,0				
165	Муниципальная программа "Профилактика ВИЧ-инфекции на территории городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	0701	795 08 00	000	8,0				
166	Выполнение функций казенными учреждениями	0701	795 08 00	244	8,0				
167	Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	0701	795 16 00	000	672,3				
168	Выполнение функций казенными учреждениями	0701	795 16 00	244	672,3				
169	Общее образование	07 02	000 00 00	000	143 871,1				
170	Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	07 02	421 00 00	000	28 848,7				
171	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07 02	421 99 00	000	28 848,7				
172	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 02	421 99 00	611	27 306,3				
173	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07 02	421 99 00	612	1 542,4				
174	Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях за счет средств областного бюджета	07 02	122 45 40	000	3 235,0				
175	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 02	122 45 40	611	3 235,0				
176	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	0702	122 45 30	000	56 312,0				
177	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 02	122 45 31	611	54 687,0				
178	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 02	122 45 32	611	1 625,0				
179	Учреждения по внешкольной работе с детьми	07 02	423 00 00	000	45 707,0				
180	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07 02	423 99 00	000	45 707,0				
181	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	423 99 00	111	27 940,0				
182	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	423 99 00	112	60,0				
183	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	423 99 00	242	560,0				
184	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	423 99 00	243	82,0				
185	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	423 99 00	244	4 772,9				
186	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	423 99 00	852	25,5				
187	Выполнение функций казенными учреждениями (выручка)	07 02	423 99 03	244	2 398,8				
188	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 02	423 99 00	611	9 867,8				
189	Муниципальная программа "Профилактика и предупреждение наркомании, токсикомании и алкоголизма" на 2014-2017 годы (шк. 25)	0702	795 03 00	000	10,0				
190	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0702	795 03 00	612	10,0				
191	Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности" на 2013-2015 годы (сют)	0702	795 05 00	000	80,0				
192	Выполнение функций казенными учреждениями	0702	795 05 00	244	80,0				
193	Муниципальная программа "Профилактика туберкулеза в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	0702	795 07 00	000	10,0				
194	Выполнение функций казенными учреждениями	0702	795 07 00	244	4,0				
195	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0702	795 07 00	612	6,0				
196	Муниципальная программа "Профилактика ВИЧ-инфекции на территории городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы (шк 25, доп)	0702	795 08 00	000	47,0				
197	Выполнение функций казенными учреждениями	0702	795 08 00	244	11,0				
198	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0702	795 08 00	612	36,0				
199	Муниципальная программа "Патриотическое воспитание граждан городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы (ДЮСШ)	0702	795 09 00	000	150,0				
200	Выполнение функций казенными учреждениями	0702	795 09 00	242	30,0				
201	Выполнение функций казенными учреждениями	0702	795 09 00	244	120,0				
202	Муниципальная программа "Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный ("Наша новая школа") на 2014-2015 годы	07 02	795 10 00	000	4 928,1				
203	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07 02	795 10 00	612	4 928,1				
204	Муниципальная программа "Совершенствование питания обучающихся общеобразовательного учреждения городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы"	07 02	795 12 00	000	3 212,7				
205	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 02	795 12 00	611	3 212,7				
206	Развитие материально-технической базы муниципальных организаций дополнительного образования детей – детско-юношеских спортивных школ	07 02	162 48 20	000	126,1				
207	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	162 48 20	244	126,1				
208	Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	0702	795 16 00	000	1 100,5				
209	Выполнение функций казенными учреждениями	0702	795 16 00	112	45,2				
210	Выполнение функций казенными учреждениями	0702	795 16 00	244	846,1				
211	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0702	795 16 00	612	209,2				
212	Капитальный ремонт и приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные учреждения	07 02	1264570	000	104,0				
213	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07 02	1264570	612	104,0				
214	Молодежная политика и оздоровление детей	07 07	000 00 00	000	4 209,0				
215	Проведение мероприятий для детей и молодежи	07 07	431 01 00	000	318,0				
216	Мероприятия	07 07	431 01 00	244	318,0				
217	Проведение мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время	07 07	123 45 60	000	1 191,0				
218	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 07	123 45 60	321	923,9				
219	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 07	123 45 60	611	267,1				
220	Оздоровление детей	07 07	432 02 01	000	2 700,0				
221	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 07	432 02 01	321	1 809,3				
222	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 07	432 02 01	244	661,0				
223	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 07	432 02 01	611	229,7				
224	Другие вопросы в области образования	07 09	000 00 00	000	1 012,9				
225	Прочие мероприятия в области образования	07 09	436 10 00	000	600,0				
226	Мероприятия	07 09	436 10 00	244	600,0				
227	Муниципальная программа "Патриотическое воспитание граждан городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	0709	795 09 00	000	185,0				
228	Выполнение функций органами местного самоуправления	0709	795 09 00	244	40,0				
229	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0709	795 09 00	612	145,0				
230	Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	0709	795 16 00	000	227,9				
231	Выполнение функций органами местного самоуправления	0709	795 16 00	244	227,9				
232	Культура и кинематография	08 00	000 00 00	000	19 731,9				
233	Культура	08 01	000 00 00	000	19 731,9				
234	Дворцы, дома культуры и другие учреждения культуры	08 01	440 00 00	000	10 924,0				
235	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08 01	440 99 00	000	10 924,0				
236	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	440 99 00	111	7 717,0				
237	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	440 99 00	112	4,0				
238	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	440 99 00	242	206,0				
239	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	440 99 00	244	1 697,0				
240	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	450 94 00	244	1 300,0				
241	Библиотеки	08 01	442 00 00	000	2 175,0				
242	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08 01	442 99 00	000	2 175,0				
243	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	08 01	442 99 00	611	2 175,0				

244	Муниципальная программа "Развитие культуры в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2015 годы	08 01	795 06 00	000	6 406,9
245	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	795 06 00	242	95,0
246	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	795 06 00	243	4 427,7
247	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	795 06 00	244	1 884,2
248	Муниципальная программа "Профилактика туберкулеза в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	0801	795 07 00	000	15,0
249	Выполнение функций казенными учреждениями	0801	795 07 00	244	14,0
250	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0801	795 07 00	612	1,0
251	Муниципальная программа "Профилактика ВИЧ-инфекции на территории городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	0801	795 08 00	000	27,0
252	Выполнение функций казенными учреждениями	0801	795 08 00	244	20,0
253	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0801	795 08 00	612	7,0
254	Муниципальная программа "Развитие информационного общества" на 2014-2016 годы	0801	795 11 00	000	12,0
255	Выполнение функций казенными учреждениями	0801	795 11 00	242	12,0
256	Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	08 01	795 16 00	000	172,0
257	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08 01	795 16 00	612	172,0
258	Здравоохранение	09 00	000 00 00	000	225,0
259	Амбулаторная помощь	09 02	000 00 00	000	25,0
260	Муниципальная программа "Профилактика и предупреждение наркомании, токсикомании и алкоголизма" на 2014-2017 годы	09 02	795 03 00	000	25,0
261	Выполнение функций органами местного самоуправления	09 02	795 03 00	244	25,0
262	Санитарно-эпидемиологическое благополучие	09 07	000 00 00	000	200,0
263	Мероприятия в области санитарно-эпидемиологического надзора	09 07	481 00 00	000	200,0
264	Выполнение функций органами местного самоуправления	09 07	481 00 00	244	200,0
265	Социальная политика	10 00	000 00 00	000	15 714,8
266	Социальное обеспечение населения	10 03	000 00 00	000	15 550,8
267	Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	10 03	150 52 50	000	2 010,0
268	Выполнение функций органами местного самоуправления	10 03	150 52 50	244	30,0
269	Социальные выплаты	10 03	150 52 50	313	1 980,0
270	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 03	150 49 10	000	1 343,0
271	Социальные выплаты	10 03	150 49 10	313	1 329,7
272	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 03	150 49 10	244	13,3
273	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 03	150 49 20	000	11 968,0
274	Выполнение функций органами местного самоуправления	10 03	150 49 20	244	176,0
275	Социальные выплаты	10 03	150 49 20	313	11 792,0
276	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	10 03	464 42 70	000	229,8
277	Пособия по социальной помощи населению	10 03	464 42 70	313	229,8
278	Другие вопросы в области социальной политики	10 06	000 00 00	000	164,0
279	Переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований (социальные выплаты)	10 06	041 51 59	360	4,0
280	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 06	150 49 20	242	30,0
281	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 06	150 49 20	244	130,0
282	Физическая культура и спорт	11 00	000 00 00	000	328,0
283	Массовый спорт	11 02	000 00 00	000	328,0
284	Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	11 02	512 00 00	000	328,0
285	Мероприятия в области физической культуры и спорта	11 02	512 03 00	000	328,0
286	Мероприятия	11 02	512 03 00	244	328,0
287	Средства массовой информации	12 00	000 00 00	000	190,0
288	Периодическая печать и издательства	12 02	000 00 00	000	190,0
289	Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	12 02	457 85 00	000	190,0
290	Выполнение функций органами местного самоуправления	12 02	457 85 00	242	50,0
291	Выполнение функций органами местного самоуправления	12 02	457 85 00	244	140,0
292	ВСЕГО РАСХОДОВ:				374 810,7

Приложение 8

Источники финансирования дефицита бюджета ГО ЗАТО Свободный на 2014 год по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения
Источники финансирования дефицита бюджета:		39 363,3
Изменение остатков средств на счетах	000 01 05 00 00 00 0000 000	24 443,3
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	919 01 05 02 01 04 0000 510	-350 367,4
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	919 01 05 02 01 04 0000 610	374 810,7
Иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	901 01 06 00 00 00 0000 000	14 920,0
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	901 01 06 05 01 04 0000 640	14 920,0

Приложение 9

Источники финансирования дефицита бюджета ГО ЗАТО Свободный на 2014 год по кодам групп, подгрупп, статей, видов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные
Источники финансирования дефицита бюджета:		39 363,3
Изменение остатков средств на счетах	000 01 05 00 00 00 0000 000	24 443,3
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 04 0000 510	-350 367,4
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 04 0000 610	374 810,7
Иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	000 01 06 00 00 00 0000 000	14 920,0
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 01 04 0000 640	14 920,0

Приложение 13

Перечень ведомственных программ и распределение бюджетных ассигнований на реализацию ведомственных программ городского округа ЗАТО Свободный на 2014 год

Номер строки	Наименование программы	Код главного распорядителя	Код, раздела, подраздела	Код целевой статьи	Сумма, тыс. руб.
1	Ведомственная программа "Совершенствование питания обучающихся общеобразовательного учреждения городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы"	901	07 02	795 12 00	3 212,70
	Итого:				3 212,70

Приложение 15

Перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2015-2016 г.

Номер строки	Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора и поступлений в бюджет городского округа
	главного администратора доходов	доходов бюджета городского округа	
1.	901		Администрация городского округа ЗАТО Свободный

2.	901	1 11 05034 04 0008 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (аренда помещений ДКРА)	20	901	1 16 23041 04 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов городских округов
3.	901	1 11 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (нежилой фонд)	21	901	1 16 23042 04 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов городских округов
4.	901	1 11 05074 04 0004 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (плата за наем)	22	901	1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)
5.		1 11 05074 04 0006 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (жилой фонд)	23	901	1 16 33040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд городских округов
6.		1 11 05074 04 0008 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (рекламная продукция)	24	901	1 16 51020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских округов
7.	901	1 11 05074 04 0009 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (гаражи)	25	901	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
8.	901	1 11 05074 04 0010 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (движимое имущество)	26	901	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
9.	901	1 13 01994 04 0001 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в казенных муниципальных дошкольных образовательных учреждениях)	27	901	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
10.	901	1 13 01994 04 0002 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в школах-интернатах, от предоставления казенными образовательными учреждениями дополнительного образования детей дополнительных образовательных услуг)	28	901	2 01 04099 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления нерезидентов в бюджеты городских округов
11	901	1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части родительской платы за путевки)	29	901	2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов
12	901	1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	30	901	2 02 03001 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан
13	901	1 13 02994 04 0003 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (прочие доходы от компенсации затрат государства)	31	901	2 02 03015 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
14	901	1 14 02042 04 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) в части реализации основных средств по указанному имуществу	32	901	2 02 03021 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство
15	901	1 14 02042 04 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	33	901	2 02 03022 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
16	901	1 14 02043 04 0001 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу (доходы от реализации объектов нежилого фонда)	34	901	2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг)
17	901	1 14 02043 04 0002 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу (прочие доходы от реализации иного имущества)	35	901	2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия по определению перечня лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области)
18	901	1 14 02043 04 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	36	901	2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия по созданию административных комиссий)
19	901	1 16 18040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов городских округов)	37	901	2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги)
				38	901	2 02 03078 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на модернизацию региональных систем общего образования
				39	901	2 02 03999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов
				40	901	2 02 04010 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований
				41	901	2 02 04025 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований
				42	901	2 02 04999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов

43	901	2 19 04000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
44	912		Дума городского округа закрытого административно-территориального образования Свободный
45	912	1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)
46		1 13 02994 04 0003 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
47	912	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
48	913		Контрольный орган городского округа ЗАТО Свободный
49	913	1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)
50	913	1 13 02994 04 0003 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
51	913	1 16 18040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов городских округов)
52	913	1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)
53	913	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
54	919		Финансовый отдел администрации городского округа ЗАТО Свободный
55	919	1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)
56	919	1 13 02994 04 0003 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
57	919	1 16 18040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов городских округов)
58	919	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
59	919	2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности
60	919	2 02 01007 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований
61	919	2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на выравнивание бюджетной обеспеченности по реализации ими отдельных расходных обязательств по вопросам местного значения)
62	919	2 08 04000 04 0000 180	Перечисления из бюджетов городских округов (в бюджеты городских округов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
63	919	2 19 04000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
64	004		Министерство финансов Свердловской области
65	004	1 16 33040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд городских округов
66	017		Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области
67	017	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
68	048		Департамент Росприроднадзора по Уральскому федеральному округу
69	048	1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами
70	048	1 12 01020 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами
71	048	1 12 01030 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в водные объекты
72	048	1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления
73	048	1 12 01050 01 0000 120	Плата за иные виды негативного воздействия на окружающую среду
74	060		Территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития по Свердловской области
75	060	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов

76	182		Управление Федеральной налоговой службы по Свердловской области
77	182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
78	182	1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
79	182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации
80	182	1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности
81	182	1 05 02020 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)
82	182	1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов
83	182	1 06 06022 04 1000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов
84	182	1 09 07052 04 0000 110	Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях городских округов
85	188		Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области
86	188	1 16 30013 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения городских округов
87	188	1 16 30030 01 0000 140	Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения
88	188	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий
89	192		Федеральная миграционная служба
90	192	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов

Приложение 16

Свод доходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2015-2016 годы по кодам классификации доходов бюджетов

Номер строки	Код классификации доходов бюджета	Наименование доходов бюджета	тыс. руб.	
			2015	2016
1	000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	127 585,9	133 270,5
2	000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	113 432,0	119 103,0
3	182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	113 432,0	119 103,0
4	182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	113 432,0	119 103,0
5	000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	567,0	595,0
6	182 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	567,0	595,0
7	000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	56,0	58,0
8	182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	56,0	58,0
9	182 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	56,0	58,0
10	000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	3 316,5	3 316,5
11	901 1 11 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (нежилой фонд)	1 730,7	1 730,7
12	901 1 11 05074 04 0004 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (плата за наем)	1 150,0	1 150,0
13	901 1 11 05074 04 0009 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (гаражи)	387,0	387,0
14	901 1 11 05074 04 0010 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (движимое имущество)	48,8	48,8

15	000 1 12 01000 01 0000 120	ПЛАТА ЗА НЕГАТИВНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ	16,4	0,0
16	048 1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	1,3	
17	048 1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	10,0	
18	048 1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	5,1	
19	000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	10 198,0	10 198,0
20	901 1 13 01994 04 0001 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в казенных муниципальных дошкольных образовательных учреждениях)	7 773,0	7 773,0
21	901 1 13 01994 04 0002 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в школах-интернатах, от предоставления казенными образовательными учреждениями дополнительного образования детей дополнительных образовательных услуг)	2 225,0	2 225,0
22	901 1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части родительской платы за путевки)	200,0	200,0
23	000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	199 769,8	230 625,9
24	000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14 621,0	36 319,0
25	919 2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности (Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений между поселениями, расположенными на территории Свердловской области)	675,0	702,0
26	919 2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности (Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) между муниципальными районами (городскими округами), расположенными на территории Свердловской области)	308,0	308,0
27	919 2 02 01007 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований	13 638,0	35 309,0
28	000 202 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	69 219,6	66 397,1
29	901 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях)	3 350,0	3 470,0
30	919 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) по реализации ими отдельных расходных обязательств)	64 619,0	61 614,0
31	901 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время)	1 250,6	1 313,1
32	000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	112 455,2	124 435,8
33	901 2 02 03001 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	2 085,0	2 105,0
34	901 2 02 03015 04 0000 151	Субвенции, предоставляемые за счет субвенции областному бюджету из федерального бюджета, для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	289,2	289,2
35	901 2 02 03022 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	1 454,0	1 672,0
36	901 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий)	91,9	96,5
37	901 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг)	12 935,0	14 912,0
38	901 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области)	0,1	0,1
39	901 2 02 03999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов (Субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях)	62 502,0	69 279,0

40	901 2 02 03999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов (Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях)	33 098,0	36 082,0
41	000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	3 474,0	3 474,0
42	901 2 02 04010 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований	3 474,0	3 474,0
43	000 8 50 00000 00 0000 000	ИТОГО ДОХОДОВ	327 355,7	363 896,4

Приложение 17

Свод доходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2015-2016 годы по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджетов

Номер строки	Код классификации доходов бюджета	Наименование доходов бюджета	тыс. руб.	
			2015 год	2016 год
1	2	3	4	5
1	000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	127 585,9	133 270,5
2	000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	113 432,0	119 103,0
3	000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	113 432,0	119 103,0
4	000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	113 432,0	119 103,0
5	000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	567,0	595,0
6	000 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	567,0	595,0
7	000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	56,0	58,0
8	000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	56,0	58,0
9	000 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	56,0	58,0
10	000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	3 316,5	3 316,5
11	000 1 11 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (нежилой фонд)	1 730,7	1 730,7
12	000 1 11 05074 04 0004 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (плата за наем)	1 150,0	1 150,0
13	000 1 11 05074 04 0009 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (газачи)	387,0	387,0
14	000 1 11 05074 04 0010 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (движимое имущество)	48,8	48,8
15	000 1 12 01000 01 0000 120	ПЛАТА ЗА НЕГАТИВНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ	16,4	0,0
16	000 1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	1,3	
17	000 1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	10,0	
18	000 1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	5,1	
19	000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	10 198,0	10 198,0
20	000 1 13 01994 04 0001 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в казенных муниципальных дошкольных образовательных учреждениях)	7 773,0	7 773,0
21	000 1 13 01994 04 0002 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в школах-интернатах, от предоставления казенными образовательными учреждениями дополнительного образования детей дополнительных образовательных услуг)	2 225,0	2 225,0
22	000 1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части родительской платы за путевки)	200,0	200,0
23	000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	199 769,8	230 625,9
24	000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14 621,0	36 319,0
25	000 2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности (Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений между поселениями, расположенными на территории Свердловской области)	675,0	702,0
26	000 2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности (Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) между муниципальными районами (городскими округами), расположенными на территории Свердловской области)	308,0	308,0
27	000 2 02 01007 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований	13 638,0	35 309,0

28	000 202 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	69 219,6	66 397,1
29	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях)	3 350,0	3 470,0
30	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) по реализации ими отдельных расходных обязательств)	64 619,0	61 614,0
31	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время)	1 250,6	1 313,1
32	000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	112 455,2	124 435,8
33	000 2 02 03001 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	2 085,0	2 105,0
34	000 2 02 03015 04 0000 151	Субвенции, предоставляемые за счет субвенции областному бюджету из федерального бюджета, для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	289,2	289,2
35	000 2 02 03022 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	1 454,0	1 672,0
36	000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий)	91,9	96,5
37	000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг)	12 935,0	14 912,0
38	000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области)	0,1	0,1
39	000 2 02 03999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях)	62 502,0	69 279,0
40	000 2 02 03999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях)	33 098,0	36 082,0
41	000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	3 474,0	3 474,0
42	000 2 02 04010 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований	3 474,0	3 474,0
43	000 8 50 00000 00 0000 000	ИТОГО ДОХОДОВ	327 355,7	363 896,4

РЕШЕНИЕ № 31/6

от 22 апреля 2014 года

О внесении изменений в Положение «О порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы городского округа ЗАТО Свободный»

Рассмотрев предложения главы администрации городского округа Антошко Н.В., в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», Законами Свердловской области от 29.10.2007 № 136-03 «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», от 14.06.2005 № 49-03 «О Реестре должностей муниципальной службы, учреждаемых

в органах местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и в муниципальных органах, не входящих в структуру органов местного самоуправления этих муниципальных образований», от 26.12.2008 № 146-03 «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области», от 15.06.2005 года № 84-03 «Об особенностях государственной гражданской службы Свердловской области», Областном законе от 21.01.1997 № 5-03 «О стаже государственной гражданской службы Свердловской области и муниципальной службы в Свердловской области», руководствуясь ст.22, 41, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Положение «О порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы городского округа ЗАТО Свободный», утвержденное решением Думы городского округа ЗАТО Свободный от 29.06.2006 года № 47/3:

1) Пункт 1 статьи 2 изложить в новой редакции:

«1. Пенсия за выслугу лет устанавливается лицам:

1) замещавшим муниципальную должность, устанавливаемую Уставом городского округа ЗАТО Свободный (глава городского округа, депутат Думы городского округа), при условии исполнения ими своих полномочий на постоянной основе по соответствующей муниципальной должности в течение периода, предусмотренного настоящим Положением, и прекратившим исполнение полномочий по указанной муниципальной должности в связи с:

а) окончанием срока их полномочий;

б) досрочным прекращением их полномочий (за исключением досрочного прекращения их полномочий (освобождения от должности) по основаниям, указанным в пункте 4 статьи 2 настоящего Положения, а также досрочного прекращения их полномочий в случае отзыва избирателями);

2) замещавшим должности муниципальной службы в Думе городского округа ЗАТО Свободный, в администрации городского округа ЗАТО Свободный, в Контрольном органе городского округа ЗАТО Свободный, предусмотренные Реестром должностей муниципальной службы, учреждаемых в органах местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (не менее трех лет непосредственно перед увольнением с муниципальной службы), при наличии стажа муниципальной службы не менее десяти лет, и уволенным с должности муниципальной службы городского округа ЗАТО Свободный по основаниям, указанным в пункте 2 статьи 2 настоящего Положения».

2) Пункт 2 статьи 2 изложить в новой редакции:

«2. Основания увольнения с муниципальной службы:

1) соглашение сторон трудового договора (контракта);

2) истечение срока действия срочного трудового договора (контракта);

3) расторжение трудового договора (контракта) по инициативе представителя нанимателя (работодателя) и муниципальной служащего;

4) отказ муниципального служащего от предложенной для замещения иной должности муниципальной службы либо от профессиональной переподготовки или повышения квалификации в связи с сокращением должности муниципальной службы, а также при непредставлении ему в этих случаях иной должности муниципальной службы;

5) отказ муниципального служащего от предложенной для замещения иной должности муниципальной службы в связи с изменением существенных условий трудового договора (контракта);

6) отказ муниципального служащего от перевода на иную должность муниципальной службы по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением либо отсутствие такой должности в том же органе местного самоуправления;

7) несоответствие муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы:

а) по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением;

б) вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации;

8) восстановление на службе муниципального служащего, ранее замещавшего эту должность муниципальной службы, по решению суда;

9) избрание или назначение муниципального служащего на государственную должность Российской Федерации, государственную

должность субъекта Российской Федерации или муниципальную должность либо избрание муниципального служащего на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления;

10) наступление чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению отношений, связанных с муниципальной службой (военных действий, катастрофы, стихийного бедствия, крупной аварии, эпидемии и других чрезвычайных обстоятельств), если данное обстоятельство признано чрезвычайным решением Президента Российской Федерации или органа государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации;

11) признание муниципального служащего полностью нетрудоспособным в соответствии с медицинским заключением;

12) признание муниципального служащего недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

13) достижение муниципальным служащим установленного федеральным законом предельного возраста пребывания на муниципальной службе;

14) расторжение трудового договора по инициативе муниципального служащего в связи с выходом на пенсию;

15) сокращение должностей муниципальной службы в органе местного самоуправления городского округа;

16) упразднение органа местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный.»

3) Дополнить статью 2 пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы городского округа ЗАТО Свободный не менее пяти лет непосредственно перед увольнением с муниципальной службы, при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет до приобретения права на трудовую пенсию по старости (инвалидности) имеет право на пенсию за выслугу лет при увольнении с муниципальной службы в связи с расторжением трудового договора по инициативе муниципального служащего.»

4) Пункт 3 статьи 2 изложить в новой редакции:

«3. Лицам, замещавшим должности муниципальной службы (муниципальные должности), имеющим право на установление пенсии за выслугу лет, и уволенным (прекратившим осуществление полномочий по соответствующей муниципальной должности) по одному из оснований, предусмотренных пунктом 1 статьи 2 настоящего Положения, пенсия за выслугу лет устанавливается только после назначения трудовой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» и Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации.»

5) Пункт 4 статьи 2 изложить в новой редакции:

«4. Пенсия за выслугу лет не устанавливается лицам, указанным в пункте 1 статьи 2 настоящего Положения, которые были уволены с должности муниципальной службы либо полномочия которых по

замещаемой муниципальной должности были прекращены (которые были освобождены от замещаемой муниципальной должности) досрочно в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами городского округа ЗАТО Свободный, в связи с совершением ими действий, являющихся в соответствии с законодательством о противодействии коррупции основанием для увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих должности муниципальной службы (муниципальные должности).»

6) Пункт 5 статьи 2 изложить в новой редакции:

«5. Пенсия за выслугу лет устанавливается к трудовой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с федеральным законодательством. Пенсия за выслугу лет устанавливается и выплачивается с первого числа месяца, в котором гражданин обратился с заявлением о ее назначении, но не ранее чем со дня возникновения права на пенсию за выслугу лет.

Лицам, указанным в пункте 1 статьи 2 настоящего Положения, пенсия за выслугу лет к трудовой пенсии по старости устанавливается пожизненно. В случае если трудовая пенсия по старости назначена досрочно, пенсия за выслугу лет устанавливается к трудовой пенсии по старости на срок, указанный в документах о назначении соответствующим территориальным органом Пенсионного фонда по Свердловской области трудовой пенсии по старости.

Лицам, указанным в пункте 1 статьи 2 настоящего Положения, пенсия за выслугу лет к трудовой пенсии по инвалидности устанавливается на срок назначения пенсии или пожизненно при назначении бессрочной трудовой пенсии по инвалидности.»

7) Дополнить пункт 6 статьи 2 абзацем 2 и 3 следующего содержания:

«Лица, указанные в подпункте 1 пункта 1 статьи 2 настоящего Положения, приобретают право на установление пенсии за выслугу лет к трудовой пенсии по старости (инвалидности), в случае если они на постоянной основе замещали муниципальные должности, непрерывно в течение одного полного срока полномочий, установленного Уставом городского округа ЗАТО Свободный.

Пенсия за выслугу лет устанавливается лицам, указанным в подпункте 1 пункта 1 статьи 2 данного Положения, по достижении возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости либо получающим трудовую пенсию по инвалидности, независимо от того, замещали ли они на постоянной основе муниципальные должности главы городского округа ЗАТО Свободный, депутата Думы городского округа ЗАТО Свободный, непосредственно перед ее назначением.»

8) Пункт 9 статьи 2 изложить в новой редакции:

«9. Для исчисления размера пенсии за выслугу лет принимается должностной оклад по последней должности муниципальной службы (муниципальной должности), которую лицо замещало: на день достижения возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской

Федерации» и Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», либо на день увольнения с муниципальной службы (прекращения полномочий по муниципальной должности), либо на день обращения по вопросу о назначении пенсии за выслугу лет, по выбору лица, обратившегося по вопросу о ее назначении.

Размер пенсии за выслугу лет исчисляется исходя из должностной оклада с учетом установленного районного коэффициента.»

9) Дополнить статью 2 пунктом 11 следующего содержания:

«11. Пенсия за выслугу лет в соответствии с настоящим Положением выплачивается лицам, замещавшим муниципальные должности (инвалидность муниципальной службы), за исключением лиц, государственное пенсионное обеспечение за выслугу лет которых осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации от 12.02.1993 № 4468-1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей» и иными федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации за счет средств федерального бюджета и средств бюджетов субъектов Российской Федерации соответственно.»

10) Пункт 4 статьи 5 изложить в новой редакции:

«4. Выплата назначенной пенсии за выслугу лет прекращается:

1) если получателю пенсии назначена пенсия за выслугу лет по любому другому основанию, предусмотренному законодательством Российской Федерации или субъекта Российской Федерации - со дня назначения такой пенсии;

2) если получателю пенсии прекращена выплата трудовой пенсии по инвалидности - со дня прекращения выплаты такой пенсии;

3) в связи со смертью лица, получавшего пенсию за выслугу лет, - с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором зарегистрирован в установленном порядке факт смерти гражданина.»

11) Дополнить статью 5 пунктом 5 следующего содержания:

«5. Лицо, получающее пенсию за выслугу лет, обязано:

1) в случае перемены места жительства и (или) реквизитов банковского счета для перечисления пенсии за выслугу лет в пятидневный срок сообщать об этом в орган местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный в письменной форме;

2) в случае прекращения выплаты трудовой пенсии по инвалидности в пятидневный срок сообщать об этом в орган местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный в письменной форме.»

12) Дополнить статью 5 пунктом 6 следующего содержания:

«6. В случае неисполнения получателем пенсии за выслугу лет обязанностей установленных пунктом 5 статьи 5 данного Положения выплата назначенной пенсии приостанавливается.

Выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня выполнения ее получателем

обязанностей, установленных пунктом 5 статьи 5 настоящего Положения. При этом производится выплата пенсии за выслугу лет за весь период ее приостановления по основанию, установленному пунктом 5 статьи 5 настоящего Положения.»

2. Решение опубликовать в газете «Свободные вести» и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете «Свободные вести».

4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя комиссии по законодательству Бородина А.В.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

РЕШЕНИЕ № 31/7

от 22 апреля 2014 года

О внесении изменений в состав комиссии по противодействию коррупции на территории городского округа ЗАТО Свободный

Заслушав информацию главы администрации городского округа Антошко Н.В., в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Свердловской области от 20.02.2009 г. № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», на основании ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Приложение № 1 «Состав комиссии по противодействию коррупции на территории городского округа ЗАТО Свободный», утвержденное пунктом 1 решения Думы городского округа от 30.10.2008 года № 10/11:

1) Исключить из состава члена комиссии Уколову М.Р., начальника юридического отдела администрации городского округа.

2) Включить в состав члена комиссии Быкову А.П., ведущего специалиста юридического отдела администрации городского округа.

2. Решение опубликовать в газете «Свободные вести» и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете «Свободные вести».

4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя депутатской комиссии по законодательству Бородина А.В.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

РЕШЕНИЕ № 31/8

от 22 апреля 2014 года

О внесении изменений в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа ЗАТО Свободный и урегулированию конфликта интересов

Рассмотрев предложения главы администрации городского округа ЗАТО Свободный Антошко Н.В., в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Положения «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа ЗАТО Свободный и урегулированию конфликта интересов», утвержденного решением Думы городского округа от 31.08.2010 года № 44/9, руководствуясь ст. 36, 37, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменение в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа ЗАТО Свободный и урегулированию конфликта интересов, утвержденный решением Думы городского округа от 31.08.2010 года № 44/9:

1) Исключить из состава члена комиссии Уколову М.Р., начальника юридического отдела администрации городского округа.

2) Включить в состав члена комиссии Быкову А.П., ведущего специалиста юридического отдела администрации городского округа.

2. Решение опубликовать в газете «Свободные вести» и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете «Свободные вести».

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя депутатской комиссии по законодательству Бородина А.В.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

РЕШЕНИЕ № 31/9

от 22 апреля 2014 года

О внесении изменений в Положение «Об администрации городского округа ЗАТО Свободный»

Рассмотрев предложения главы администрации городского округа Антошко Н.В., на основании Федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 29.10.2007 № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», в соответствии со ст. 22, 29, 30, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Положение «Об администрации городского округа ЗАТО Свободный», утвержденное решением Думы городского округа от 03.06.2008 года № 4/5:

1) Абзац 2 подпункта 5 пункта 8 изложить в новой редакции: «организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений»;

2) Подпункт 11 пункта 8 изложить в новой редакции:

«11) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории городского округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

- создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

- информирование населения городского округа, в том числе через средства массовой информации, о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, на территории городского округа, осуществляемое на основе ежегодных статистических данных, а также информирование об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий;

- участие в санитарно-гигиеническом просвещении населения и пропаганде донорства крови и (или) ее компонентов;

- участие в реализации на территории городского округа мероприятий, направленных на спасение жизни и сохранение здоровья людей при чрезвычайных ситуациях, информирование населения о медико-санитарной обстановке в зоне чрезвычайной ситуации и о принимаемых мерах;

- реализация на территории городского округа мероприятий по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни;

- создание благоприятных условий в целях привлечения медицинских работников и фармацевтических работников для работы в медицинских организациях»;

3) Абзац 7 подпункта 14 пункта 8 исключить;

4) Дополнить подпункт 19 пункта 8 абзацем 3 следующего содержания:

«утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории городского округа, осуществляемые в соответствии с федеральным

законодательством о рекламе»;

5) Абзац 1 подпункта 20 пункта 8 изложить в новой редакции: «20) разработка и реализация планов гражданской обороны и защиты населения, организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне»;

6) Дополнить подпункт 20 пункта 8 абзацем 9 следующего содержания:

«разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов»;

7) Абзац 2 подпункта 23 пункта 8 исключить.

8) Подпункта 25 пункта 8 изложить в новой редакции:

«25) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах городского округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре»;

9) Абзац 1 подпункта 27 пункта 8 изложить в новой редакции:

«27) осуществление полномочий заказчика на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, отнесенных к полномочиям администрации городского округа»;

10) Абзац 2 подпункта 34 пункта 8 изложить в новой редакции: «создание муниципальных образовательных организаций высшего образования»;

11) Подпункт 35 пункта 8 изложить в новой редакции:

«35) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Свердловской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях»;

12) Подпункт 36 пункта 8 изложить в новой редакции:

«36) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий»;

13) Подпункт 37 пункта 8 изложить в новой редакции:

«37) учет детей, подлежащих обучению по образовательным

программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями городского округа»;

2. Решение опубликовать в газете «Свободные вести» и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете «Свободные вести».

4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя депутатской комиссии по законодательству Бородина А.В.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

РЕШЕНИЕ № 31/10

от 22 апреля 2014 года

О внесении изменений в структуру администрации городского округа ЗАТО Свободный

Рассмотрев предложения главы администрации городского округа Антошко Н.В., в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь ст. 22, 29, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Структуру администрации городского округа ЗАТО Свободный, утвержденную решением Думы городского округа от 24.09.2013 г. № 24/15, изложить в следующей редакции (прилагается).

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Свободные вести» и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.

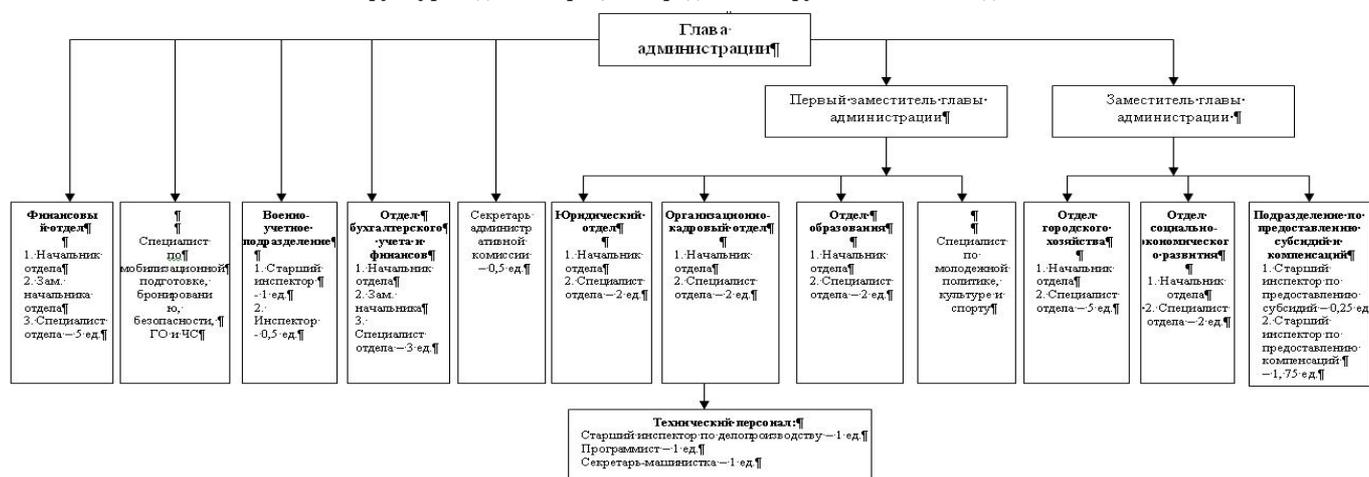
3. Решение вступает в силу с 01.05.2014 года.

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя депутатской комиссии по законодательству Бородина А.В.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

Приложение

Структура администрации городского округа ЗАТО Свободный



РЕШЕНИЕ № 31/11

от 22 апреля 2014 года

О внесении изменений в Примерное положение «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный»

Рассмотрев предложения главы администрации городского округа

Антошко Н.В., руководствуясь Законом Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р, письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.09.2012 № 08-400 «О показателях эффективности работы руководителей общеобразовательных учреждений, в том числе с учетом мнения родителей и обучающихся», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.06.2013 № АП-1073/02 «О разработке показателей эффективности», в соответствии с п. 17 п. 3 ст. 22, ст. 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Примерное положение «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный», утвержденное решением Думы городского округа от 10.06.2013 № 21/11:

Приложение № 8 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Решение опубликовать в газете «Свободные вести» и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете «Свободные вести», за исключением пункта 1 Решения.

4. Пункт 1 Решения распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 01.04.2014 года.

5. Контроль за исполнением решения возложить на председателя депутатской комиссии по социальной политике Хизуева Р.Г.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

Приложение 8

**Положение
о стимулировании и премировании руководителей
муниципальных образовательных учреждений городского
округа ЗАТО Свободный**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в целях материально-стимулирования труда руководителей образовательных учреждений, повышения их материальной заинтересованности в качественных результатах своего труда.

Положение о стимулировании и премировании направлено на усиление связи оплаты труда руководителя образовательного учреждения с его личным трудовым вкладом в конечные результаты работы образовательного учреждения, развитием инновационных процессов в системе образования городского округа ЗАТО Свободный, созданием предпосылок для максимального раскрытия трудового потенциала руководителя образовательного учреждения.

2. Настоящее Положение определяет размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, а также основания (критерии) назначения премиальных выплат руководителям образовательных учреждений.

3. Стимулирующие и премиальные выплаты руководителям образовательных учреждений производятся в пределах фонда стимулирования руководителя, формируемого образовательным учреждением.

4. Размер фонда стимулирования руководителя составляет не более 5% стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения.

5. Стимулирующие и премиальные выплаты устанавливаются на основании результатов работы руководителей муниципальных образовательных учреждений.

Глава 2. Виды и условия выплат стимулирующего характера

6. Виды выплаты стимулирующего характера:

1) стимулирующие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

2) стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ;

3) премиальные выплаты по итогам работы.

7. Стимулирующие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы подразделяются на:

1) условно-постоянные;

2) условно-временные (разовые).

8. Условно-постоянные выплаты стимулирующего характера назначаются распоряжением администрации городского округа ЗАТО Свободный за интенсивность и высокие результаты работы, имеющие длительный период выполнения (год и более).

К таким видам стимулирующих выплат относятся выплаты за:

1) руководство работой по реализации образовательных проектов, направленных на развитие образования, повышение авторитета и имиджа образовательного учреждения;

2) работу в специализированных советах, комиссиях администрации городского округа ЗАТО Свободный;

3) непосредственное участие в реализации национального проекта «Образование», а также иных целевых проектов и программ;

4) участие в инновационной деятельности, реализации

проектов, программ, в том числе по результатам участия в конкурсном отборе и за счет средств (грантов) из разных финансовых источников, ведение экспериментальной работы на основе представления результатов;

Данные стимулирующие выплаты производятся ежемесячно в течение установленного периода.

9. Условно-временные (разовые) выплаты стимулирующего характера назначаются распоряжением администрации городского округа ЗАТО Свободный за интенсивность и высокие результаты работ, выполняемых в ограниченный период времени (менее года).

К таким видам стимулирующих выплат относятся выплаты:

1) за своевременную и качественную подготовку образовательного учреждения к новому учебному году;

2) за выполнение особо важных и срочных работ (участие в организации летнего отдыха детей на территории городского округа ЗАТО Свободный и др.);

3) за высокие показатели работы образовательного учреждения по итогам года.

Данные стимулирующие выплаты производятся в разовом порядке.

10. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ назначаются распоряжением администрации городского округа ЗАТО Свободный носят условно-временный (разовый) характер и производятся одновременно.

К таким видам выплат относятся выплаты:

1) при объявлении благодарности руководителя Министерства образования и науки РФ;

2) при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки РФ, Почетной грамотой Министерства общего и профессионального образования Свердловской области;

3) при награждении нагрудными знаками, предусмотренными Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2004 № 24 «О знаках отличия в сфере образования и науки»;

4) при награждении государственными наградами РФ и наградами Свердловской области;

5) в связи с праздничными и юбилейными датами (50, 60, 70 лет со дня рождения);

6) при увольнении в связи с уходом на трудовую пенсию по старости;

7) при прекращении трудового договора в связи с признанием руководителя образовательного учреждения полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением.

11. Выплаты стимулирующего характера, указанные в пунктах 8 и 10 настоящего Положения выплачиваются в пределах 30% фонда стимулирования руководителя.

Выплата стимулирующего характера указанные в пункте 9 настоящего Положения выплачиваются при наличии экономии 70% фонда стимулирования руководителя.

12. Премияльные выплаты по итогам работы назначаются не реже 1 раза в квартал по результатам достижения показателей эффективности деятельности руководителей образовательных учреждений (критерии - прилагаются). Премияльные выплаты устанавливаются Комиссией по премированию руководителей общеобразовательных и образовательных учреждений, образованной администрацией городского округа ЗАТО Свободный (далее - Учредитель) в следующем порядке:

1) руководитель образовательного учреждения в установленный срок (31 марта, 30 июня, 30 сентября, 15 декабря) предоставляет в Комиссию доклад о достижениях показателей эффективности деятельности руководителя образовательного учреждения за текущий квартал с обозначенной самооценкой, подтверждающими документами и справку о размере стимулирующей части фонда оплаты труда руководителя образовательного учреждения за текущий квартал. Ответственность за достоверность и полноту информации, предоставленной руководителем образовательного учреждения в Комиссию по премированию руководителей общеобразовательных и образовательных учреждений несет руководитель образовательного учреждения;

2) в течение 5 календарных дней после предоставления соответствующей информации назначается заседание Комиссии. На основании представленной информации руководителей, самооценки и мониторинга деятельности руководителя за отчетный период Комиссия принимает решение об установлении размера стимулирующих выплат руководителям образовательных учреждений при условии присутствия не менее половины членов Комиссии, решение Комиссии оформляется протоколом. На основании протокола Комиссии Учредитель в течение 5 календарных дней

издает распоряжение о стимулировании руководителей образовательных учреждений. Если доклад руководителя представлен несвоевременно или не отражает данных по всем показателям и критериям Комиссия вправе принять решение о не рассмотрении данных за текущий квартал.

13. При принятии решения о выплате премий по итогам работы учитываются следующие показатели:

- 1) качество и общедоступность образования в образовательной организации;
- 2) создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса;
- 3) кадровые ресурсы образовательной организации;
- 4) социальные критерии и сохранение здоровья обучающихся (воспитанников) в образовательной организации;
- 5) эффективность управленческой деятельности.

14. Размер премиальных выплат руководителям образовательных учреждений по итогам работы снижается:

- 1) на 10% в случае наличия:
 - а) неснятого дисциплинарного взыскания (замечания);
 - 2) на 20% в случае наличия:
 - а) неснятого дисциплинарного взыскания (выговор);
15. Размер премиальных выплат руководителям образовательных учреждений по итогам работы не выплачивается в случае:
 - 1) приостановления деятельности учреждения по вине руководителя.

16. По заявлению руководителя образовательного учреждения, при наличии экономии финансовых средств стимулирующей части фонда оплаты труда руководителя образовательного учреждения, может быть оказана материальная помощь.

Выплата устанавливается распоряжением администрации городского округа ЗАТО Свободный в размер не более одного должностного оклада один раз в финансовом году.

Глава 3. Порядок расчета премиальных выплат по итогам работы

17. Для расчета размера премиальных выплат по итогам работы руководителей используются данные мониторинга достижения показателей эффективности деятельности руководителей образовательного учреждения.

18. Размер премиальной выплаты руководителю образовательного учреждения определяется по формуле:

$$R = S \times b,$$

где:

R - размер премиальной выплаты руководителю образовательного учреждения в рублях;

S - стоимость одного балла

b - среднее количество набранных баллов по показателям эффективности деятельности руководителя образовательного учреждения (с учетом самооценки и данных Комиссии).

Стоимость одного балла определяется по формуле:

$$S = 1/4F/B$$

где:

F - 70% фонда стимулирования руководителя образовательной организации;

B - максимальное количество баллов по всем показателям в квартал.

Фонд стимулирования руководителя определяется по формуле:

$$D = Z \times 5\%,$$

где:

Z - стимулирующая часть фонда оплаты труда работников образовательного учреждения.

19. Остаток средств фонда стимулирующих выплат руководителя образовательного учреждения, по окончании финансового года (в декабре текущего финансового года), включается в общий фонд стимулирующих выплат для работников учреждения и распределяется в соответствии с локальными актами по оплате труда работников учреждения.

20. Критерии стимулирования руководителей образовательного учреждения:

1. Критерии стимулирования руководителей общеобразовательных учреждений:

№ п/п	Направления	Целевые показатели эффективности деятельности руководителя образовательного учреждения	Критерии оценки (баллы)	Самооценка руководителя	Оценка комиссии	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодичность отчетности
Качество и общедоступность образования в образовательной организации							
1	Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования	Отсутствие предписаний надзорных органов (МО)	1 балл			Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		Отсутствие объективных жалоб и обращений граждан на организацию процесса обучения	2 балла				
		Наличие благодарностей и положительных отзывов по вопросам организации воспитания и обучения	1 балл				
		Максимальный балл по 1 пункту	4 балла				
2	Обеспечение освоения образовательных программ выпускниками 9-11 классов	Отсутствие выпускников 11 классов, не прошедших государственную (итоговую) аттестацию по русскому языку и математике	3 балла			Доклад руководителя, информация на сайте	3 квартал
		Средний балл по русскому языку выше среднего балла по Свердловской области	2 балла				
		Средний балл по русскому языку равен среднему баллу по Свердловской области	1 балл				
		Средний балл по русскому языку выше среднего балла по итогам предыдущего учебного года в ОУ	2 балла				
		Средний балл по русскому языку равен среднему баллу по итогам предыдущего учебного года в ОУ	1 балл				
		Средний балл по математике выше среднего балла по Свердловской области	2 балла				
		Средний балл по математике равен среднему баллу по Свердловской области	1 балл				
		Средний балл по математике выше среднего балла по итогам предыдущего учебного года в ОУ	2 балла				
		Средний балл по математике равен среднему баллу по итогам предыдущего учебного года в ОУ	1 балл				
		Средний балл по предметам, сдаваемым обучающимися в форме ЕГЭ (физика, химия и т.д.), выше среднего балла по Свердловской области: За каждый предмет	1 балл, но не более 5 баллов				
2		Отсутствие выпускников 9 классов, не прошедших государственную (итоговую) аттестацию по русскому языку и математике	5 баллов				
		Отсутствие обучающихся по результатам итоговой аттестации на всех ступенях обучения, оставленных на повторное обучение	2 балла				
		Максимальный балл по пункту 2	23 балла				
3	Создание условий для реализации обучающимися индивидуальных учебных планов	Наличие обучающихся по индивидуальным учебным планам (индивидуальное и дистанционное обучение): За каждого ученика	0,02 балла, но не более 2 баллов			Доклад руководителя, информация на сайте	Ежеквартально
		Максимальный балл по пункту 3	2 балла				

4	Обеспечение сохранности контингента обучающихся	Отсутствие обучающихся отчисленных (исключенных) из общеобразовательного учреждения до достижения ими 15-летнего возраста	1 балл за каждый месяц, но не более 3 баллов		Доклад руководителя, информация на сайте	Ежеквартально
		Отсутствие обучающихся, не посещающих школу без уважительной причины	1 балл за каждый месяц, но не более 3 баллов			
		Максимальный балл по пункту 4	6 баллов			
5	Учебные результаты аттестации учащихся общеобразовательного учреждения	Доля учащихся начальной (первой) ступени образования, завершивших обучение в четверти на «4» и «5», к общему числу учащихся на начальной ступени образования: 40% - 60% 61% и более	1 балл 2 балла		Доклад руководителя, информация на сайте	Ежеквартально
		Доля учащихся второй ступени образования (5-9 класс), завершивших обучение в четверти на «4» и «5», к общему числу учащихся на второй ступени образования: 40% - 60% 61% и более	1 балл 2 балла			
		Доля учащихся третьей ступени образования (10-11 класс), завершивших обучение в полугодии на «4» и «5», к общему числу учащихся на третьей ступени образования: 40% - 60% более 60%	1 балл 2 балла			
		Доля учащихся начальной (первой) ступени образования, завершивших обучение в четверти на «4» и «5», к общему числу учащихся на начальной ступени образования: 40% - 60% 61% и более	1 балл 2 балла			
		Отсутствие неуспевающих обучающихся по результатам аттестации: на первой ступени; на второй ступени; на третьей ступени	1 балл 1 балл 1 балл			
		Максимальный балл по пункту 5	9 баллов			
6	Создание условий для работы с одаренными детьми	Наличие и ведение банка данных по одаренным детям	1 балл		Доклад руководителя, информация на сайте	Ежеквартально
		Наличие программ по работе с одаренными детьми	1 балл			
		Исполнение мероприятий программы: 80% и более;	1 балл			
		70%-80%	0,5 баллов			
		3) Количество одаренных детей: положительная динамика	1 балл			
		Участие воспитанников в конкурсах, олимпиадах и т.д. Уровень зафиксированного участия:				
		На муниципальном уровне	1 балл			
		На региональном уровне	2 балла			
		На федеральном уровне	3 балла			
		На международном уровне	4 балла			
		Наличие победителей, призеров (конкурсов, олимпиад и т.д.)				
		победители;	3 балла			
		призеры	2 балла			
Максимальный балл по 6 пункту	19 баллов					

7	Реализация программ дополнительного образования	Использование сетевых форм реализации образовательных программ (наличие соглашений и договоров)	2 балла		Доклад руководителя, информация на сайте	Ежеквартально				
		Максимальный балл по 7 пункту	2 балла							
2. Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса, сохранение здоровья обучающихся (воспитанников) в образовательной организации										
8	Обеспечение комплексной безопасности учреждения	Наличие пожарной сигнализации и «тревожной кнопки»	1 балл		Доклад руководителя, информация на сайте	Ежеквартально				
		Отсутствие случаев травматизма с обучающимися во время образовательного процесса	1 балл за каждый месяц, но не более 3 баллов							
		Отсутствие случаев производственного травматизма с сотрудниками	1 балл за каждый месяц, но не более 3 баллов							
		Отсутствие предписаний, представлений со стороны надзорных органов (СанПиН)	1 балл							
		Отсутствие предписаний, представлений со стороны надзорных органов (пожарная и электробезопасность, охрана труда)	1 балл							
Максимальный балл по 8 пункту	10 баллов									
9	Создание условий для проведения государственной итоговой аттестации 9,11-х классов	Результаты обследования ППО: отсутствие замечаний	1 балл		Доклад руководителя, информация на сайте	1 квартал				
		Максимальный балл по 9 пункту	1 балл							
10	Организация питания воспитанников в учреждении	Отсутствие предписаний по выполнению натуральных норм питания, ценообразованию)	1 балл		Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально				
		Отсутствие обоснованных жалоб на организацию и качество питания	1 балл							
		Максимальный балл по 10 пункту	2 балла							
11	Обеспечение условий содержания и благоустройства территории ОУ	Благоустроенная и облагороженная площадь прилегающей территории: До 50 м²;	1 балл		Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально				
		От 50 м² до 100 м²;	2 балла							
		Свыше 100 м²	3 балла							
		Максимальный балл по 11 пункту	3 балла							
12	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению, восстановлению и укреплению психического и физического здоровья школьников	Наличие программ по сохранению и укреплению здоровья школьников	1 балл		Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально				
		Проведение мероприятий способствующих сохранению и укреплению здоровья детей: За каждое	0,5 баллов но, не более 3							
		Проведение мероприятий по диспансеризации учащихся	1 балл							
		Проведение мероприятий по выявлению ПАВ	1 балл							
		Охват учащихся в мероприятиях по сдаче норм ГТО:								
		От 30 до 49%	1 балл							
		50% и выше	2 балла							
		Максимальный балл по 12 пункту	8 баллов							
		3. Кадровые ресурсы образовательной организации								

13	Укомплектованность и повышение квалификации педагогическим и кадрами	Доля педагогов с высшей и первой квалификационной категорией к общему числу педагогов:			Доклад руководителя, копии справок-вызовов	ежеквартально	Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально	
		30%	1 балл						
		60%	2 балла						
		90%	3 балла						
		Укомплектованность кадрами в соответствии со штатным расписанием:							
		75% и более	1 балл						
		1) Организация работы в условиях обучения сотрудников в среднеспециальных и высших учебных заведениях педагогической направленности	2 балла						
2) Наличие молодых педагогов (до 30 лет) не менее 10% от штатной численности педагогических работников	1 балл								
Наличие мероприятий по организации повышения квалификации педагогов	1 балл								
Максимальный балл по 13 пункту		8 баллов							
14	Развитие педагогического творчества	Участие педагогов в творческих конкурсах, фестивалях, семинарах и т.д.: за каждый вид	1 балл, но не более 3 баллов		Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально	Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально	
		Наличие педагогов ставших победителями, призерами и лауреатами: победители призеры и лауреаты	2 балла 1 балл						
		Максимальный балл по 14 пункту		6 баллов					
15	Доведение средней заработной платы соответствующих работников учреждения до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в регионе в соответствии с «дорожной картой»	Соблюдение установленных показателей соотношения средней заработной платы соответствующих категорий работников учреждения и доведения их в установленные сроки до среднемесячной заработной платы по региону (без учета увеличения ФОТ на областном и местном уровне)	2 балла		Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально	Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально	
		Максимальный балл по 15 пункту		2 балла					
		16	Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала далее - АУП) в фонде оплаты труда учреждения	Соблюдение установленной учредителем доли оплаты труда работников АУП в фонде оплаты труда учреждения					2 балла
Максимальный балл по 16 пункту				2 балла					
4. Социальные критерии									
17	Организация работы по профилактике правонарушений у несовершеннолетних	Отсутствие или снижение количества обучающихся, состоящих на учете в инспекции по делам несовершеннолетних и ТКДН и ЗП	1 балл в месяц, но не более 3 баллов		Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально	Доклад руководителя	ежеквартально	
		Отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных обучающимися	1 балл в месяц, но не более 3 баллов						
		Наличие планов и мероприятий по работе с детьми группы риска	1 балл						
		Максимальный балл по 17 пункту		7 баллов					
18	Организация и проведение мероприятий социального значения предлагаемых учредителем, Министерством образования, Правительством РФ или области)	Количество проведенных мероприятий	За каждое 1 балл, но не более 5 баллов		Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально	Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально	
		Соотношение численности принявших участие к общему числу обучающихся; от 10% до 50% свыше 50%	1 балл 2 балла						
Максимальный балл по 18 пункту		7 баллов							
19	Организация каникулярного отдыха обучающихся, совершенствование форм и содержание отдыха и оздоровление детей и подростков	Доля обучающихся, охваченных отдыхом и оздоровлением в каникулярное время, к общему числу обучающихся в образовательном учреждении: 30%-49% 50% и выше	1 балл 2 балла		Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально	Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально	
		Количество форм каникулярного отдыха обучающихся в образовательном учреждении (лагерь дневного пребывания, экскурсии, походы и т.д.): от 2 до 4 5 и выше	1 балл 2 балла						
		Максимальный балл по 19 пункту		4 балла					
5. Эффективность управленческой деятельности									
20	Обеспечение информационно й открытости учреждения	Наличие сайта в сети Интернет, отвечающего предъявленным требованиям, и регулярное его обновление	2 балла		Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально	Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально	
		Наличие школьной газеты (прессы) в печатном или цифровом варианте (на сайте): 1 номер в квартал 2 и более номера в квартал	1 балл 2 балла						
		Максимальный балл по 20 пункту		4 балла					
21	Функционирование системы государственно-общественного управления	Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций	1 балл за каждый месяц, но не более 3 баллов		Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально	Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально	
		Наличие и результативная деятельность родительского комитета, советов, союзов и др. (показатель рассматривается при наличии документов о деятельности на сайте): за каждый вид	1 балл но не более 4 баллов						
		Максимальный балл по 21 пункту		7 баллов					
22	Выполнение муниципального задания ОУ	Эффективное выполнение муниципального задания за анализируемый период по показателям с учетом эффективности расходования бюджетных средств: 85% - 99%; 100% и более	1 балл 2 балла		Доклад руководителя, отчет	ежеквартально	Доклад руководителя, отчет	ежеквартально	
		Максимальный балл по 22 пункту		2 балла					
		23	Своевременное, полное качественное предоставление отчетности и информации, запрашиваемой вышестоящими органами, в том числе по электронной почте	Отсутствие замечаний вышестоящих органов на уровень исполнительской дисциплины					1 балл
Максимальный балл по 23 пункту				1 балл					
24	Эффективное использование бюджетных средств	Отсутствие просроченной задолженности: дебиторской (при наличии принятых мер); кредиторской	1 балл 1 балл		Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально	Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально	
		Максимальный балл по 24 пункту		2 балла					

24	Эффективное использование бюджетных средств	Отсутствие предписаний проверяющих и надзорных органов в нарушении требований законодательства	1 балл		Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		Отсутствие предписаний проверяющих и надзорных органов в нарушении требований законодательства в сфере размещения заказов	1 балл			
		Эффективное использование энергоресурсов (снижение объемов по сравнению с прошлым финансовым периодом): электроэнергия; теплоэнергия; водоснабжение	1 балл 1 балл 1 балл			
		Количество изменений предлагаемых в бюджетную смету учреждения не более 2	1 балл			
Максимальный балл по 24 пункту		8 баллов				
25	Привлечение внебюджетных источников	Наличие платных услуг: за каждую платную услугу	1 балл, но не более 3 баллов		Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		Максимальный балл по 25 пункту	3 балла			
		Всего максимальный балл:				
		1 квартал	127 баллов			
	2 квартал, 4 квартал	126 баллов				
	3 квартал	149 баллов				
	Всего баллы самооценки					
	Всего баллы комиссии					
	Средний балл					
	Средняя стоимость балла					
	Размер премиальной выплаты					

2. Критерии стимулирования руководителей образовательных учреждений дошкольного образования:

№ п/п	Направления	Целевые показатели эффективности деятельности руководителя образовательного учреждения	Критерии оценки (баллы)	Самооценка руководителя	Оценка комиссии	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении и показатели	Периодичность отчетности
Качество и общедоступность образования в образовательной организации							
1	Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования	Отсутствие предписаний надзорных органов (МО)	1 балл			Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		Отсутствие объективных жалоб и обращений граждан на организацию процесса обучения	1 балл				
		Наличие благодарностей и положительных отзывов по вопросам организации воспитания и обучения	1 балл				
		Максимальный балл по 1 пункту	3 балла				
2	Создание условий для работы с одаренными детьми	Наличие и ведение банка данных по одаренным детям	1 балл			Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		Наличие программ по работе с одаренными детьми	1 балл				
		Исполнение мероприятий программы:					
		80% и более;	1 балл				
		70%-80%	0,5 баллов				
		Участие воспитанников в конкурсах и т.д. Уровень зафиксированного участия:					
		На муниципальном уровне	1 балл				
		На региональном уровне	2 балла				
		На федеральном уровне	3 балла				
		Наличие победителей, призеров (конкурсов, олимпиад и т.д.)					
победители;	3 балла						
Призеры	2 балла						
Максимальный балл по 2 пункту	14 баллов						

3	Организация инновационной, опытно-экспериментальной деятельности в учреждении	Наличие в учреждении инновационной деятельности, экспериментальной работы, авторских программ: За каждый вид деятельности	1 балл, но не более 3 баллов			Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		Максимальный балл по 3 пункту	3 балла				
4	Реализация программ дополнительного образования	Наличие программ дополнительного образования (опубликованных на сайте) За каждую программу	1 балл, но не более 4 баллов			Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		Охват воспитанников дополнительным образованием : от 10% до 60% более 60%	1 балл 2 балла				
		Использование сетевых форм реализации образовательных программ (наличие соглашений и договоров)	2 балла				
Максимальный балл по 4 пункту		8 баллов					
5	Организация воспитания и обучения детей с ограниченными возможностями здоровья (дети инвалиды и т.д.)	Наличие в образовательном учреждении детей с ОВЗ	2 балла			Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		Наличие индивидуальных планов работы с детьми (программ)	2 балла				
		Максимальный балл по 5 пункту	4 балла				
2. Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса, сохранение здоровья обучающихся (воспитанников) в образовательной организации							
6	Обеспечение комплексной безопасности учреждения	Наличие пожарной сигнализации и «тревожной кнопки»	1 балл			Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		Отсутствие случаев травматизма с воспитанниками	1 балл в месяц, но не более 3 баллов				
		Отсутствие случаев производственного травматизма с сотрудниками	1 балл в месяц, но не более 3 баллов				
		Отсутствие предписаний, представлений со стороны надзорных органов (СанПиН)	1 балл				
		Отсутствие предписаний, представлений со стороны надзорных органов (пожарная и электробезопасность, охрана труда)	1 балл				
		Отсутствие предписаний, представлений со стороны надзорных органов (антитеррористическая защищенность)	1 балл				
Максимальный балл по 6 пункту		10 баллов					
7	Организация питания воспитанников в учреждении	Отсутствие предписаний по выполнению натуральных норм питания, ценообразованию	1 балл			Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		Наличие нескольких меню (для аллергиков и др)	2 балла				
		Отсутствие обоснованных жалоб на организацию и качество питания	1 балл				
		Максимальный балл по 7 пункту	4 балла				
8	Обеспечение условий содержания и благоустройства территории ОУ	Благоустроенная и благоустроенная площадь прилегающей территории: До 50 м²;	1 балл			Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		От 50 м² до 100 м²;	2 балла				
		Свыше 100 м²	3 балла				
		Максимальный балл по 8 пункту	3 балла				
9	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению, укреплению и укреплению психического и физического здоровья школьников	Наличие программ по сохранению и укреплению здоровья воспитанников	1 балл			Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		Проведение мероприятий способствующих сохранению и укреплению здоровья детей: За каждое	0,5 баллов но, не более 3				
		Проведение мероприятий по диспансеризации воспитанников	1 балл				
		Охват воспитанников в мероприятиях по сохранению и укреплению здоровья:					
		От 60 до 79% 80% и выше	1 балл 2 балла				
Максимальный балл по 9 пункту		7 баллов					
3. Кадровые ресурсы образовательной организации							
10	Укомплектованность и повышение квалификации педагогическими кадрами	Доля педагогов с высшей и первой квалификационной категорией к общему числу педагогов:				Доклад руководителя, информация на сайте, копия справки вызова с образовательного учреждения	ежеквартально
		30%	1 балл				
		60%	2 балла				
		90%	3 балла				
		Укомплектованность кадрами в соответствии со штатным расписанием:					
		75% и более	1 балл				
		1) Организация работы в условиях обучения сотрудников в среднеспециальных и высших учебных заведениях педагогической направленности	2 балла				
		2) Наличие молодых педагогов (до 30 лет) не менее 10% от штатной численности педагогических работников	1 балл				
		Наличие мероприятий по организации повышения квалификации педагогов	1 балл				
		Максимальный балл по 10 пункту	8 баллов				

11	Развитие педагогического творчества	Участие педагогов в творческих конкурсах, фестивалях, семинарах и т.д.: за каждый вид	1 балл, но не более 3 баллов	Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		Наличие педагогов ставших победителями, призерами и лауреатами:	2 балла 1 балл		
		Максимальный балл по 11 пункту	6 баллов		
12	Доведение средней заработной платы соответствующих категорий работников учреждения до установленных соотношений средней заработной платы соответствующих категорий работников учреждения и доведения их в установленные сроки до среднемесячной заработной платы по региону (без учета увеличения ФОТ на областном и местном уровне)	Соблюдение установленных показателей соотношения средней заработной платы соответствующих категорий работников учреждения и доведения их в установленные сроки до среднемесячной заработной платы по региону (без учета увеличения ФОТ на областном и местном уровне)	2 балла	Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		Максимальный балл по 12 пункту	2 балла		
13	Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала далее - АУП в фонде оплаты труда учреждения	Соблюдение установленной учредителем доли оплаты труда работников АУП в фонде оплаты труда учреждения	2 балла	Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		Максимальный балл по 13 пункту	2 балла		

4. Социальные критерии

14	Организация и проведение мероприятий социального значения предлагаемых учредителем, Министерством образования, Правительством РФ или области)	Количество проведенных мероприятий:	1 балл, но не более 4 баллов	Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		Соотношение численности принявших участие к общему числу воспитанников:	1 балл 2 балла		
		Максимальный балл по 14 пункту	6 баллов		

5. Эффективность управленческой деятельности

15	Обеспечение информационной открытости учреждения	Наличие сайта в сети Интернет, отвечающего предъявленным требованиям и регулярное его обновление	2 балла	Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		Максимальный балл по 15 пункту	2 балла		
16	Функционирование системы государственного управления	Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций	2 балла	Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		Наличие и результативная деятельность родительского комитета, советов и др. (показатель рассматривается при наличии документов о деятельности на сайте):	1 балл, но не более 2 баллов		
		Максимальный балл по 16 пункту	4 балла		
17	Выполнение муниципального задания ОУ	Эффективное выполнение муниципального задания за анализируемый период по показателям с учетом эффективности расходования бюджетных средств:	1 балл 2 балла	Доклад руководителя, отчет	ежеквартально
		85% - 99%; 100% и выше	2 балла		
		Максимальный балл по 17 пункту	2 балла		
18	Своевременное, полное качественное предоставление отчетности и информации, запрашиваемой вышестоящим и органами, в том числе по электронной почте	Отсутствие замечаний вышестоящих органов на уровень исполнительской дисциплины	1 балл	Доклад руководителя	ежеквартально
		Максимальный балл по 18 пункту	1 балл		
19	Эффективное использование бюджетных средств	Отсутствие просроченной задолженности: дебиторской (при наличии принятых мер);	1 балл	Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		кредиторской	1 балл		
		Отсутствие предписаний проверяющих и надзорных органов в нарушении требований бюджетного законодательства	1 балл		

19	Эффективное использование бюджетных средств	Отсутствие предписаний проверяющих и надзорных органов в нарушении законодательства в сфере размещения заказов	1 балл	Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		Эффективное использование энергоресурсов (снижение объемов по сравнению с прошлым финансовым периодом):	1 балл 1 балл 1 балл		
		Количество изменений предлагаемых в бюджетную смету учреждения не более 2	1 балл		
		Максимальный балл по 19 пункту	8 баллов		
20	Привлечение внебюджетных источников	Наличие платных услуг: за каждую платную услугу	1 балл, но не более 3 баллов	Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		Максимальный балл по 20 пункту	3 балла		
		Всего максимальный балл	100 баллов		
		Всего баллы самооценки			
		Всего баллы комиссии			
		Средний балл			
		Средняя стоимость балла			
		Размер премиальной выплаты			

3. Критерии стимулирования руководителей образовательных учреждений дополнительного образования:

№ п/п	Направления	Целевые показатели эффективности деятельности руководителя образовательного учреждения	Критерии оценки (баллы)	Самооценка руководителя	Оценка комиссии	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодичность отчетности
Качество и общедоступность образования в образовательной организации							
1	Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования	Отсутствие предписаний надзорных органов (МО)	1 балл			Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		Отсутствие объективных жалоб и обращений граждан на организацию процесса обучения	2 балла				
		Наличие благодарностей и положительных отзывов по вопросам организации воспитания и обучения	1 балл				
		Максимальный балл по 1 пункту	4 балла				
2	Создание условий для работы с одаренными детьми	Наличие и ведение банка данных по одаренным детям	1 балл			Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		Наличие программ по работе с одаренными детьми	1 балл				
		Исполнение мероприятий программы:					
		80% и более;	1 балл				
		70%-80%	0,5 баллов				
		Участие обучающихся в конкурсах, спортивных соревнованиях, фестивалях и т.д.					
		Уровень зафиксированного участия:					
		На муниципальном уровне	1 балл				
		На региональном уровне	2 балла				
		На федеральном уровне	3 балла				
		На международном уровне	4 балла				
		Наличие победителей, призеров (конкурсов, спортивных соревнований, фестивалей и т.д.)					
		победители;	3 балла				
		Призеры	2 балла				
		Максимальный балл по 2 пункту	18 баллов				

3	Организация инновационной, опытно-экспериментальной деятельности в учреждении	Наличие в учреждении инновационной деятельности, экспериментальной работы, авторских программ: За каждый вид деятельности	1 балл, но не более 3 баллов			Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		Максимальный балл по 3 пункту	3 балла				
4	Реализация программ дополнительного образования	Охват воспитанников (детей) от 1 года до 18 лет дополнительным образованием (за исключением учреждения «ДМШ»): от 20% до 60%	1 балл			Доклад руководителя, информация на сайте	Ежеквартально
		более 60%	3 балла				
		Использование сетевых форм реализации образовательных программ (наличие соглашений и договоров)	2 балла				II квартал
		Результаты освоения программ дополнительного образования: отсутствие обучающихся не прошедших итоговую аттестацию (за исключением ЦДТ «Калейдоскоп»)	2 балла				
Максимальный балл по 4 пункту	7 баллов						
2. Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса, сохранение здоровья обучающихся (воспитанников) в образовательной организации							
5	Обеспечение комплексной безопасности учреждения	Наличие пожарной сигнализации и «тревожной кнопки»	1 балл			Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		Отсутствие случаев травматизма с воспитанниками	1 балл за каждый месяц, но не более 3 баллов				
		Отсутствие случаев производственного травматизма с сотрудниками	1 балл за каждый месяц, но не более 3 баллов				
		Отсутствие предписаний, представлений со стороны надзорных органов (СанПиН)	1 балл				
		Отсутствие предписаний, представлений со стороны надзорных органов (пожарная и электробезопасность, охрана труда)	1 балл				
		Отсутствие предписаний, представлений со стороны надзорных органов (антитеррористическая защищенность)	1 балл				
Максимальный балл по 5 пункту	10 баллов						
6	Обеспечение условий содержания и благоустройства территории ОУ	Благоустроенная и облагоустроенная площадь прилегающей территории: До 50 м²;	1 балл			Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		От 50 м² до 100 м²;	2 балла				
		Свыше 100 м²	3 балла				
		Максимальный балл по 6 пункту	3 балла				
7	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению, восстановлению и укреплению психического и физического здоровья школьников	Наличие плана мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников	1 балл			Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		Проведение мероприятий способствующих сохранению и укреплению здоровья детей: За каждое	0,5 баллов, но, не более 3 баллов				
		Максимальный балл по 7 пункту	4 балла				

3. Кадровые ресурсы образовательной организации							
8	Укомплектованность и повышение квалификации педагогическим и кадрами	Доля педагогов с высшей и первой квалификационной категорией к общему числу педагогов:				Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		30%	1 балл				
		60%	2 балла				
		90%	3 балла				
		Укомплектованность кадрами в соответствии со штатным расписанием:					
		75% и более	1 балл				
1) Организация работы в условиях обучения сотрудников в среднеспециальных и высших учебных заведениях педагогической направленности	2 балла			II квартал			
2) Наличие молодых педагогов (до 30 лет) не менее 10% от штатной численности педагогических работников	1 балл						
Наличие мероприятий по организации повышения квалификации педагогов	1 балл						
Максимальный балл по 8 пункту	8 баллов						
9	Развитие педагогического творчества	Участие педагогов в творческих конкурсах, фестивалях, семинарах, спортивных соревнованиях и т.д.: за каждый вид	1 балл, но не более 3 баллов			Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		Наличие педагогов ставших победителями, призерами и лауреатами: победители призеры и лауреаты	2 балла 1 балл				
		Максимальный балл по 9 пункту	6 баллов				
10	Доведение средней заработной платы соответствующих категорий работников учреждения до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в регионе в соответствии с «дорожной картой»	Соблюдение установленных показателей соотношения средней заработной платы соответствующих категорий работников учреждения и доведения их в установленные сроки до среднемесячной заработной платы по региону (без учета увеличения ФОТ на областном и местном уровне)	2 балла			Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		Максимальный балл по 10 пункту	2 балла				
		Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала далее - АУП) в фонде оплаты труда учреждения	2 балла				
Максимальный балл по 11 пункту	2 балла						
4. Социальные критерии							

12	Организация и проведение мероприятий социального значения предлагаемыми учреждениями, Министерством образования, Правительством РФ или области)	Количество проведенных мероприятий: за каждое	1 балл, но не более 5 баллов		Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		Соотношение численности принявших участие к общему числу воспитанников: от 10% до 50% свыше 50%	1 балл 2 балла			
		Максимальный балл по 12 пункту	7 баллов			
5. Эффективность управленческой деятельности						
13	Обеспечение информационной открытости учреждения	Наличие сайта в сети Интернет, отвечающего предъявленным требованиям и регулярное его обновление	2 балла		Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		Максимальный балл по 13 пункту	2 балла			
14	Функционирование системы государственно-общественного управления	Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций	2 балла		Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		Наличие и результативная деятельность родительского комитета, советов и др. (показатель рассматривается при наличии документов о деятельности на сайте): за каждый вид	1 балл, но не более 4 баллов			
		Максимальный балл по 14 пункту	6 баллов			
15	Выполнение муниципального задания ОУ	Эффективное выполнение муниципального задания за анализируемый период по показателям с учетом эффективности расходования бюджетных средств: 85% - 99%; 100% и выше	1 балл 2 балла		Доклад руководителя, отчет	ежеквартально
		Максимальный балл по 15 пункту	2 балла			
16	Своевременное, полное качественное предоставление отчетности и информации, запрашиваемой вышестоящими органами, в том числе по электронной почте	Отсутствие замечаний вышестоящих органов на уровень исполнительской дисциплины	1 балл		Доклад руководителя	ежеквартально
17	Эффективное использование бюджетных средств	Отсутствие просроченной задолженности: дебиторской (при наличии принятых мер); кредиторской	1 балл 1 балл		Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		Отсутствие предписаний проверяющих и надзорных органов в нарушении требований бюджетного законодательства	1 балл			
		Отсутствие предписаний проверяющих и надзорных органов в нарушении требований законодательства в сфере размещения заказов	1 балл			
		Эффективное использование энергоресурсов (снижение объемов по сравнению с прошлым финансовым периодом): электроэнергия; теплоэнергия; водоснабжение	1 балл 1 балл 1 балл			

17	Эффективное использование бюджетных средств	Отсутствие просроченной задолженности: дебиторской (при наличии принятых мер); кредиторской	1 балл 1 балл		Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		Количество изменений предлагаемых в бюджетную смету учреждения не более 2	1 балл			
		Максимальный балл по 17 пункту	8 баллов			
18	Привлечение внебюджетных источников	Наличие платных услуг: за каждую платную услугу	1 балл, но не более 5 баллов		Доклад руководителя, информация на сайте	ежеквартально
		Максимальный балл по 18 пункту	5 баллов			
19	Открытие новых направлений обучения (объединений, кружков)	Новые направления обучения, объединения, кружки: за каждое	0,5 баллов, но не более 2 баллов		Доклад руководителя, информация на сайте	III квартал
		Максимальный балл по 19 пункту	2 балла			
		Всего максимальный балл I, IV квартал (СЮТ, ДЮСШ, ЦДТ «Калейдоскоп»)	96 баллов			
		Всего максимальный балл II, III квартал (СЮТ, ДЮСШ, ЦДТ «Калейдоскоп»)	98 баллов			
		Всего максимальный балл I, IV квартал («ДМШ»)	93 балла			
		Всего максимальный балл II, III квартал («ДМШ»)	95 баллов			
		Всего баллы самооценки				
		Всего баллы комиссии				
		Средний балл				
		Средняя стоимость балла				
		Размер премимальной выплаты				

РЕШЕНИЕ № 31/12

от 22 апреля 2014 года

О внесении изменений в Положение «Об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и искусства городского округа ЗАТО Свободный»

На основании Постановления Правительства Свердловской области от 11 июня 2013 г. № 758-ПП «О внесении изменений в примерное положение об оплате труда работников государственных учреждений культуры и искусства Свердловской области, утвержденное Постановлением Правительства Свердловской области от 04.08.2010 № 1165-ПП», Постановления Правительства Свердловской области от 03.09.2013 г. № 1080-ПП «О внесении изменений в примерное положение об оплате труда работников государственных учреждений культуры и искусства Свердловской области, утвержденное Постановлением Правительства Свердловской области от 04.08.2010 г. № 1165-ПП», Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30.03.2011 г. № 251н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии», в соответствии с п.п. 17 п. 3 ст. 22, ст. 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Положение «Об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и искусства городского округа ЗАТО Свободный», утвержденное решением Думы

го-родского округа от 17.09.2010 г. № 46/19:

1) В наименовании Положения «Об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений культуры и искусства городского округа ЗАТО Свободный» и далее по тексту в Положении исключить слово «казенных» и форму слова «казенных», измененного в падеже и числе.

2) Пункт 4 дополнить абзацем 3 следующего содержания:

«Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего Положения осуществляется в пределах бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций муниципальных учреждений культуры и искусства городского округа ЗАТО Свободный на соответствующий финансовый год.»

3) Пункт 4 дополнить абзацем 4 следующего содержания:

«Служащим и рабочим муниципальных учреждений культуры и искусства, расположенных в закрытых административно-территориальных образованиях устанавливается надбавка в размере 20% к окладу без учета повышения, установленного пунктом 14 настоящего Положения. Применение указанной надбавки не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных сти-мулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.»

4) Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Минимальные размеры должностных окладов работников муниципальных учреждений культуры и искусства устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ):

Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»: 1) руководитель кружка; 2) ведущий дискотеки; 3) культорганизатор; 4) светооператор.	6000 рублей
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»: 1) библиотечарь; 2) библиограф; 3) звукооператор.	6900 рублей
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»: 1) заведующий сектором дома культуры;	7900 рублей

5) Абзац 6 пункта 12 исключить.

6) Пункт 13 дополнить абзацем 9 следующего содержания:

«Стимулирующая надбавка за качество выполнения работ не применяется в отношении работников, которым установлены оклады за звания действительного члена и члена-корреспондента государственных академий наук.»

7) Абзац 11 пункта 21 исключить.

8) Пункт 21 дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) за работу в местностях с особыми климатическими условиями.»

9) Пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» - делопроизводитель.	2800 рублей
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» - художник; - заведующий хозяйством.	4200 рублей
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» - бухгалтер.	6200 рублей

10) Абзац 4 пункта 38 исключить.

11) Приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«1) Заведующий сектором дома культуры;

2) Специалисты всех категорий: руководитель кружка; ведущий дискотеки; бухгалтер; культорганизатор, светооператор, звукооператор, библиотечарь, библиограф, художник, делопроизводитель, заведующий хозяйством и другие специалисты, предусмотренные квалификационным справочником;

3) киномеханик.»

2. Решение опубликовать в газете «Свободные вести» и

разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете «Свободные вести», за исключением пункта 1 Решения.

4. Подпункты 1, 2, 4, 5, 6, 8, 9, 10 пункта 1 настоящего Решения распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2014 года.

5. Подпункты 3, 7 и 11 пункта 1 настоящего Решения распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 01.04.2014 года.

6. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя комиссии по соци-альной политике Хизуева Р.Г.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

РЕШЕНИЕ № 31/13

от 22 апреля 2014 года

Об утверждении Положения «О порядке и условиях предоставления платных услуг населению муниципальными казенными дошкольными образовательными учреждениями городского округа ЗАТО Свободный»

Рассмотрев предложение главы администрации городского округа Антошко Н.В., в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь ст. 22 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение «О порядке и условиях предоставления платных услуг населению муниципальными казенными дошкольными образовательными учреждениями городского округа ЗАТО Свободный» (прилагается).

2. Решение опубликовать в газете «Свободные вести» и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете «Свободные вести».

4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя депутатской комиссии по законодательству Бородина А.В.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

Приложение

Положение

«О порядке предоставления платных услуг муниципальными казенными дошкольными образовательными учреждениями городского округа ЗАТО Свободный»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение «О порядке предоставления платных услуг муниципальными казенными дошкольными образовательными учреждениями городского округа ЗАТО Свободный» (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (главы 4, 22, 25 - 29, 39, 54, 59); Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»; Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; от 04.12.2014 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства образования РФ от 10.07.2003 № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»; Уставом городского округа ЗАТО Свободный.

2. Положение вводится в целях установления единого подхода к организации платных дополнительных услуг и всестороннего удовлетворения прав граждан на образование муниципальными казенными дошкольными образовательными учреждениями

городского округа ЗАТО Свободный.

3. Основные задачи, решаемыми муниципальными казенными дошкольными образовательными учреждениями при реализации платных дополнительных услуг:

1) насыщение рынка образовательными услугами (удовлетворение потребностей граждан и юридических лиц в дополнительных платных, в том числе и образовательных услугах);

2) повышение профессионального мастерства педагогов;

3) привлечение муниципальными казенными дошкольными образовательными учреждениями дополнительных источников финансирования;

4) реализация дополнительных образовательных программ;

5) адаптация и социализация воспитанников;

6) развитие творческих способностей, оздоровление воспитанников.

4. Организация системы платных дополнительных образовательных услуг в муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждениях предусматривает следующие направления деятельности:

1) изучение спроса в платных дополнительных услугах и определение предполагаемого контингента воспитанников;

2) определение перечня платных дополнительных услуг;

3) создание условий для предоставления платных дополнительных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья воспитанников.

5. Положение распространяется на муниципальные казенные дошкольные образовательные учреждения городского округа ЗАТО Свободный, которые оказывают потребителю, в соответствии с законодательством Российской Федерации, платные дополнительные услуги, в том числе и по реализации дополнительных образовательных программ дошкольного образования детей, не предусмотренные соответствующими образовательными программами, федеральными государственными образовательными требованиями.

6. Положение регулирует отношения, возникающие между Заказчиком (Потребителем) и Исполнителем при оказании платных дополнительных услуг в сфере дошкольного образования детей, порядок организации и предоставления платных дополнительных услуг, порядок формирования расценок их стоимости.

7. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

Заказчик - физическое или юридическое лицо, заказывающее платные дополнительные услуги для несовершеннолетних граждан.

Потребитель - гражданин, получающий платные дополнительные услуги для несовершеннолетних граждан.

Исполнитель - муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение, оказывающее платные дополнительные услуги.

8. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Думы городского округа ЗАТО Свободный.

9. Положение обязательно для исполнения всеми муниципальными казенными дошкольными образовательными учреждениями городского округа ЗАТО Свободный, оказывающими платные дополнительные услуги.

2. ПОНЯТИЕ И ВИДЫ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

10. Платные дополнительные услуги - это образовательные услуги, оказываемые на договорной основе сверх основной дошкольной образовательной программы, гарантированной федеральными государственными требованиями, не финансируемые за счет средств бюджета.

11. Платные дополнительные услуги предоставляются с целью развития рынка платных дополнительных услуг, учитывающих динамично изменяющиеся потребности общества в услугах образования, привлечения дополнительных источников финансирования муниципальными казенными дошкольными образовательными учреждениями городского округа ЗАТО Свободный.

12. Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и федеральных государственных требований), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

13. К платным дополнительным услугам, оказываемым муниципальными казенными дошкольными образовательными учреждениями, не относятся:

1) снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;

2) реализация основных дошкольных общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности муниципальными казенными дошкольными образовательными учреждениями в соответствии с их статусом;

3) факультативные, индивидуальные и групповые занятия отведенных в основных дошкольных общеобразовательных программах. Привлечение на эти цели средств заказчиков и (или) потребителей не допускается.

14. Муниципальные казенные дошкольные образовательные учреждения вправе оказывать следующие виды платных дополнительных услуг:

1) реализация образовательных программ за пределами основных образовательных программ, определяющих статус муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений (обучение иностранному языку, подготовка к школе и др.);

2) дополнительные услуги консультативной помощи: логопедической, психологической и дефектологической (коррекция нарушений речевого, психического или физического развития и т.д.) для детей дошкольного возраста, адаптация детей к школе;

3) обучение по дополнительным образовательным программам художественно-эстетической, интеллектуально-познавательной, спортивной, социально-нравственной, экологической направленности;

4) оздоровительные услуги, направленные на охрану и укрепление здоровья детей;

5) платные услуги по присмотру и уходу за детьми в группах кратковременного пребывания в муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждениях.

15. Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение вправе осуществлять и иные платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми документами Министерства общего

и профессионального образования Свердловской области, при условии, что они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

16. Платные дополнительные услуги могут оказываться только с согласия заказчика и (или) потребителя, выраженного путем заключения договора на оказание платных дополнительных услуг.

Отказ заказчика (потребителя) от предлагаемых платных дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему муниципальными казенными дошкольными образовательными учреждениями основных образовательных услуг.

17. Требования к оказанию платных дополнительных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем предусмотрено федеральными государственными требованиями.

Исполнитель обязан обеспечить оказание платных дополнительных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора об оказании платных дополнительных услуг.

18. По каждому виду платных дополнительных услуг муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение должно иметь календарно-тематическое планирование занятий, согласованное с отделом образования администрации городского округа и утвержденное руководителем Учреждения.

19. Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение должно обладать соответствующей материально-технической, учебной базой, способствующей созданию условий для качественного предоставления платных дополнительных услуг без ущемления основной образовательной деятельности, в соответствии с требованиями Сан-ПиН, гарантирующими охрану жизни и безопасности здоровья потребителя. Для предоставления платных дополнительных услуг допускается использовать учебные и другие помещения муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений в часы, не предусмотренные расписанием учебных занятий в рамках основной образовательной деятельности.

20. В уставе муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения в обязательном порядке указываются возможность оказания платных дополнительных услуг.

21. Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение обязано иметь лицензию на право ведения образовательной деятельности.

22. Для осуществления деятельности по оказанию платных дополнительных услуг в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении должны быть следующие локальные акты:

1) Приказ руководителя Учреждения об организации платных дополнительных услуг (с указанием перечня видов оказываемых услуг, количества групп, воспитанников, учебных планов, должностных лиц, отвечающих за организацию платных дополнительных услуг).

2) Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный об установлении платы за платные дополнительные услуги.

3) Нормативные акты о порядке предоставления платных услуг и о расходовании средств, полученных от предоставления платных услуг, согласованные с Учредителем.

4) Календарно-тематическое планирование занятий, согласованные с отделом образования администрации городского округа.

5) Смета доходов и расходов на дополнительные образовательные услуги, составленная в соответствии с Порядком определения платы за дополнительные услуги (Приложение № 1).

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

23. При наличии условий, перечисленных в разделе 3 настоящего Положения, муниципальному казенному дошкольному образовательному учреждению для предоставления платных дополнительных услуг необходимо:

1) Изучить спрос на платные дополнительные услуги и определить предполагаемый контингент.

2) Разработать и утвердить по каждому виду платных дополнительных услуг календарно-тематическое планирование занятий, составить и утвердить учебные планы платных дополнительных услуг. Количество часов, предлагаемых исполнителем в качестве платной дополнительной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям потребителя.

3) Определить требования к предоставлению заказчиком и (или) потребителем документов, необходимых при оказании платных дополнительных услуг (заявление заказчика, соответствующее медицинское заключение (справку), документ, удостоверяющий личность заказчика и (или) потребителя), копию свидетельства о рождении ребенка.

4) Иметь в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный об установлении платы на платные дополнительные услуги.

5) Получить необходимые документы от заказчиков и (или) потребителей, желающих получить платные дополнительные услуги, и заключить с ними договоры на оказание платных дополнительных услуг.

6) Издать приказ об организации конкретных видов платных дополнительных услуг, определяющий кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг; назначение должностных лиц, ответственных за выполнение организационно-методических и обслуживающих функций; учебную нагрузку преподавателей; помещения для занятий; расписание занятий (другое - по усмотрению муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения).

7) Оформить трудовые отношения с работниками, выразившими желание в свободное от основной работы время выполнять обязанности по предоставлению платных дополнительных услуг. Для оказания платных дополнительных услуг исполнитель может привлекать специалистов из других организаций, путем заключения договоров возмездного оказания

услуг с оплатой за счет средств, получаемых от оказания платных дополнительных услуг.

8) Организовать отдельный учет рабочего времени педагогических работников, ведущих основную образовательную деятельность за счет средств соответствующего бюджета, и педагогических работников, оказывающих платные дополнительные услуги.

9) Организовать отдельный учет материальных затрат, связанных с основной образовательной деятельностью, и материальных затрат, связанных с оказанием платных дополнительных услуг.

10) Обеспечить потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией об организации платных дополнительных услугах, в соответствии с пунктами 24 - 26 настоящего Положения.

24. Информация, доводимая до заказчика и (или) потребителя, в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте, а также на официальном сайте муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения, должна содержать следующие сведения:

1) о дате создания муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения, об учредителе, о месте нахождения Учреждения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

2) о структуре и об органах управления Учреждения;

3) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

4) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Свердловской области, местного бюджета и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

5) о языках образования;

6) о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);

7) о руководителе муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения, его заместителях;

8) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

9) о материально-техническом обеспечении (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

10) о количестве вакантных мест для приема (перевода) воспитанников;

11) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

12) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

25. Для ознакомления представляются копии:

1) устава муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения;

2) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

3) бюджетной сметы муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения;

4) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора.

26. Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение обязано представить для ознакомления:

1) отчет о результатах самообследования. Показатели деятельности муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения, подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

2) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

3) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

4) иную информацию, которая размещается, публикуется по решению муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. Исполнитель также должен ознакомить заказчика и (или) потребителя с информацией об организации платных дополнительных услугах, сделать соответствующую запись в принимаемых документах, которая заверяется личной подписью заказчика и (или) потребителя.

28. Договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг в сфере дошкольного образования заключается в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 13 января 2014 г. № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования».

29. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика и (или) потребителя.

30. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

31. В договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании

платных образовательных услуг), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

32. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения в сети «Интернет» на дату заключения договора.

33. Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Учреждения, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения обучающихся.

34. Заказчик и (или) потребитель обязан оплатить предоставляемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

35. Объем оказываемых платных дополнительных услуг определяются по соглашению между исполнителем и заказчиком в договоре.

36. Договор с заказчиком и (или) потребителем на оказание платных дополнительных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: характер услуги, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности договаривающихся сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия. В течение оговоренного периода возможно заключение дополнительных соглашений к договору. Договор является отчетным документом и должен храниться в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении не менее пяти лет.

37. Исполнитель заключает договор с заказчиком и (или) потребителем при наличии возможности оказать запрашиваемую платную дополнительную услугу и не вправе оказывать предпочтение какому-либо заказчику и (или) потребителю в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

5. ФОРМИРОВАНИЕ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

38. Формирование стоимости платных дополнительных услуг основано на принципе полного возмещения затрат муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения на оказание платных дополнительных услуг, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

Стоимость рассчитывается на основе

экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения.

39. Стоимость платных дополнительных услуг, оказываемых муниципальными казенными дошкольными образовательными учреждениями, утверждаются постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный.

40. Расходование средств, полученных муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением от оказания платных дополнительных услуг, осуществляется в соответствии с бюджетной сметой, утверждаемой руководителем Учреждения в соответствии с Положением о расходовании средств, полученных от предоставления платных услуг.

41. Денежные средства, полученные от оказания платных дополнительных услуг, направляются в соответствии с утвержденной сметой на следующие расходы:

1) на оплату труда основных работников, работников, привлекаемых к оказанию платных дополнительных услуг, к выполнению организационно-методических и обслуживающих функций на условиях заключения договоров гражданско-правового характера;

2) на оплату страховых взносов, на оплату труда - в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) на оплату коммунальных услуг - по фактически сложившимся расходам, связанным с оказанием платных дополнительных услуг;

4) на содержание имущества, приобретенного за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности - в полном объеме;

5) расходы на приобретение инвентаря, учебно-методических пособий и других расходных материалов, используемых непосредственно в процессе оказания платных дополнительных услуг и не являющихся амортизируемым имуществом.

6) на оплату налогов;

7) оставшиеся средства распределяются муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением самостоятельно в соответствии со статьями расходов бюджетной классификации Российской Федерации.

42. Оплата заказчиками и (или) потребителями платных дополнительных услуг осуществляется безналичным путем через отделения Банка.

6. ОПЛАТА ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

43. Руководители муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений имеют право вести занятия в платных дополнительных группах с согласия Учредителя.

44. Размер оплаты труда руководителей муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений по оказанию платных дополнительных услуг определяется по соглашению сторон трудового договора.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

45. Исполнитель оказывает платные дополнительные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, уставом и лицензией муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения.

46. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик и (или) потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

47. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной дополнительной услуги, если неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

48. При обнаружении недостатков в оказанных платных дополнительных услугах, в том числе оказания их в неполном объеме, предусмотренном дополнительными образовательными программами и учебными планами, заказчик и (или) потребитель вправе по своему выбору потребовать:

1) безвозмездного оказания платных дополнительных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными образовательными программами, учебными планами и договором;

2) соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных дополнительных услуг;

3) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных дополнительных услуг.

49. Заказчик и (или) потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок платные услуги не будут осуществлены.

50. Заказчик и (или) потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных дополнительных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных дополнительных услуг.

51. Претензии и споры, возникающие между заказчиком и (или) потребителем и исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

52. Кроме ответственности перед заказчиком и (или) потребителем, муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение несет ответственность за:

1) жизнь и здоровье воспитанников во время оказания платных дополнительных услуг в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении;

2) нарушение прав и свобод воспитанников и работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения;

3) соблюдение законодательства о труде и охране труда;

4) за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

53. Руководители муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений несут персональную ответственность за:

1) соблюдение действующих нормативных

документов в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг, законодательства о защите прав потребителей, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении при заключении договоров на оказание этих услуг;

2) организацию и качество предоставляемых платных дополнительных услуг;

3) целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных дополнительных услуг;

4) соблюдение цен при оказании платных дополнительных услуг.

54. В случае нарушения установленных требований при оказании платных дополнительных услуг, руководители Учреждения, должностные лица, работники, виновные в нарушении, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

55. Контроль за соблюдением настоящего Положения, правильности расчета стоимости платных дополнительных услуг и качества их предоставления осуществляет отдел образования администрации городского округа ЗАТО Свободный.

56. В случае выявления нарушений в работе муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения по предоставлению платных дополнительных услуг, в том числе снижения их качества, нанесения ущерба основной деятельности учреждения Учредитель вправе приостановить предоставление платных дополнительных услуг до урегулирования этого вопроса.

Приложение к Положению

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Порядок определения платы за дополнительные услуги (далее - Порядок) разработан на основании:

1) Гражданского кодекса Российской Федерации;

2) Налогового кодекса Российской Федерации;

3) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

5) Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 65н «Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации российской федерации»;

6) Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010 г. № 174н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и инструкции по его применению»;

7) Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 г. № 162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению».

2. Данный Порядок устанавливает общие принципы и подходы к образованию стоимости на платные дополнительные услуги, оказываемые муниципальными казенными дошкольными образовательными

организациями городского округа ЗАТО Свободный.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ЦЕНООБРАЗОВАНИЯ

3. Основными задачами при регулировании ценообразования на платные дополнительные услуги являются:

1) оптимизация и упорядочение ценообразования на платные дополнительные услуги, оказываемые муниципальными казенными дошкольными образовательными учреждениями городского округа;

2) обеспечение возможности планирования финансово-экономических показателей, мониторинга их выполнения;

3) повышение эффективности работы муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений городского округа;

4) обеспечение ценовой доступности дополнительных услуг для всех слоев населения городского округа ЗАТО Свободный.

4. Основными принципами ценообразования на платные дополнительные услуги являются:

1) стоимость на услугу должен определяться из максимально возможного количества воспитанников по данному виду платной услуги, рассчитанного в соответствии с наполняемостью групп муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения с учетом количества воспитанников в предшествующем периоде;

2) полная окупаемость затрат на оказание платных дополнительных услуг;

3) экономическая обоснованность стоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также возможности развития и совершенствования материальной базы учреждения.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СТОИМОСТИ НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

5. Стоимость оказания платных услуг разрабатываются муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением самостоятельно.

Стоимость подтверждается расчетами и представляется за месяц до даты предполагаемого введения услуг в отдел образования администрации городского округа ЗАТО Свободный. Согласованные в отделе образования администрации городского округа ЗАТО Свободный расчеты с подтверждающими документами передаются в тарифную комиссию для рассмотрения.

Стоимость платной дополнительной услуги определяется в расчете на одного потребителя (S_u) как частное от деления общей суммы затрат по соответствующему виду платных дополнительных услуг (O_3) среднегодовому количеству потребителей данного вида платных дополнительных услуг (K):

$$S_u = O_3 / K.$$

Общие затраты на оказание платной дополнительной услуги (O_3) определяются по формуле:

$$O_3 = C + N_u + C_p, \text{ где:}$$

C - себестоимость услуги;

N_u - налоги на услуги;

C_p - средства на развитие материальной, учебной базы организации.

6. Для расчета себестоимости платных дополнительных услуг (S_u) затраты следует

группировать в соответствии с их экономическим содержанием на прямые ($R_{пр}$) и косвенные ($R_{косв}$):

$$C = R_{пр} + R_{косв}.$$

7. Прямые расходы - расходы, непосредственно связанные с услугой и потребляемые в процессе ее оказания. К прямым расходам относятся затраты на оплату труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания услуги, страховые взносы на оплату труда основного персонала, материальные затраты.

1) Оплата труда основного персонала, работающего по трудовым договорам или договорам гражданско-правового характера, определяется в соответствии с Примерным положением «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный», локальными актами Учреждения, регулирующими вопросы оплаты труда педагогических и иных работников, занятых оказанием платных дополнительных услуг.

2) Страховые взносы на оплату труда определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3) Материальные затраты определяются в соответствии с пунктом 1 статьи 254 Налогового кодекса РФ, в которую входят расходы на приобретение инвентаря, учебно-методических пособий и других расходных материалов, используемых непосредственно в процессе оказания платных дополнительных услуг и не являющихся амортизируемым имуществом.

8. К косвенным расходам в соответствии со статьями 318 и 264 Налогового кодекса РФ относятся те виды затрат, которые необходимы для оказания платных дополнительных услуг, но которые нельзя включить в себестоимость методом прямого счета. Косвенными расходами при оказании платных дополнительных услуг являются:

1) оплата труда административно-управленческого персонала;

2) страховые взносы на оплату труда;

3) хозяйственные расходы;

4) расходы на коммунальные услуги;

5) амортизация основных средств, приобретенных за счет средств, полученных от оказания платных дополнительных услуг;

6) и иные расходы в соответствии со статьями расходов бюджетной классификации Российской Федерации.

9. Оплата труда административно-управленческого персонала включает заработную плату административно-управленческого персонала, непосредственно занятого оказанием платных дополнительных услуг.

10. Страховые взносы на оплату труда административно-управленческого персонала определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Хозяйственные расходы - расходы на приобретение расходных материалов, в том числе канцелярских, справочной литературы, картриджей, бумаги, если в ходе обучения будет выдаваться раздаточный материал, закладываются расходы на его размножение и оплату услуг, включая затраты на текущий ремонт.

12. Расходы на оплату коммунальных услуг закладываются по фактическим расходам, произведенным в прошедших периодах.

13. Амортизация основных средств, непосредственно не связанных с оказанием платных дополнительных услуг, определяется в соответствии с едиными нормами

амортизационных отчислений, установленных законодательством РФ.

14. В себестоимость платной дополнительной услуги косвенные расходы включаются пропорционально прямым расходам, приходящимся на платную дополнительную услугу, через расчетный коэффициент косвенных расходов (Ккр):

$R_{\text{ков}} = R_{\text{пр}} \times K_{\text{кр}}$, где:

$R_{\text{ков}}$ - величина косвенных расходов, включаемых в себестоимость платной дополнительной услуги;

$R_{\text{пр}}$ - величина прямых расходов, включаемых в себестоимость платной дополнительной услуги;

$K_{\text{кр}}$ - коэффициент косвенных расходов, включаемых в себестоимость платной дополнительной услуги.

Коэффициент косвенных расходов рассчитывается по фактическим данным предшествующего периода либо (в случае недостаточного ресурсного обеспечения учреждения или отсутствия данных за предшествующий период) в соответствии с планом работы, целями и задачами на будущий учебный год.

РЕШЕНИЕ № 31/15

от 22 апреля 2014 года

О рассмотрении отчета главы администрации городского округа «О социально-экономическом состоянии городского округа ЗАТО Свободный в 2013 году, о результатах своей работы и о работе администрации городского округа в 2013 году»

Заслушав отчет главы администрации городского округа Н.В. Антошко «О социально-экономическом состоянии городского округа ЗАТО Свободный в 2013 году, о результатах своей работы и о работе администрации городского округа в 2013 году», выступление главы городского округа Мельникова В.В., депутатов Думы городского округа, в соответствии с п.п.9 п. 2 статьи 22, п. 8 статьи 27.1 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Отчет главы администрации городского округа «О социально-экономическом состоянии городского округа ЗАТО Свободный в 2013 году, о результатах своей работы и о работе администрации городского округа в 2013 году» принять к сведению (прилагается).

2. Признать социально-экономическое развитие городского округа в 2013 году «удовлетворительным».

3. Признать работу главы администрации городского округа за 2013 год «удовлетворительной».

4. Признать работу администрации городского округа за 2013 год «удовлетворительной».

5. Решение опубликовать в газете «Свободные вести» и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.

6. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете «Свободные вести».

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя

председателя Думы городского округа Чазова В.А.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

Приложение

О Т Ч Е Т

«О социально-экономическом состоянии городского округа ЗАТО Свободный в 2013 году, о результатах своей работы и о работе администрации городского округа в 2013 г.»

Итоги социально-экономического развития городского округа ЗАТО Свободный за 2013 года

По данным отдела сводных статистических работ численность населения городского округа ЗАТО Свободный по состоянию на 1 января 2014 года составляла 8307 человек. По сравнению с 2012 годом отмечается рост численности населения на 101,5%.

По оперативным данным демографическая ситуация в 2013 году ухудшилась по сравнению с аналогичным периодом прошлого года. Рождаемость снизилась на 14,2%, смертность снизилась на 6,5%. Положительным моментом в сложившейся ситуации является снижение смертности населения в трудоспособном возрасте на 52,9%.

Численность занятых в экономике городского округа по сравнению с аналогичным периодом прошлого года сократилась на 5%. Одной из основных причин снижения численности занятых в экономике городского округа являются продолжающиеся процессы реформирования Вооруженных сил РФ.

В 2013 году ситуация на рынке труда стабильная. По состоянию на 1 января 2014 года уровень безработицы составил 0,52%, что на 39% ниже прошлого года. За 2013 год в службу занятости в поисках работы обратилось 183 человека, признано безработными 55 человек.

При содействии службы занятости трудоустроено 107 человек, направлено на профессиональное обучение 8 человек, приняли участие в общественных работах 2 человека. Численность безработных, состоящих на учете в Верхнесалдинском центре занятости, составила 30 человек, из них: мужчины - 4 человека, женщины - 26 человек.

Оборот розничной торговли в действующих ценах вырос на 6,3% по сравнению с аналогичным периодом 2012 года. Физический объем розничного товарооборота вырос на 0,2%.

Оборот общественного питания снизился на 11,2%. В связи с внесением изменений в Федеральный Закон от 22.11.1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции» сократилось число предприятий, оказывающих услуги общественного питания.

По данным отдела сводных статистических работ среднемесячная заработная плата в расчете на одного работника крупных и средних организаций городского округа за 2013 год составила 24651,5 рублей. По сравнению с прошлым годом рост составил 113,5%. Рост заработной платы обусловлен ростом оплаты труда работников бюджетной сферы, составляющих основную долю

занятых в экономике городского округа.

В инвестиционной сфере сохраняются многолетние тенденции. Более 99% общего объема инвестиций составляют бюджетные средства различного уровня.

За счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета продолжается строительство комплекса очистных сооружений бытовой канализации.

В 2013 году наблюдался рост частных инвестиций в сфере потребительского рынка.

Финансово-экономическое положение муниципальных унитарных предприятий сохраняется на уровне 2012 года. По-прежнему два предприятия из трех имеют отрицательный результат финансово-хозяйственной деятельности.

Неблагоприятная ситуация сохраняется у муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства «Кедр». Долги населения и объектов Министерства обороны РФ за потребленные коммунальные услуги не позволяют осуществлять эффективное функционирование жилищно-коммунального хозяйства. Недостаток средств ведет к увеличению износа основных фондов жилищно-коммунального хозяйства, а их планово-предупредительный ремонт уступил место аварийно-восстановительным работам, затраты на которые значительно выше. Все острее встает вопрос поддержания определенного уровня качества оказываемых услуг, являющегося одним из показателей стабильности и благополучия жизнедеятельности населения.

В связи с развитием сотовой связи продолжается отток абонентов (физических лиц) стационарной телефонной связи. В сложившихся условиях муниципальное унитарное предприятие связи «Импульс» вынуждено оптимизировать расходы и искать новые источники поступления доходов. Одним из путей решения проблемы предприятие выбрало развитие современных технологий связи. С этой целью предприятием была получена лицензия на оказание услуг передачи данных и телематических услуг, развернута оптико-волоконная сеть по всем зданиям городского округа, обучен персонал для работы с современными технологиями связи.

В целях дальнейшего расширения предоставления услуг предприятие зарегистрировалось в качестве средства массовой информации (телеканал).

По сравнению с 2012 годом на 41,8% увеличились объемы оказываемых услуг муниципальным унитарным предприятием бытового обслуживания населения «Сервис». В разрезе подразделений рост объема оказываемых услуг баней составил 168,7%, салона бытовых услуг - 129,2%. Рост обусловлен не только увеличением цен на оказываемые услуги, но и увеличением физического объема оказываемых услуг.

Сфера здравоохранения в 2013 году характеризуется снижением общей и первичной заболеваемости. По итогам 2013 года общая заболеваемость снизилась на 16% по отношению к 2012 году, первичная - на 23,3%. В структуре первичной заболеваемости отмечается рост онкологических заболеваний и заболеваний, характеризующихся повышенным кровяным давлением.

Большое внимание в 2013 году уделялось мероприятиям профилактической направленности. Работал профилактический кабинет. В 2013 году проведено 520

профилактических осмотров. В школах здоровья было обучено 1077 человек.

Диспансеризацией определенных групп населения было охвачено 1388 человек. Годовой план на 2013 год выполнен в полном объеме.

Осмотр детского населения осуществлялся в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Свердловской области от 29.03.2013 года № 385-п «О прохождении несовершеннолетними медицинских осмотров». В 2013 году был осмотрен 1941 ребенок, что составило 99,7% от годового плана. По итогам диспансеризации 12,1% детей имеют I группу здоровья, 49,9% - II группу здоровья, 36,3% - III группу здоровья.

По сравнению с 2012 годом на 35,5% снизилась в 2013 году первичный выход на инвалидность лиц трудоспособного возраста. В структуре первичной инвалидности лиц трудоспособного возраста наибольшую долю (44,4%) составляют заболевания центральной нервной системы.

Укомплектованность врачами городской больницы составляет 94,3%, средним медицинским персоналом - 98%. В 2013 году штат городской больницы пополнился такими специалистами как аллерголог-иммунолог, детский эндокринолог, травматолог-ортопед, детский психиатр, эндоскопист. Обучение прошли 6 врачей и 12 сотрудников из числа среднего медицинского персонала.

В 2013 году городская больница получила лицензии по 3 видам медицинской помощи: медицинским профилактическим осмотрам, экспертизе профпригодности, неотложной медицинской помощи. Появились такие виды медицинских услуг как ФГДС обследования, осмотры на состояние опьянения. Расширились виды УЗИ обследования.

В рамках организации текущей деятельности проведен капитальный ремонт поликлиники, текущий ремонт стационара, приобретено оборудование, модернизированы 25 рабочих мест, начат ремонт детской поликлиники.

По сравнению с 2012 годом на 60% выросла средняя заработная плата врачей и младшего медицинского персонала, на 54,2% - среднего медицинского персонала и составила: у врачей - 53564 рубля, среднего медицинского персонала - 29170 рублей, младшего медицинского персонала - 13013 рублей.

По-прежнему важнейшей сферой деятельности, влияющей на качество жизни населения, остается жилищно-коммунальное хозяйство. В 2013 году основными направлениями деятельности данной сферы стали поддержание жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры в эксплуатационном состоянии и подготовка к зимнему периоду 2013-2014 годов. Проведен выборочный капитальный ремонт жилых домов, в том числе подъездов, фасадов, кровель. Осуществлялся выборочный капитальный ремонт наружного электроснабжения и наружной теплотрассы. Своевременно и в соответствии с утвержденным графиком начат отопительный сезон 2013-2014 годов.

В рамках благоустройства территории выполнены работы по ремонту и обеспечению уличного освещения, уборке территории, обустройству детских игровых площадок. Обустроена парковочная площадка возле жилого дома № 7.

Завершена процедура признания права

муниципальной собственности городского округа на бесхозяйную недвижимую вещь - автомобильные дороги в границах городского округа, протяженностью 8,938 км. Дороги оформлены в муниципальную собственность и включены в состав муниципальной казны городского округа.

В 2013 году в сфере дорожной деятельности проведены мероприятия по содержанию дорог, выполнен ямочный ремонт. В рамках муниципальной целевой программы «Развитие транспортного комплекса городского округа ЗАТО Свободный» проведен капитальный ремонт улицы Космонавтов, протяженностью 333,3м, ремонт проездов к многоквартирным жилым домам № 35, 60, 61, приобретены экскаватор-погрузчик и грейдер.

В целях эффективного использования муниципального имущества проведены открытые аукционы на право заключения договоров аренды недвижимого имущества, находящегося в собственности городского округа, по результатам которых было заключено 6 договоров аренды. Проведен аукцион продажи автомобилей посредством публичного предложения, аукцион без объявления цены. Продано 6 автомобилей на общую сумму 243,9 тыс.руб.

За счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета на переселение граждан приобретено 5 квартир в г. Нижний Тагил. Переселено 5 семей.

На территории городского округа функционирует 8 образовательных организаций, из них - 1 общеобразовательная школа, 3 учреждения дошкольного образования и 4 учреждения дополнительного образования.

По итогам 2012/2013 учебного года государственную (итоговую) аттестацию обучающихся, завершающих освоение основных образовательных программ основного общего образования, проходили 74 выпускника 9-х классов. Из них 4 выпускника получили аттестат с отличием.

Государственную (итоговую) аттестацию обучающихся, завершающих освоение основных образовательных программ среднего (полного) общего образования, проходили 39 выпускников 11 классов. Из них 3 выпускника окончили школу с отличием и получили золотые медали «За особые успехи в учении», 4 выпускника 11-х классов аттестаты не получили.

По общеобразовательному предмету - математика - процент учащихся, не преодолевших минимальный порог, увеличился с 8,5% до 13%.

Общее количество обучающихся в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа №25 на начало 2013/2014 учебного года составило: 908 учащихся, из них 99 первоклассников. В школе организовано 40 классов. Количество детей-инвалидов, посещающих Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №25, составляет 3 человека.

В 2013 году продолжилась реализация мер по модернизации системы общего образования, которые были направлены на дальнейшее развитие качества образования в условиях введения новых государственных образовательных стандартов начального общего образования.

В рамках средств направленных на реализацию комплекса мер по модернизации системы общего образования был проведен

ремонт помещений в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа №25, пополнен учебниками фонд школьной библиотеки, приобретено 127 единиц компьютерного оборудования для учебного процесса.

Дошкольные образовательные учреждения городского округа посещают 563 ребенка. На 01.01.2014 года в очереди на предоставление мест в дошкольные образовательные учреждения зарегистрировано 355 детей.

Реализовать меры, направленные на ликвидацию очередности в детские дошкольные образовательные учреждения в рамках муниципальной целевой программы «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в городском округе ЗАТО Свободный на 2010 - 2014 годы», в 2013 году так и не удалось.

Одним из направлений развития образования в городском округе является поддержка талантливых и одаренных детей, их сопровождение. Преемственность между базовым и дополнительным образованием вносит существенный вклад в обеспечение вариативности образования.

Учреждения дополнительного образования посещают около 85% детей городского округа в возрасте от 7 до 18 лет.

Показателями результативности работы образовательных учреждений дополнительного образования в 2013 году стали: увеличение количества детей в образовательных учреждениях, увеличение количества победителей и призеров конкурсов и фестивалей на 21 %.

В феврале 2013 года на базе Муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей Станция юных техники открыты новые направления работы с детьми - «Автомобилист-конструктор», «Фотография и компьютерный дизайн», внедрено в работу лазерно-фрезерное оборудование.

В 2013 году были открыты дополнительные направления в Муниципальном казенном образовательном учреждении дополнительного образования детей Детская музыкальная школа - отделение эстетического развития, флейта и саксофон.

В Муниципальном казенном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» функционировало 36 групп с общим количеством учащихся 598 человек.

В Муниципальном казенном образовательном учреждении дополнительного образования детей Центр детского творчества «Калейдоскоп» занималось 576 детей в 20 творческих объединениях по следующим направлениям: художественно-эстетическое, физкультурно-спортивное, социально-педагогическое, культурологическое. Ведущим показателем результативности работы данного учреждения являются творческие достижения обучающихся и их педагогов.

Продолжают расти доходы работников образовательных учреждений, особенно педагогических работников. По данным Свердловскстата по состоянию на 01.01.2014 года средняя заработная плата педагогических работников дошкольных образовательных учреждений составляла 24002,5 рублей, педагогических работников образовательных учреждений общего образования 37071,2 рублей, педагогических работников учреждений дополнительного образования детей -25494,2 рублей.

В целях реализации Указа Президента РФ от 07.05.2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» разработан план мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленных на повышение эффективности образования в городском округе ЗАТО Свободный в 2013-2018 годах».

Ежегодно расширяются формы и направления оздоровления детей. Оздоровительная кампания 2013 года велась по следующим направлениям:

- санаторно-курортное лечение в санаториях Свердловской области;
- санаторно-курортное лечение в санаториях Краснодарского края;
- в лагерях Краснодарского края;
- в лагерях Свердловской области;
- в лагерях для талантливых и одаренных детей;
- во всероссийском оздоровительном центре «Океан»;
- лагеря с дневным пребыванием детей;
- трудовые бригады;
- оздоровительные акции;
- также были организованы другие формы оздоровления (сплавы, экспедиции, оборонно-спортивные лагеря).

Всего в оздоровительной кампании 2013 года приняло участие 1324 ребенка.

Одной из основных задач сферы физической культуры и спорта в 2013 году являлось увеличение численности занимающихся физической культурой и спортом. Решение данной задачи осуществлялось через проведение массовых физкультурно-массовых мероприятий, спортивных соревнований и спартакиад, выявления талантливых детей и молодежи. В 2013 году в городском округе было проведено более 20 общегородских спортивно-массовых мероприятий, включающих в себя более 60 соревнований.

В связи с возрастающей потребностью общества в гражданском становлении и повышении социальной активности в 2013 году усилена работа по патриотическому воспитанию детей городского округа. С января 2013 года начал функционировать патриотический клуб «Патриот». Разработана и утверждена муниципальная программа «Патриотическое воспитание граждан» на 2014-2017 годы. Цель программы - дальнейшее развитие и совершенствование систем патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи к военной службе. Традиционным стало участие молодежи городского округа во Всероссийской спартакиаде по военному многоборью «Призывники России» в г. Москва.

Молодежь городского округа приняла участие в мероприятиях, посвященных 68 годовщине Победы в Великой Отечественной войне, Дню памяти и скорби, Дню государственного флага Российской Федерации.

Не обходятся без участия молодежи массовые спортивные мероприятия в рамках проведения Дня детства, Дня образования городского округа ЗАТО Свободный и другие общегородские мероприятия.

В целях поддержки молодежных инициатив и развития лидерства молодежи в сентябре 2013 года прошли молодежные лидерские сборы «Я - будущее Свободного» в оздоровительном лагере «Лесная сказка». Проведены конкурсы «Мистер Мужество» и «Мисс совершенство».

Подготовка населения городского округа

по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в 2013 году была организована и направлена на решение задач, определенных требованиями и положениями Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», «Организационно-методическими указаниями по подготовке населения Российской Федерации в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2011-2015 годы», постановлений Правительства Свердловской области, постановлений и распоряжений администрации городского округа.

В муниципальных общеобразовательных учреждениях пройден обязательный минимум содержания курса «Основы безопасности жизнедеятельности». Практические навыки с учащимися отрабатывались в ходе проведения практических занятий и тренировок.

В целях оказания помощи руководителям муниципальных организаций и учреждений в подготовке и проведении объектовых тренировок, членами Комиссии по чрезвычайным ситуациям городского округа были составлены графики контроля и оказания помощи в их проведении. В целом контрольные мероприятия позволили в 2013 году более качественно проводить тренировки, повысилась организованность их проведения, улучшилась подготовка.

Разработаны планы гражданской обороны городского округа, календарный план основных мероприятий по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.

Проведены комиссионные проверки общеобразовательных, дошкольных образовательных и медицинских учреждений на предмет их готовности к эвакуации в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, а также объектовые тренировки во всех учреждениях и организациях.

В рамках реализации муниципальной целевой программы «Обеспечение пожарной безопасности» на 2013-2015 годы были проведены мероприятия по информированию населения о предупреждении лесных пожаров, монтажу и обслуживанию пожарных гидрантов, огнезащитной обработке деревянных конструкций крыш жилых домов № 16,8,5,17,9,1, ремонт ограждений и наружных пожарных лестниц, обустройство водозабора для пожарных машин из чаши бассейна.

За 2013 год на территории городского округа зарегистрировано 63 преступления, что на 6,8% больше, чем в 2012 году. По итогам 2013 года отмечается рост тяжких и особо тяжких преступлений, преступлений в сфере незаконного оборота наркотических средств. Преступлений совершенных несовершеннолетними в 2013 году не зарегистрировано.

Продолжает расти число дорожно-транспортных происшествий. За 2013 год зарегистрировано 84 дорожно-транспортных происшествий, что на 12% выше прошлогоднего уровня. Погибших и пострадавших в дорожно-транспортных происшествиях не было. Детский дорожно-транспортный травматизм отсутствует.

За 2013 год сотрудниками ОМВД выявлено 406 административных правонарушений.

Отдел социально - экономического развития

В 2013 году деятельность отдела социально-экономического развития осуществлялась в соответствии с возложенными задачами.

В целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» подготовлен и направлен в Правительство Свердловской области «Доклад главы администрации о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный за 2012 год и их планируемых значениях на 3-летний период». Подготовлен проект Программы по повышению результативности деятельности органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный на 2014-2016 годы.

В соответствии с распоряжением Губернатора Свердловской области от 07.04.2011 года № 86-РГ «О ключевых показателях эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области на 2011-2013 годы», ежеквартально велась подготовка сведений по ключевым показателям эффективности деятельности органов местного самоуправления. Сведения направлялись в Правительство Свердловской области, путем информационного наполнения автоматизированной системы управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области и в Горнозаводской управленческий округ на бумажном носителе.

Ежеквартально к отчету об исполнении бюджета городского округа готовился отчет о реализации муниципальных целевых программ.

К годовому отчету об исполнении бюджета подготовлена и проведена оценка эффективности реализации 10 муниципальных целевых программ. Проведена работа по разработке и утверждению 15 муниципальных программ и 1 ведомственной целевой программы, планируемых к реализации с 2014 года. Подготовлены 24 изменения в муниципальные целевые программы и 3 изменения в муниципальные программы.

В рамках подготовки проекта бюджета городского округа на 2014 год подготовлены:

- прогноз социально-экономического развития городского округа на 2014-2016 годы, который был направлен в Правительство Свердловской области путем информационного наполнения автоматизированной системы управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области и в финансовый отдел администрации на бумажном носителе;
- предварительные итоги социально-экономического развития городского округа за 9 месяцев 2013 года и ожидаемые итоги социально-экономического развития до конца 2013 года;
- выписка из реестра муниципальных программ с указанием объемов и источников финансирования на 2014-2016 годы.

В рамках мониторинга реализации программ демографического развития муниципальных образований Свердловской области,

направлена в Министерство экономики Свердловской области информация о реализации программы демографического развития городского округа, состоящая из 17 информационно-аналитических материалов, семейно-демографического паспорта городского округа за 2012 год и показатели оценки эффективности реализации Программы. Семейно-демографический паспорт размещен в автоматизированной системе управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области.

В целях реализации Указов Президента РФ от 07.05.2012 года на территории городского округа осуществлялся мониторинг достижения целевых показателей и индикаторов, обеспечивающих их выполнение.

В целях анализа деятельности параметров социально-экономического развития муниципальных образований в Свердловской области разработан и направлен в Администрацию Губернатора Свердловской области паспорт городского округа ЗАТО Свободный за 2012 год, а также размещен в автоматизированной системе управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области. Ежеквартально направлялась краткая характеристика городского округа, ежемесячно - оперативная информация о ситуации в городском округе и о задолженности по заработной плате бюджетных учреждений.

Во исполнение распоряжения администрации Горнозаводского управленческого округа № 57-ру ежемесячно направлялись оперативные данные о ситуации в городском округе, ежеквартально - отчет о социально-экономическом развитии городского округа.

Еженедельно представлялась в Горнозаводский управленческий округ информация о задолженности по заработной плате в бюджетных учреждениях, ежемесячно - о просроченной задолженности по выплате заработной платы на территории городского округа.

В рамках мониторинга реализации приоритетных национальных проектов ежеквартально направлялись:

- сведения о параметрах реализации приоритетных национальных проектов;
- информация о выполнении сетевых графиков реализации приоритетных национальных проектов.

В соответствии с Планом проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2013 год организованы и проведены 2 плановые выездные проверки. Сведения о проведенных проверках ежеквартально направлялись в Верхнесалдинскую городскую прокуратуру.

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» подготовлен проект плана проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2014 год и направлен на согласование в Верхнесалдинскую городскую прокуратуру, и в прокуратуру Свердловской области. Согласованный и утвержденный план проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2014 год направлен в Верхнесалдинскую городскую

прокуратуру и Прокуратуру Свердловской области для включения в сводный план проверок. План размещен на официальном сайте городского округа.

В соответствии с приказом Росстата от 21.12.2011 года № 503 представлялась полугодовая форма федерального статистического наблюдения «№ 1-контроль» и пояснительная записка к форме «№ 1-контроль» в Министерство экономики Свердловской области на бумажном носителе и в электронном виде, посредством федеральной государственной информационной системы (ИС «Мониторинг»), размещенной в сети Интернет на официальном сайте Министерства экономического развития Российской Федерации.

Подготовлен доклад об осуществлении муниципального контроля и направлен в Министерство экономики Свердловской области и в электронном виде, посредством федеральной государственной информационной системы (ИС «Мониторинг») размещенной в сети Интернет на официальном сайте Министерства экономического развития Российской Федерации.

В рамках реализации муниципальной целевой программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе» подведены итоги благотворительной деятельности индивидуальных предпринимателей городского округа награждены благодарственными письмами.

В соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» проводилась работа по ведению реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки.

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» ведется торговый реестр городского округа. Также в рамках данного закона проведена работа по разработке проекта схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа ЗАТО Свободный на 2014 год. Проведена инвентаризация торговых объектов и мест их размещения. Согласована текстовая часть схемы размещения нестационарных торговых объектов с Министерством агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 года № 772 «Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов» были направлены заявления на согласование в Департамент имущественных отношений Министерства обороны Российской Федерации, территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Свердловской области и руководителю ФГУ «Приволжско-Уральского территориального управления имущественных отношений» Министерства обороны РФ. Утвержденная схема направлена в Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области.

Разработан и утвержден план проведения

ярмарок на территории городского округа на 2014 год и направлен в Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области.

Организованы и проведены на территории городского округа 3 ярмарки с привлечением организаций и индивидуальных предпринимателей Российской Федерации. Во исполнение приказа Росстата от 27.07.2012 № 421 ежеквартально представлялась форма федерального статистического наблюдения №3-ярмарка «Сведения о численности торговых мест на ярмарках».

В соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 №171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции» определены границы прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, разработана схема границ прилегающих территорий для каждой организации или объекта, разработано постановление администрации городского округа об утверждении схемы границ, копия постановления направлена в Министерство агропромышленного комплекса Свердловской области.

Подготовлена ежегодная информация для Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области о состоянии торговых объектов потребительского рынка по 23 формам.

Ежеквартально направлялись в Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области отчеты:

- о контрольных параметрах развития потребительского рынка;
 - о малом и среднем предпринимательстве;
 - о муниципальных лотереях;
 - о проведенных ярмарках;
 - о привлечении безработных к временным работам;
 - об исполнении протокольных поручений.
- Ежемесячно представлялась в Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области информация:
- о минимальных и максимальных ценах;
 - о вводе и закрытии объектов потребительского рынка;
 - о создании рабочих мест;
 - перечень социально-значимых товаров и услуг.

В целях реализации тарифной политики на территории городского округа подготовлены и направлены в Региональную энергетическую комиссию Свердловской области:

- предложения по предельному индексу изменения размера платы граждан за коммунальные услуги на 2014 год;
- расчет предельного индекса изменения тарифов и надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса;
- расчет критериев доступности для населения платы за коммунальные услуги;
- расчет совокупной платы граждан за коммунальные услуги за 2013 год;
- расчет совокупной платы граждан за коммунальные услуги на 2014 год;
- балансы тепловой энергии за 2012 год, планируемый - на 2013 год, прогнозный - на 2014 год;

- информация об объемах отпуска тепловой энергии населению и данные по жилищному фонду.

В рамках реализации социальной политики на территории городского округа:

- организована работа по оформлению годовой подписки пенсионерам на «Областную газету»;

- подготовлен План основных мероприятий по подготовке и проведению праздничных мероприятий, посвященных 68-й годовщине Победы 1941-1945 годов. В мероприятии приняло участие 30 человек;

- подготовлен План мероприятий по проведению месячника, посвященного Дню пенсионера и Дню пожилых людей в городском округе, охвачено 140 человек;

- подготовлен План мероприятий, приуроченный к Декаде инвалидов. В мероприятиях приняли участие 170 человек;

Были подготовлены Планы мероприятий и проведены: Декада Героев Отечества, празднование 25-летия вывода советских войск из Афганистана и Дни милосердия.

Проведена работа по уточнению списков детей-инвалидов, сирот, опекаемых, детей из семей «степени риска» и детей из многодетных малообеспеченных семей для вручения подарков на Новогодней елке, охвачено 86 человек.

Подготовлен план работы Совета по делам инвалидов при администрации городского округа на 2014 год. Проведено 4 заседания Совета. В рамках решения Совета разработан план мероприятий по обеспечению доступной среды жизнедеятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья на 2014 год. Проведена работа по оформлению 15 Паспортов доступности социальных объектов городского округа.

С участием специалистов отдела разработан инвестиционный паспорт городского округа.

В течение 2013 года проводилась работа по предоставлению информации по исполнению протокольных поручений Президента РФ, Губернатора Свердловской области, Советов и Комиссий при Губернаторе Свердловской области, Правительства Свердловской области.

Подготовлен доклад по выполнению и организации мероприятий по ограничению распространения ВИЧ-инфекции и наркомании.

Организованы и проведены заседания:

- санитарно-противоэпидемической комиссии (10 заседаний);

- межведомственного координационного совета по медицинской профилактике (2 заседания);

- межведомственного координационного совета по формированию здорового образа жизни (1 заседание);

- Совета по координации деятельности по реализации приоритетных направлений национальных проектов (3 заседания);

- межведомственной координационной комиссии по противодействию распространению ВИЧ-инфекции и туберкулеза в городском округе ЗАТО Свободный (3 заседания).

- Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства (3 заседания);

- тарифной комиссии (4 заседания);

- комиссии по мониторингу достижения целевых показателей социально-экономического развития городского округа (3 заседания).

Разработаны:

- Комплексный план профилактических мероприятий по предупреждению в 2013-2014 годах распространения энтеровирусной инфекции;

- План мероприятий по улучшению оказания скорой медицинской помощи населению;

- Комплексный план по формированию здорового образа жизни в городском округе ЗАТО Свободный на 2014-2015 годы;

- План мероприятий, направленных на оказание приоритетной поддержки развития торговли продовольственными товарами местных производителей;

- План мероприятий, направленных на улучшение санитарно-эпидемиологической обстановки и обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в городском округе на 2014-2015 годы;

- Муниципальная программа «Профилактика ВИЧ-инфекции в городском округе ЗАТО Свободный» на 2014-2016 годы;

- Муниципальная программа «Профилактика туберкулеза в городском округе ЗАТО Свободный» на 2014 - 2016 годы;

- Муниципальная программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства» на 2014-2016 годы.

Приняли участие в работе:

Организационного комитета по подготовке и проведению Дня Победы;

Организационного комитета по проведению Дня города;

Комиссии по рассмотрению заявлений граждан об оказании

разовой материальной помощи из средств резервного фонда администрации;

Комиссии по установлению размера доходов, приходящихся на каждого члена семьи;

Территориальной антикризисной комиссии;

Комиссии по противодействию коррупции на территории городского округа ЗАТО Свободный;

Комиссии по установлению надбавок;

Комиссии по чрезвычайным ситуациям;

Единой комиссии по отбору арендаторов муниципального имущества;

Антитеррористической комиссии по профилактике терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений в городском округе;

Межведомственной комиссии по вопросам укрепления финансовой самостоятельности бюджета городского округа;

Единой комиссии по отбору арендаторов муниципального имущества;

Административной комиссии.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» разработано 6 административных регламентов предоставления муниципальных услуг. Административные регламенты прошли независимую общественную экспертизу, антикоррупционную экспертизу и экспертизу на соответствие действующему законодательству в прокуратуре г. Верхняя Салда.

За 2013 год отделом социально-экономического развития администрации подготовлено 113 проектов постановлений администрации городского округа.

Отдел городского хозяйства

Основные направления деятельности отдела городского хозяйства в 2013 году: поддержание жилищного фонда и объектов муниципальной собственности в эксплуатационном состоянии; подготовка объектов муниципальной собственности к эксплуатации в зимний период 2013-2014 годов; капитальное строительство очистных сооружений; учет и управление муниципальным имуществом; постановка на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях; обеспечение жильем граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий; переселение граждан, утративших служебную связь с ЗАТО Свободный; организация благоустройства и озеленения территории городского округа; подготовка документов территориального планирования.

В рамках подготовки объектов муниципальной собственности к эксплуатации в зимний период 2013-2014 годов были проведены следующие мероприятия:

1. Осуществлялся технический надзор за состоянием зданий и сооружений городского округа.

2. Оказывалась помощь муниципальным учреждениям при проведении оценки технического состояния объектов муниципальной собственности, подлежащих капитальному ремонту или выполнению ремонтно-строительных работ текущего ремонта, а также при приемке выполненных работ.

3. На основании технического обследования были составлены сметные расчеты на проведение капитальных ремонтов, проведена их экспертиза Уральским Региональным центром экономики и ценообразования в строительстве, получены положительные заключения.

4. Разработан «План подготовки объектов к эксплуатации в зимних условиях 2013-2014 годов» и организован контроль за его исполнением, что обеспечило своевременное начало отопительного сезона (с 12.09.2013 года).

Для выполнения задач по основным направлениям деятельности были проведены конкурсы и заключены муниципальные контракты, в ходе выполнения которых были выполнены следующие работы:

№	Наименование предмета контракта	Цена контракта, руб
1	Текущее содержание дорог городского округа ЗАТО Свободный	1 797 398,00
2	Проектирование участка водоснабжения от насосной 3-го подъема до колодца № 4	120 000,00
3	Благоустройство территории городского округа ЗАТО Свободный (зимнее и летнее содержание родника, устройство и посадка цветников, уход за ними трудовыми бригадами, подвоз песка для пляжа, для благоустройства песочниц, подвозка торфа для клумб, обрезка деревьев, выкашивание газонов, строительство снежного городка, монтаж и демонтаж искусственной елки, ремонт контейнерных площадок, частичный ремонт ограждений, покраска малых архитектурных форм)	2 064 137,89
4	Проект организации дорожного движения городского округа ЗАТО Свободный	96 483,34

5	Капитальный ремонт ХВС и ГВС в жилом доме № 3 по ул. Неделина	330 930,55
6	Срочный капитальный ремонт муниципального фонда (ремонт с заменой внутренних систем водоснабжения и канализации по заявлениям граждан)	305 101,76
7	Капитальный ремонт фасада жилого дома №6	830 345,34
8	Проект реконструкции улично-дорожной сети по ул. Космонавтов	180 000,00
9	Капитальный ремонт рудонной кровли жилого дома №61 по ул. Кузнецова	833 100,87
10	Ремонт бетонных ступеней по ул. Ленина	348 288,29
11	Капитальный ремонт подъездов жилого дома №10	606 060,04
12	Строительство очистных сооружений бытовой канализации	16 153 824,18
13	Капитальный ремонт наружного электроснабжения жилых домов № 1, 2, 3, 4	550 000,00
14	Благоустройство детских игровых площадок	521 487,46
15	Ремонт дворовой территории проезд к дворовой территории многоквартирных жилых домов (рядом с жилыми домами 56,57,59)	2 624 172,49
16	Огнезащитная обработка деревянных конструкций крыши жилых домов (№№1,5,8,9,16,17)	137 217,47
17	Капитальный ремонт фасада жилого дома №5 по ул. Ленина	1 449 608,00
18	Капитальный ремонт наружной теплосети от жилого дома № 24 до жилого дома № 26	1 547 798,70
19	Капитальный ремонт наружной теплосети от жилого дома № 14 до жилого дома № 13	260 247,22
20	Гидропневматическая промывка системы отопления существующих зданий (в жилых домах 60,61,62)	667 111,00
21	Капитальный ремонт улично-дорожной сети по ул. Космонавтов	2 977 968,00
22	Капитальный ремонт теплосети по ул. Кузнецова	630 855,52
23	Капитальный ремонт ЛЭП 0,4 кВ от канализационно-насосной станции до КПП "Пальма" (замена кабеля на кабель СИП)	425 424,78
24	Капитальный ремонт и восстановление герметизации горизонтальных и вертикальных стыков стеновых панелей мастикой жилого дома № 48	403 984,47
25	Ремонт проезда от улицы Кузнецова к многоквартирным жилым домам №№35,60,61	1 401 717,00
26	Капитальный ремонт кровли гаражей администрации по ул.Свободы	500 000,00
27	Капитальный ремонт теплосети по ул. Карбышева	825 424,00
28	Устройство парковочной площадки возле жилого дома 7 по ул. Карбышева	451 166,00
29	Устройство пешеходной дорожки от администрации до 42 дома	456 326,34
30	Капитальный ремонт козырьков жилого дома №63	230 920,00
31	Ремонт плотины ГО ЗАТО Свободный	125 000,00
32	Установка дорожных знаков и искусственных неровностей в ГО ЗАТО Свободный	209 000,00
33	Устройство автостоянки по ул. Неделина (рядом с жилым домом 24)	700 745,31
34	Капитальный ремонт подъездов жилого дома № 61	328 203,95
35	Приобретение экскаватора-погрузчика	1 975 612,50
36	Капитальный ремонт наружного электроснабжения жилого дома № 57	209 988,82
37	Приобретение грейдера	3 518 320,00
38	Разработка проектов схем водоснабжения и водоотведения	489 999,00
39	Срочный капитальный ремонт муниципального жилищного фонда (ремонт с заменой внутренних систем водоснабжения и канализации по заявлениям граждан)	129 972,18
40	Капитальный ремонт нежилого помещения - офиса № 35 в жилом доме №7	364 756,98

В рамках благоустройства городского округа были заключены договоры на ремонт и организацию уличного освещения, содержание автомобильных дорог.

Учет и распределение жилья

В 2013 году проведено 10 заседаний жилищной комиссии по предоставлению жилья в городском округе, 5 заседаний комиссии по признанию граждан малоимущими.

В 2013 году принято на учет в администрации городского округа в качестве нуждающихся в улучшение жилищных условий: - для предоставления служебных жилых помещений - 76 семей;

- для предоставления жилых помещений по договорам социального найма (малоимущие граждане) - 18 семей;
- многодетных - 4 семьи.

На территории городского округа предоставлено гражданам 218 жилых помещений муниципального жилищного фонда, из них:

- по договорам служебного найма - 212 квартир,
- по договорам социального найма - 6 квартир.

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1995 г. №5-ФЗ «О ветеранах» предоставлена социальная выплата из федерального бюджета на приобретение жилого помещения и произведена оплата договора купли-продажи жилого помещения вдове ветерана Великой Отечественной войны.

За истекший год по жилищным вопросам рассмотрено 158 заявлений граждан, отработано входящей документации - 90

ед., выдано 275 договоров служебного и социального найма жилых помещений, справок - 279 шт., подготовлено 165 проектов постановлений.

В соответствии с приказами Росстата от 12.09.2012 года № 492, от 03.08.2011 г. № 343 представлялись годовые формы федерального статистического наблюдения «№ 1-жилфонд» и «№ 4-жилфонд» в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Свердловской области.

Переселение граждан, утративших служебную (производственную) связь с городским округом ЗАТО Свободный

За истекший год проведено 10 заседаний комиссии по переселению граждан из городского округа ЗАТО Свободный.

На учет по переселению поставлена 1 семья.

Ежеквартально утверждаются списки граждан, претендующих на переселение из городского округа ЗАТО Свободный.

На 2013 год поступило денежных средств на переселение граждан из федерального бюджета в размере 3 770 000 рублей. Остаток денежных средств, не освоенных в 2012 году, составил 7 910 725,96 рублей.

Проведено три аукциона на приобретение жилья для переселяемых граждан. По данным аукционам заключены муниципальные контракты:

- на приобретение однокомнатной квартиры в г. Нижний Тагил от 07.05.2013 г. № 15;

- на долевое участие в строительстве 1-й трехкомнатной и 3-х двухкомнатных квартир в г. Нижний Тагил от 09.07.2013 г. № 31 и № 32.

Переселено в г. Нижний Тагил из городского округа за истекший год - 5 семей.

Учет и управление муниципальным имуществом

Осуществлена приватизация муниципального имущества - автомобильного транспорта, в соответствии с планом приватизации 2012 - 2013 года, способами продажи муниципального имущества на аукционе, посредством публичного предложения и без объявления цены. Данные процедуры проведены после оценки транспорта, информация по продаже муниципального имущества размещена на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru.

После вступления в силу 01.03.2013 г. Решения Верхнесалдинского городского суда от 30.01.2013 г. о признании права муниципальной собственности городского округа ЗАТО Свободный на бесхозяйную недвижимую вещь (автодороги в границах городского округа) отделом городского хозяйства оформлено право собственности на автомобильные дороги расположенные в границах муниципального образования, проведена оценка рыночной стоимости автомобильных дорог, расположенных в границах городского округа, на основании которой данные дороги были включены в состав муниципальной казны и внесены в реестр муниципального имущества.

За 2013 год подготовлено 130 проектов постановлений администрации по передаче в хозяйственное ведение, оперативное управление муниципального имущества, в период подготовки к отопительному сезону 2013 - 2014 года подготовлено и направлено 70 ответов на письма и запросы Правительства Свердловской области, Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области, Администрации Горнозаводского управленческого округа, Прокуратуры Свердловской области, Верхнесалдинской городской прокуратуры.

Осуществлялось ведение учета потребления топливно-энергетических ресурсов в автоматизированной системе управления АСУ «Энергоплан», АРМ «Мониторинг энергоэффективности. Регламентированная отчетность».

Осуществлен и ведется учет оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов объектов жилищного фонда в государственной информационной системе энергосбережения и повышения энергетической эффективности ГИС «Энергоэффективность». Установлено 39 общедомовых приборов учета. В квартирах многоквартирных жилых домах установлено приборов учета на системе горячего водоснабжения - 528 шт., на системе холодного водоснабжения - 524 шт., приборы учета газа - 5 шт.

А так же отделом городского хозяйства выполнены следующие мероприятия:

Выдано 1 разрешение на перепланировку квартиры;

Переведено 3 жилых помещения в категорию нежилых помещений;

Принято после проведения перепланировки 2 объекта;
Присвоены почтовые адреса 7 объектам на территории городского округа;

Были проведены процедуры по проведению открытых аукционов на право заключения договоров аренды недвижимого имущества, находящегося в собственности городского округа, по результатам которых было заключено 6 договоров аренды.

Оформлено и получено право собственности городского округа на инженерные сети - тепловые, водопроводные и канализационные в границах п. Свободный.

Финансовый отдел

В соответствии с возложенными на финансовый отдел функциями по исполнению на территории городского округа местного бюджета, в 2013 году обслуживался лицевой счет финансового отдела по текущей деятельности, составлены и представлены оперативные, ежемесячные, квартальные и годовые отчеты в Министерство финансов Свердловской области, в органы госстатистики, в Межрайонную ИФНС № 16 по Свердловской области, а также в Пенсионный Фонд и в Фонд социального страхования.

По составлению и организации исполнения местного бюджета за 2013 год выполнена следующая работа:

- осуществлено ведение 4 лицевых счетов главных распорядителей бюджетных средств, 15 лицевых счетов получателей средств местного бюджета, 8 лицевых счетов для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств, 1 лицевой счет администратора источников финансирования дефицита бюджета.

В общей сложности по бюджетной и внебюджетной деятельности принято и обработано 11 477 платежных поручений на общую сумму 356,9 тыс. рублей, составлено и направлено в органы Федерального казначейства 244 реестра расходных платежных документов и 180 уведомлений об уточнении вида и принадлежности платежа;

- составлено 226 платежных документов на списание денежных средств со счета наличности и зачисления на счет местного бюджета, выдано 14 чековых книжек;

- поставлено на учет 152 бюджетных обязательства и произведено 35 изменений к ним;

- произведена ежемесячная сверка движения средств по лицевым счетам получателей средств, с составлением и выдачей ежедневных выписок по движению средств и ежемесячных выписок о состоянии лицевого счета на 1 число месяца;

- произведено 21 обновление программного обеспечения «Автоматизированное рабочее место системы электронного документооборота получателя бюджетных средств», «Автоматизированное рабочее место системы электронного документооборота администратора поступлений и финансового отдела», настройка и обновления программы Бюджет-КС, произведена еженедельная архивация данных, содержащихся в базах программ;

- до главных распорядителей средств бюджета доведены показатели сводной бюджетной росписи, а также подготовлено 49 справок об изменении бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств и 49 справок об изменении лимитов бюджетных обязательств на 2013 год, составлено 387 мемориальных ордеров на зачисление объемов финансирования на лицевые счета главных распорядителей бюджетных средств на общую сумму 336 398 тыс. руб.;

- подготовлено 11 проектов решений Думы городского округа по внесению изменений в бюджет и в решение о бюджете на 2013 год.

Динамика бюджета за 2010 - 2014 годы:

№ п/п	Финансовый год	Утверждено		Исполнено	
		по доходам, тыс. рублей	по расходам, тыс. рублей	по доходам, тыс. рублей	по расходам, тыс. рублей
		всего	всего	всего	всего
3	2010	269 481	312 139	262 341	257 141
4	2011	336 911	338 911	367 431	302 308
5	2012	383 635	481 715	411 391,5	369 822,7
	2013	276 418,9	416 068	279 004,4	379 370,3
	2014	339 761,7	339 761,7	x	x
7	Рост 2011/2010	1,25	1,09	1,40	1,18
8	Рост 2012/2011	1,14	1,42	1,12	1,22
9	Рост 2013/2012	0,72	0,86	0,68	1,03
	Рост 2014/2013	1,23	0,82	x	x

В соответствии с указаниями Министерства финансов Свердловской области и по установленной форме подготовлен консолидированный бюджет городского округа на 2013 год, а также свод сети, штатов и контингентов учреждений, состоящих на местном бюджете.

Составлен и представлен в Министерство финансов Свердловской области и главе администрации городского округа Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа за 2012 год. Проведены публичные слушания по данному вопросу. Составлен годовой отчет о выполнении плана по сети, штатам и контингентам в бюджетных учреждениях за 2012 год.

Ежемесячно составлялись отчеты об исполнении консолидированного бюджета городского округа, справочные таблицы к ним и направлялись в Министерство финансов Свердловской области. Ежеквартальные отчеты об исполнении бюджета городского округа направлялись в расширенном объеме форм отчетности главе городского округа, Думе городского округа, в контрольный орган городского округа, в Министерство финансов Свердловской области и Министерство финансов Российской Федерации.

Ежемесячно представлялись в Министерство финансов Свердловской области:

- информация по налогам, сведения о льготах, сведения о недоимках на отчетную дату.

Ежеквартально в Министерство финансов, Министерство культуры, Министерство образования, Министерство финансов Российской Федерации представляются отчеты:

- об использовании субвенций, выделенных из областного бюджета (учтенных при установлении нормативов отчислений от налога на доходы физических лиц) на финансирование муниципальных общеобразовательных учреждений в городском округе, реализующих программы общего образования;

- о расходах и численности работников федеральных государственных органов, государственных органов субъектов РФ и органов местного самоуправления;

- мониторинг ЗАТО;

- мониторинг местных бюджетов;

- информация по муниципальной долговой книге;

- информация об исполнении доходной части бюджета муниципального образования с анализом;

- отчет о выполнении мер по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению налоговых и неналоговых доходов;

- информация об исполнении судебных актов по обращению взыскания на средства областного бюджета;

- отчет о соблюдении нормативных требований Бюджетного кодекса РФ;

- отчеты об использовании субвенций, предоставленных из федерального бюджета на переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований и на развитие социальной и инженерной инфраструктуры, по формам и форматам, установленным Министерством финансов РФ;

- сведения Свердловской области о достижении значений целевых показателей результативности предоставления дотации, установленных Соглашением об эффективном использовании межбюджетных трансфертов, выделяемых из федерального бюджета бюджету Свердловской области для предоставления бюджету закрытого административно - территориального образования дотации на компенсацию дополнительных расходов и (или) потерь бюджетов закрытых административно - территориальных образований, связанных с особым режимом безопасного функционирования;

- сведения о строительстве и (или) реконструкции объектов и информация об освоении денежных средств, за счет выделенных из федерального бюджета субъектов Российской Федерации межбюджетных трансфертов на развитие социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно - территориальных образований.

Ежемесячно в Министерство финансов представляется оперативная информация об исполнении местного бюджета.

В соответствии с приказом Министерства финансов РФ от 19.04.2012 года № 49н «Об утверждении порядка представления реестров расходных обязательств субъектов РФ и сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации», дважды в год в Министерство финансов Свердловской области представлен Реестр расходных обязательств городского округа.

Подготовлена необходимая аналитическая информация и, в соответствии с установленным графиком, проведено согласование

исходных данных для формирования бюджета на 2014-2016 годы в Министерстве финансов Российской Федерации.

В соответствии с постановлением администрации «О разработке проекта бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2014 год и на плановый период 2015 - 2016 годов», проведена работа по согласованию налоговой базы и оценки расходных полномочий городского округа в Министерстве финансов Свердловской области.

На основании прогноза социально-экономического развития и представленных в финансовый отдел материалов подготовлен проект бюджета городского округа на 2014 год и на плановый период 2015 - 2016 годов. Подготовлены материалы и принято участие в публичных слушаниях по проекту бюджета городского округа, в совещаниях администрации городского округа и в работе депутатских комиссий по данному вопросу. Подготовлено 2 проекта решения Думы городского округа об утверждении бюджета городского округа на 2014 год и на плановый период 2015 - 2016 годов.

Принято участие в работе комиссий по обсуждению мероприятий муниципальных целевых программ и произведено согласование показателей муниципальных целевых программ.

Подготовлено и проведено 6 заседаний межведомственных комиссий по вопросам укрепления финансовой деятельности бюджета городского округа. На заседания было приглашено и заслушано 93 налогоплательщика. Сумма погашенной недоимки хозяйствующих объектов, заслушанных на комиссиях, составила 157,8 тыс. рублей.

Произведена регистрация финансового отдела, как участника в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП) и подключение к ГИС ГМП.

Еженедельно принималось участие в видеоконференциях по вопросам подключения к системе ГИС ГМП.

Отдел образования

Основными направлениями работы отдела образования в городском округе в 2013 году были:

- реализация государственной политики в сфере образования;
- совершенствование организации учебно-воспитательной координационной работы, повышение самостоятельности и творческой инициативы учреждений образования;
- обеспечение прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего и дополнительного образования;
- создание условий для введения в общеобразовательные учреждения федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения;
- объективная оценка качества учебно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях городского округа;
- обеспечение совместно с другими ведомствами социально - правовой защиты и охраны здоровья детей;
- реализация кадровой политики в сфере образования, обеспечение педагогических работников необходимой информацией об основных направлениях развития образования, прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации педагогических работников;

- обеспечение организационной, воспитательной и координационной работы в дошкольных образовательных учреждениях и в учреждениях дополнительного образования;

- обеспечение ежегодной тарификации работников образования в соответствии с установленными нормами оплаты труда работников образования;

- рассмотрение в установленном порядке писем, заявлений, жалоб, прием граждан по личным вопросам, обеспечение выполнения их обоснованных просьб и законных требований;

- модернизация системы общего образования;

- введение новых федеральных образовательных стандартов в 5-х классах с 1 сентября 2013 года;

- улучшение качества образовательных услуг;

- повышение квалификации, профессиональная подготовка руководителей и педагогических работников образовательных учреждений;

- доведение средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных учреждений дошкольного образования до 100% размера среднемесячной заработной платы в сфере общего образования в Свердловской области;

- обеспечение повышения средней заработной платы педагогических работников дополнительного образования до среднегодового показателя по экономике в Свердловской области;

- обеспечение повышения средней заработной платы педагогических работников МКОУ СОШ №25 до средней заработной платы по экономике Свердловской области;

- организация качественного питания детей;

- поддержка талантливой молодежи;

- развитие патриотического воспитания детей;

- приведение в соответствие с современными требованиями состояния зданий и сооружений образовательных учреждений.

На территории городского округа функционирует восемь муниципальных образовательных организаций, из них - одно муниципальное общеобразовательное учреждение (Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №25»), три муниципальных дошкольных образовательных учреждения (Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 13 «Теремок», Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 17 «Алёнушка», Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида «Солнышко») и четыре муниципальных учреждения дополнительного образования детей (Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа», Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская юношеская спортивная школа», Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей Станция юных техников, Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей Центр

детского творчества «Калейдоскоп»).

В течение 2013 года прослеживалась положительная динамика по увеличению заработной платы педагогам школы, дошкольных образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования в соответствии с дорожной картой, разработанной отделом образования.

По состоянию на 31.12.2013 года:

- средняя заработная плата педагогических работников муниципальных образовательных учреждений дошкольного образования доведена до 100% размера среднемесячной заработной платы в сфере общего образования в Свердловской области;

- средняя заработная плата педагогических работников дополнительного образования доведена до среднегодового показателя по экономике в Свердловской области;

- средняя заработная плата педагогических работников Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №25 доведена до средней заработной платы по экономике Свердловской области.

Система общего образования представлена 1 общеобразовательным учреждением - Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №25, в котором обучается 907 человек, из них 99 первоклассников. В школе организовано 40 классов. Количество детей-инвалидов, посещающих Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №25, составляет 3 человека.

На реализацию комплекса мер по модернизации системы общего образования за счет субсидии, предоставленной из федерального бюджета, Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №25 было выделено 704 200,00 руб. Из них: на компьютерное оборудование - 305,00 тыс. руб., проведение капитального ремонта зданий общеобразовательного учреждения - 172,5 тыс. руб., пополнение фонда школьных библиотек - 226,7 тыс. руб.

Для достижения результатов по данным направлениям в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа №25 были проведены следующие мероприятия:

- ремонт помещений на первом этаже здания, расположенного по адресу - ул. Кузнецова, 71;

- пополнение фонда школьных библиотек (по состоянию на 01.09.2013г., обеспеченность учащихся бесплатными учебниками составила 100%);

- приобретение компьютерного оборудования, (по состоянию на 01.09.2013г. имеется 127 единиц компьютерной техники для учебного процесса).

За счет средств местного бюджета организовано бесплатное горячее питание (обед) для обучающихся льготных категорий.

По состоянию на 31.12.2013 года охват детей горячим питанием в начальной школе составляет 100%, в среднем и старшем звене - 61%.

Одним из важных показателей качества оказываемых образовательных услуг являются результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 и 11 классов.

В 2013 году подготовка выпускников к сдаче ЕГЭ была на особом контроле главы

администрации городского округа и отдела образования администрации.

В 2013 году государственную (итоговую) аттестацию обучающихся, завершающих освоение основных образовательных программ основного общего образования, проходили 74 выпускника 9-х классов. Из них 4 выпускника получили аттестат с отличием.

Государственную (итоговую) аттестацию обучающихся, завершающих освоение основных образовательных программ среднего общего образования, проходили 39 выпускников 11-х классов. Из них 3 выпускника окончили школу с отличием и получили золотые медали «За особые успехи в учении».

В течение года отделом образования были проведены три этапа диагностических контрольных работ, в соответствии с приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 24.10.2012 № 664 «О подготовке и проведении на территории Свердловской области государственной (итоговой) аттестации обучающихся, завершающих в 2013 году освоение основных образовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования, единого государственного экзамена».

В целях совершенствования условий подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ, повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления, Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением средняя общеобразовательная школа №25 на августовской педагогической конференции 2013 года были проанализированы результаты сдачи ЕГЭ выпускниками 11-х классов:

- администрации Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №25 указано на необходимость усиления контроля за текущей, промежуточной и итоговой аттестацией выпускников, осуществления постоянного контроля на соответствие текущих отметок реальным знаниям учащихся;

- издано постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный № 700 от 14.10.2013 года «О проведении муниципального этапа диагностических работ по общеобразовательным предметам для обучающихся, завершающих в 2014 году освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа №25»;

- отделом образования разработана и утверждена постановлением администрации № 743 от 01.11.2013 года Дорожная карта по совершенствованию условий подготовки и проведения ЕГЭ в 2014 году;

- подготовлен проект распоряжения № 282 от 28.10.2013 года «О повышении эффективности деятельности Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №25 по обеспечению качественной подготовки обучающихся, завершающих в 2014 году освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования на территории городского округа в 2014 году»;

- проведен школьный этап диагностических контрольных работ (ДКР) по математике, физике и русскому языку - в

соответствии с приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 30.07.2013 г. 526 «О повышении эффективности деятельности органов местного самоуправления, образовательных учреждений по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на государственной итоговой аттестации образовательных цензов в 2013-2014 учебном году»;

- проведен муниципальный этап диагностических контрольных работ по математике, русскому языку и физике;

- проведен тренировочный экзамен по английскому языку;

- проведен тренировочный экзамен по информатике и информационно-коммуникационным технологиям

С целью повышения квалификации педагогических работников Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №25 оформлены заявки на повышение квалификации учителей в Институте развития образования г. Нижний Тагил.

В марте 2013 года был организован и проведен семинар Центром психологического сопровождения образования «Точка ПСИ» для педагогов Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №25; пять педагогов, работающих в 11-х классах, прошли курсы повышения квалификации по подготовке учащихся к ЕГЭ. В целях подготовки педагогического коллектива к переходу на федеральные государственные образовательные стандарты 37 педагогов школы прошли курсы повышения квалификации. Руководитель Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №25 прошел обучение по федеральным государственным образовательным стандартам на курсах повышения квалификации в г. Санкт-Петербург (октябрь 2013 г.).

Отдел образования принимал активное участие в работе территориальной комиссии Верхнесалдинского района по делам несовершеннолетних и защите их прав.

В целях пропаганды здорового образа жизни, предупреждения наркомании, алкоголизма, табакокурения среди несовершеннолетних в 2013 учебном году в образовательных учреждениях городского округа проведены оперативно-профилактические мероприятия: «Подросток-игла», «Молодежь без пива», «Подросток», «Областной День трезвости», акция «1000 шагов к здоровью», «Выбор за тобой». Календарные профилактические мероприятия - Всемирный день Здоровья, «Зарядка с чемпионом», Международный день борьбы с наркоманией, Всемирный день отказа от курения, День борьбы со СПИДом, Кросс-наций, Лыжня России.

Отдел образования в течение 2013 года проводил работу, направленную на профилактику суицидов среди несовершеннолетних:

1. Распространялась наглядная агитация Министерства общего и профессионального образования по предупреждению табакокурения подростков.

2. Организовано проведение тестирования на выявление употребления психоактивных веществ учащимися Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная

школа №25.

3. Принято участие в Кроссе наций.

4. Организовано создание Патриотического клуба на базе детско-юношеской спортивной школы.

5. Осуществлялся контроль условий содержания и воспитания детей подростков в образовательных учреждениях.

6. Осуществлялся контроль состояния зданий образовательных учреждений и детских игровых дворовых площадок.

7. Организовано повышение квалификации педагогов Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №25 по вопросам оказания психолого-педагогической помощи детям (точка психологического исследования).

8. По инициативе отдела образования проведена проверка жилищных условий ученика Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №25 органами внутренних дел.

9. На сайте администрации городского округа разместили памятку подросткам «Если ты попал в опасную ситуацию», обращение к жителям городского округа с просьбой сообщать о фактах жестокого обращения с детьми.

В 2013 году состоялось 4 комиссии по распределению мест в дошкольные образовательные учреждения, было выдано 134 путевки.

В 2013 году отделом образования администрации заключено 4 Соглашения с Министерством общего и профессионального образования Свердловской области:

- по предоставлению субвенций на выплату денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам;

- по предоставлению субвенции в рамках реализации областной целевой программы «Наша новая школа»;

- по предоставлению субвенций по комплексу мер модернизации системы общего образования в Свердловской области;

- дополнительное соглашение о выделении субвенции из областного бюджета бюджету городского округа ЗАТО Свободный на доведение средней заработной платы педагогических и медицинских работников дополнительного и дошкольного образования в целях обеспечения выполнения целевых показателей, установленных в Планах мероприятий («дорожных картах») в соответствующих отраслях социальной сферы.

Ежемесячно осуществляли мониторинг по организации питания детей городского округа, заработной платы работников образовательных учреждений.

Принимали участие в служебных исследованиях, исполняли протокольные поручения правительства Свердловской области, Горнозаводского управленческого округа; участвовали в разработке нормативно-правовых документов по изменению типа Муниципального казенного общеобразовательного учреждения в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение.

В 2013 году отделом образования были разработаны 3 муниципальных программы:

- по совершенствованию питания обучающихся общеобразовательного учреждения средняя школа № 25 на 2014-2016 г.;

- развитие образования в городском

округе «Наша новая школа» на 2014-2015 г.;
- программа комплексного развития жизнедеятельности детей в городском округе на 2014-2017 г.

Одним из направлений развития образования в городском округе является поддержка талантливых и одаренных детей, их сопровождение.

Коллективы муниципальных образовательных учреждений в 2013 году приняли активное участие в авторских проектах, программах, конкурсах по познавательному, музыкальному, эстетическому, художественному и физическому воспитанию. В 2012-2013 учебном году увеличилось количество учителей и учащихся, занятых в проектно-исследовательской деятельности.

В апреле 2013 года отделом образования городского округа была организована научно-практическая конференция «Шаг в будущее». Учащимися школы №25 было представлено 18 проектов. 4 лучших проекта были награждены ценными подарками Главы городского округа.

Учащиеся Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №25 приняли участие во Всероссийской олимпиаде школьников. По результатам школьного этапа 71 учащихся школы вышли на муниципальный этап.

Учреждения дополнительного образования детей посещают около 85% детей в возрасте от 7 до 18 лет.

Показателями результативности работы образовательных учреждений дополнительного образования в 2013 году стали:

- увеличение количества детей в образовательных учреждениях,
- увеличение количества победителей и призеров конкурсов и фестивалей на 21 %.

В феврале 2013 года на базе Муниципального казенного образовательного учреждения «Станция юных техников» открыты новые направления работы с детьми:

- «Автомобилист-конструктор»;
- «Фотография и компьютерный дизайн»;
- внедрено в работу лазерно-фрезерное оборудование.

В 2013 году отделом образования были организованы следующие мероприятия: «Мисс школы», «Мистер школы», интеллектуально-творческая игра «Звездный час» среди воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений, научно-практическая конференция в общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа №25, муниципальный конкурс «Звонкий голосок», конкурс «ЭкоКолобок» среди воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений, организованы и проведены военно-полевые сборы юношей школы №25, на базе в/ч 34103, в течение года была организована работа общеобразовательной школы №25 по реализации программы «Родники».

Отдел образования принял участие в организации соревнований в городском округе по робототехнике с привлечением детей из Первоуральска, Нижнего Тагила. Команда городского округа заняла 1 и 2 места в номинации «Траектория», 2 место в «СУМО», в творческом конкурсе - победила в 3-х номинациях: актуальность, оригинальность, качество презентации.

В связи с возрастающей потребностью

общества в гражданском становлении и повышении социальной активности в 2013 году усилена работа по патриотическому воспитанию детей городского округа.

С января 2013 года в городском округе на базе Муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» функционирует патриотический клуб, который занял 3 место в Открытом турнире среди военно-патриотических клубов Свердловской области в п. Горноуральский.

В 2013 году были открыты дополнительные направления в Муниципальном казенном образовательном учреждении дополнительного образования детей Детская музыкальная школа - отделение эстетического развития, флейта и саксофон.

Молодежная политика

В целях поддержки молодежных инициатив и развития лидерства молодежи организованы и проведены конкурсы «Мистер Мужество-2013» и «Мисс - 2013». В сентябре прошли молодежные лидерские сборы в оздоровительном лагере «Лесная сказка», ставшие юбилейными, десятилетиями, в сборах приняли участие 100 учащихся МКОУ СОШ № 25.

Формированию ценностных установок на здоровый образ жизни у молодежи способствовали организация спортивных, профилактических, информационных мероприятий, проводимых в рамках Дня детства, Дня молодежи, Дня образования городского округа ЗАТО Свободный, Дня трезвости. Проведены мероприятия, посвященные 68-й годовщине Победы в Великой Отечественной Войне, посвященные Дню памяти и скорби 22 июня, Дню Государственного Флага России, а также торжественное вручение паспортов.

С целью пропаганды здорового образа жизни в молодежной среде были проведены: молодежная дискотека «Я за здоровый образ жизни», ряд массовых спортивных мероприятий в рамках проведения Дня детства, Дня образования городского округа и других общегородских мероприятий, городская акция «Свободный против наркотиков».

Неотъемлемой частью молодежной политики является формирование патриотизма и уважения к историческим культурным ценностям. В данном направлении в 2013 году организовано участие юношей и девушек городского округа во Всероссийской спартакиаде «Призывники России-2013», 15 человек были направлены для участия в военно-полевых сборах.

В 2013 году при Муниципальном казенном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» создан Патриотический клуб «Патриот», возраст обучающихся с 11 по 14 лет. Несмотря на то что клуб функционирует около года, ребята неоднократно становились участниками региональных соревнований (г. Н. Тура, г. В. Тура и др.).

Одной из форм поддержки талантливых и инициативной молодежи является участие в конкурсах, проектах и олимпиадах.

В 2013 году летнее трудоустройство подростков осуществлялось совместно с Государственным бюджетным учреждением занятости населения «Верхнесалдинский центр занятости». Всего за период с июня по август 2013 г. было трудоустроено 25

подростков, распределенных в три трудовые бригады. Каждая бригада работала в течение одного месяца. Трудовые договоры были заключены с Муниципальным унитарным предприятием жилищно-коммунального хозяйства «Кедр». Подростки выполняли работу по благоустройству территории п. Свободный.

Все ученики начальной школы, а также дети из многодетных и малообеспеченных семей приняли участие в Новогодних елках главы городского округа.

Оздоровление

Организация оздоровительной кампании в городском округе прошла в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 07.03.2012 № 220-ПП «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2012-2014 годах». Целевые показатели по охвату отдыхом и оздоровлением детей - 688 человек.

Денежные средства, израсходованные на отдых и оздоровление детей:

Местный бюджет - 2 427 458 (два миллиона четыреста двадцать семь тысяч четыреста пятьдесят восемь) руб.

Областной бюджет - 1 159 000 (один миллион сто пятьдесят девять тысяч) руб.

Средства родителей - 188542 (сто восемьдесят восемь тысяч пятьсот сорок два) руб.

На основании постановления администрации от 03 мая 2012 года № 307 «Об утверждении Положения о порядке учета и выдачи путёвок для отдыха и оздоровления несовершеннолетних городского округа ЗАТО Свободный», бесплатные путевки в оздоровительные лагеря были предоставлены гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, 10% стоимости оплачивали работники муниципальных учреждений и военнослужащие, 20% оплачивали все остальные категории.

Путевки в санаторно-оздоровительные лагеря были бесплатными и оплачивались за счет средств местного бюджета.

Оздоровление в летний период в городском округе велось по нескольким направлениям:

1) Лагерь с дневным пребыванием детей при Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа №25 «Звонкое лето», который в этом году функционировал в 2 смены - 225 человек.

2) Санаторий-профилакторий «Солнышко» (г. Лесной) - 3 смены, куда было выделено оздоровительных путевок - 30 и 30 санаторно-курортных путевок.

3) Отдых в детском оздоровительном лагере «Морская звезда» Краснодарского края - 60 человек.

4) Санаторно-курортное лечение в детском санаторно-оздоровительном комплексе «Жемчужина России» (г. Анапа) в рамках проекта «Поезд здоровья» - 10 человек.

5) 5 человек приняли участие в профильной смене для одаренной молодежи «Эрудит» в детском оздоровительном комплексе «Абзаково» (г. Магнитогорск).

6) Во Всероссийском оздоровительном центре «Океан» (г. Владивосток) - 1 человек. Иные формы оздоровления:

7) 5 человек обучающихся объединения «Робототехника» Муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей Станция юных техников приняли участие в летней

оздоровительной смене для талантливых и одаренных детей в оздоровительном лагере «Таватуй»;

8) Многодневные походы и слёты (сплав по реке Чусовая, слет юных геологов «Исследователи Земли» и др.) – 88 человек.

9) Трудоустройство подростков в МУП ЖКХ «Кедр» – 25 человек.

10) День здоровья в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 25 – 795 детей.

Кроме того, родители 40 детей получили бесплатные путевки для санаторно-курортного лечения в санатории Руш Свердловской области в осенние каникулы; 15 детей из малообеспеченных семей имели возможность оздоровиться в декабре 2013 года в санатории-профилактории «Солнышко» Свердловской области.

Всего в 2013 году оздоровлено 1324 (тысяча двести девяносто четыре) ребенка от 7 до 17 лет, что составляет 120% от общего количества детей школьного возраста. Из них – 284 ребёнка из многодетных семей и находящихся в трудной жизненной ситуации.

В целом оздоровлено 96% желающих.

На территории не было выявлено нарушений в плане обеспечения безопасности детей. Были соблюдены все требования к организации перевозок детей автомобильным и железнодорожным транспортом. Все вопросы по следованию к местам отдыха, организации питания детей, медицинского сопровождения, были согласованы с надзорными органами и контролировались руководителями организованных групп детей.

Культурно-досуговая сфера

Культурно-досуговые учреждения в городском округе представлены Муниципальным казенным учреждением культуры Дом Культуры Российской Армии. До 2012 года МКУК ДКРА находился в непосредственном подчинении Министерства обороны РФ. С момента передачи в муниципальную собственность, в учреждении проводятся капитальные ремонтные работы, поэтому учреждение не может работать на полную мощность. Несмотря на это, в МКУК «ДКРА» проводились культурно-массовые мероприятия, концерты, фестивали-конкурсы, были приглашены с гастролями коллективы художественных театров.

Динамика основных показателей культурно-досуговой сферы за последние 2 года:

Год	Сеть (ед.)	Количество клубных формирований (ед.)	Количество участников в них (ед.)	Количество проведенных мероприятий (ед.)	Из них - на платной основе (ед.)	Кол-во посетителей (ед.)	Из них - детей (ед.)
2012	1	2	40	120	0	26208	3900
2013	1	6	70	195	0	28900	7505

Муниципальное казенное учреждение культуры Детская библиотека. Динамика основных показателей деятельности библиотеки за последние 3 года:

	2011	2012	2013
Книжный фонд (ед.)	14454	14812	14409
в том числе – количество электронных изданий (ед.)			
Новые поступления (ед.)	797	567	330
Выбытия (ед.)	616	209	734
Количество читателей (ед.)	1496	1395	1364
Количество посещений (ед.)	12014	12055	12139
Книговыдача (ед.)	20432	25623	25020

Спортивно-массовая работа

В 2013 году в городском округе прошли более 20 общегородских спортивно-массовых мероприятий, включающих в себя более 60 соревнований.

Традиционно проведены: турниры на кубок Главы городского округа ЗАТО Свободный по мини-футболу, Патрульная гонка на лыжах, легкоатлетическая эстафета.

На территории городского округа были организованы и проведены: лыжная декада; легкоатлетическая эстафета, посвященная 9 мая; зимний турнир по мини-футболу с привлечением команд из г. Нижний Тагил и г. Верхняя Салда; областные массовые соревнования по футболу «Футбольная страна-2013»; спортивно-массовые мероприятия, посвященные Всероссийскому олимпийскому дню, Дню физкультурника, Всероссийскому дню бега «Кросс наций-2012»; спортивно-массовые мероприятия, посвященные Дню народного единства; Всероссийское мероприятие «Зарядка с Чемпионом», соревнования по уличному баскетболу «Оранжевый мяч» и др.

Представители городского округа приняли участие в первенстве

Горнозаводского округа по настольному теннису, шахматам, волейболу, пулевой стрельбе, футболу; соревнованиях «Лыжня России-2013», XXIII Сибирском международном марафоне в г. Омск.

В 2013 году продолжилось сотрудничество с автономной некоммерческой организацией «Ассоциация по мини-футболу Нижнего Тагила» и взаимодействие с соседними территориями (г. Верхняя Салда, г. Нижний Тагил) по организации спортивных мероприятий.

Команда городского округа приняла участие в Весеннем турнире и летнем чемпионате по мини-футболу в г. Нижний Тагил; в ежегодном «Кубке Победы» по мини-футболу и соревнованиях по мини-футболу, посвященных Дню России в г. Нижний Тагил; в первом туре чемпионата по футболу «Молодёжная лига» (сезон 2013-2014 г.); в открытом кубке Николая Демидова по мини-футболу.

Общая сумма расходов на проведение спортивно-массовых мероприятий, приобретение спортивного инвентаря и оборудования составила 549,8 тысяч рублей.

Военно-учетное подразделение

В 2013 году воинский учет на территории обеспечивался государственной системой регистрации призывных и мобилизационных людских ресурсов, в рамках которой осуществлялся комплекс мероприятий по сбору, обобщению и анализу сведений об их количественном составе и качественном состоянии.

В 2013 году проведены мероприятия:

1. По организации призыва на военную службу и первоначальной постановке на воинский учет.

1.1. В январе – марте 2013 г. проведена первоначальная постановка на воинский учет граждан 1996 года рождения, всего на учет поставлено 19 граждан.

1.2. В апреле – июле проведены мероприятия по призыву на военную службу граждан 1986-1995 годов рождения, на призывную комиссию вызвано 30 граждан, отправлено в войска 8 призывников, норма призыва для ЗАТО Свободный – 7 человек.

1.3. В октябре – декабре проведены мероприятия по призыву на военную службу граждан 1986-1995 годов рождения, на призывную комиссию вызвано 23 человека, отправлено в войска 5 призывников, норма призыва для ЗАТО Свободный – 5 человек.

1.4. В период призывной кампании был организован розыск призывников, вручение им повесток, взаимодействие с родителями по вопросам призыва, был усилен контроль за прохождением медицинского обследования призывников и сроком явки на призывной пункт. В результате принятых мер призывники, вызываемые на мероприятия призыва, прошли медицинскую и призывную комиссии. Решение по каждому призывнику вынесено на основании «Закона о воинской обязанности и военной службе», нарушений законодательства не было.

1.5. Организованы совместно с отделом Военного комиссариата Свердловской области по г. Верхняя Салда и Верхнесалдинскому району мероприятия, посвященные Дню Призывника (в период весеннего и осеннего призывов).

2. Мероприятия по организации и ведению первичного воинского учета на территории городского округа ЗАТО Свободный:

2.1. За год на воинский учет поставлено 163 военнообязанных;

2.2. За год с воинского учета снято 191 военнообязанных;

2.3. По состоянию на 1 декабря 2013 г. количество состоящих на воинском учете в военно-учетном подразделении – 1142 человека (по сравнению с предыдущим периодом уменьшилось на 50 человек). Из них офицеров запаса – 201 человек; прапорщиков, сержантов, солдат, матросов запаса – 874 человека, граждан, подлежащих призыву – 67 человек.

2.4. Проведена сверка картотеки учетных данных военнообязанных граждан с отделом Военного комиссариата Свердловской области по г. В. Салда и Верхнесалдинскому району и с организациями, находящимися на территории городского округа;

2.5. Поддерживается взаимодействие с учреждениями, организациями, индивидуальными предпринимателями, войсковыми частями, осуществляется проверка документации по воинскому учету, усилен контроль за ведением воинского учета в организациях;

2.6. В течение года проводилась организационно-разъяснительная работа с гражданами и работниками военно-учетных столов организаций;

2.7. В течение года был организован розыск граждан для решения вопросов воинского учета;

2.8. Совместно с территориальным пунктом Управления Федеральной миграционной службы России выявляются граждане, обязанные состоять, но не состоящие на воинском учете, данные

граждане разыскиваются и направляются в отдел Военного комиссариата Свердловской области по г. Верхняя Салда и Верхнесалдинскому району;

2.9. Совместно с органом ЗАГС выявляются граждане, подлежащие снятию с воинского учета по причине смерти, а также граждане, сменившие ФИО и семейное положение;

2.10. В течение года еженедельно происходил обмен информацией военно-учетного подразделения с отделом Военного комиссариата Свердловской области по г. Верхняя Салда и Верхнесалдинскому району;

2.11. Совместно с отделом Военного комиссариата Свердловской области по г. В. Салда и Верхнесалдинскому району в январе-марте 2013 года был организован и проведен сбор данных у пенсионеров Министерства обороны РФ для передачи их на обслуживание в Единый Расчетный Центр (г. Москва);

2.12. Создана и постоянно обновляется электронная картотека учетных данных военнообязанных граждан;

2.13. За 2013 год из первой категории запаса во вторую было переведено 79 человек;

2.14. За 2013 год переоформлено на новые 221 карточка воинского учета;

2.15. Оформлена наглядная агитация по воинскому учету и призыву, которая постоянно обновляется. В агитации отражены основные моменты по воинскому учету, справочная информация для граждан и организаций, актуальные наряды на призыв граждан на военную службу по контракту.

За отчетный год приняты следующие нормативно-правовые акты по вопросам призыва, учета и мобилизации военнообязанных:

1. Постановление от 13 февраля 2013 года № 99 «О создании штаба оповещения и утверждения состава аппарата усиления городского округа ЗАТО Свободный».

2. Постановление от 11 марта 2013 года № 154 «Об организации и проведении призыва граждан 1986 -1995 годов рождения на военную службу в апреле-июле 2013 года».

3. Постановление от 24 апреля 2013 года № 276 «О проведении дня призывника».

4. Постановление от 9 августа 2013 года № 541 «Об организации и проведении призыва граждан 1986 -1995 г. рождения на военную службу в октябре - декабре 2013 г.».

5. Постановление от 12 сентября 2013 года № 620 «Об итогах подготовки граждан, подлежащих призыву, по военно-учетным специальностям в образовательных учреждениях, общественных объединениях и образовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования в 2012-2013 учебном году и задачах на 2013 - 2014 учебный год».

6. Постановление от 3 октября 2013 года № 665 «О проведении дня призывника».

7. Постановление от 6 декабря 2013 года № 839 «О подготовке и проведении первоначальной постановки на воинский учет граждан 1997 г.р., а также граждан старших возрастов, не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете в 2014 г.».

Пожарная безопасность, гражданская оборона и чрезвычайные ситуации, совершенствование правового регулирования в области гражданской обороны

1. За 2013 год подготовлено 7 постановлений администрации городского округа

по вопросам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций.

Выполнено 112 ответов на письма и запросы Правительства Свердловской области, Администрации Губернатора, Законодательного собрания Свердловской области, Администрации Горнозаводского управленческого округа, Верхнесалдинской городской прокуратуры.

Принято участие в работе:

- комиссии по чрезвычайным ситуациям городского округа ЗАТО Свободный;
- антитеррористической комиссии по профилактике терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений в городском округе;

- комиссии по безопасности дорожного движения на территории городского округа;
- санитарно-противоэпидемической комиссии;

- межведомственной комиссии по профилактике экстремизма;

- Комиссии по подготовке к пропуску весеннего половодья;

- эвакуационной комиссии;

- комиссии по повышению устойчивости функционирования хозяйственного комплекса городского округа;

- межведомственной комиссии по профилактике правонарушений.

2. Издано 3 приказа начальника гражданской обороны городского округа, в том числе:

- № 2 «О подготовке и проведении тренировок по гражданской обороне»;

- № 3 «О совершенствовании подготовки руководящего состава и обучению населения в области гражданской обороны и защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций».

3. Разработаны и уточнены Планы городского округа:

- План гражданской обороны;
- План основных мероприятий городского округа по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на 2013 год;

- Календарный план основных мероприятий по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям;
- План работы Комиссии по чрезвычайным ситуациям городского округа на 2014 год;

4. Переработаны и заложены инструкции «О порядке действий при чрезвычайных ситуациях» в места круглосуточного несения дежурства диспетчерами муниципального унитарного предприятия ЖКХ «Кедр» и документация сводной команды городского округа, предназначенная для выполнения аварийно-спасательных и других неотложных работ в очагах массового поражения (заражения), а также для проведения аварийно-восстановительных работ на объектах коммунально-энергетического хозяйства при возникновении ЧС.

5. Проведены мероприятия:

- в августе проведена комиссия проверка общеобразовательных, дошкольных образовательных и медицинских учреждений на предмет их готовности к эвакуации в случае возникновения чрезвычайных ситуаций. Результаты работы оформлены актом;
- согласно плана по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям проведены объектовые тренировки во всех учреждениях и организациях;
- в марте и сентябре проведены командно-штабные учения.

6. Уточнен План взаимодействия с Ниж-

нетагильским лесничеством Министерства обороны Российской Федерации - филиалом «Территориального управления лесного хозяйства Министерства обороны Российской Федерации».

7. Разработаны памятки населению при возникновении чрезвычайных ситуаций.

8. Уточнена документация аппарата усиления городского округа при «ОСОБОМ ПЕРИОДЕ».

9. Проведена проверка сирен для оповещения населения в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

10. Выполнена подготовка 15-ти пожарных гидрантов к эксплуатации, выполнено их обслуживание и ремонт, а также строительство резервного водозабора для пожарных машин на базе чаши бассейна.

Система управления гражданской обороной

Общее руководство силами и средствами гражданской обороны городского округа осуществляет глава администрации - начальник штаба гражданской обороны.

Для управления гражданской обороной городского округа в военное время предназначены пункты управления:

- основной пункт управления, расположен в здании администрации городского округа по адресу: ул. Майского, 67

- запасной пункт управления расположен в подвальной помещении по адресу: ул. Неделина, 7;

- дополнительно подготовлен и поддерживается в работоспособном состоянии подвижный пункт управления.

Все пункты управления предназначены для устойчивого управления службами и силами гражданской обороны и руководства мероприятиями по защите населения городского округа.

Пункты управления служб гражданской обороны, расположенные в зданиях муниципальных предприятий и учреждений, предназначены для руководства силами и средствами служб гражданской обороны.

Выполнена модернизация системы местного оповещения населения - установлен видеозеркал на фасадной части Муниципального казенного учреждения культуры «Дом Культуры Российской Армии» для демонстрации видео и звуковой информации.

Оповещение населения городского округа осуществляется с помощью электросирен, расположенных на крыше котельной №№ 88,89 и крыше казармы в/ч 34103. Доводится речевая информация о сложившейся обстановке, для этой цели используется спецмашина подвижного пункта управления администрации с громкоговорящей связью. Оповещение руководящего состава гражданской обороны и служб гражданской обороны в рабочее и нерабочее время осуществляется по соответствующим схемам по средствам связи (телефонные и мобильные линии связи) и через посыльных.

Работа оперативной группы штаба гражданской обороны осуществляется в соответствии с календарным планом выполнения основных мероприятий гражданской обороны при переводе городского округа с мирного на военное время с введением соответствующих степеней готовности.

Организация подготовки населения по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций

Подготовка населения городского округа

по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций за 2013 год была организована и направлена на решение задач, определенных требованиями и положениями Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», «Организационно-методическими указаниями по подготовке населения Российской Федерации в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2011-2015 годы», постановлений Правительства Свердловской области, постановлений и распоряжений администрации городского округа.

Обязательный минимум содержания курса «Основы безопасности жизнедеятельности» в муниципальных общеобразовательных учреждениях выполнен на 100%. Практические навыки с учащимися отрабатывались в ходе проведения практических занятий и тренировок.

Обучение неработающего населения было организовано при учебно-консультационном пункте Муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства «Кедр».

За 2013 год проведено:

- объектовых тренировок - 3;
- командно-штабных учений - 2;

В целях оказания помощи руководителям муниципальных организаций и учреждений в подготовке и проведении объектовых тренировок, членами Комиссии по чрезвычайным ситуациям муниципального образования были составлены графики контроля и оказания помощи в их проведении. В целом контрольные мероприятия позволили за 2013 год более качественно проводить тренировки, повысилась организованность их проведения, улучшилась подготовка и методический уровень руководящего состава гражданской обороны городского округа.

Подразделение по предоставлению субсидий и компенсаций

В 2013 году подразделение по предоставлению субсидий и компенсаций осуществляло свою деятельность в соответствии с возложенными полномочиями. Специалистами выполнена следующая работа:

1. В сфере предоставления компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг:

- принято, рассмотрено и внесено в программный продукт «АСКВ» 165 заявлений граждан на получение компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;
- подготовлено 115 постановлений администрации городского округа, в том числе:
 - а) о назначении компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг - 49;
 - б) о перечислении компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг - 12;
 - в) о прекращении предоставления компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг - 32;
 - г) о внесении изменений в постановления администрации - 1;
 - д) о приостановлении выплат компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг - 10;
 - е) о возобновлении выплат компенсаций

расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг - 11.

- выдано 407 справок о получении компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

- ежеквартально формировались и направлялись в отдел сводной статистики сведения о предоставлении гражданам социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (форма №26 ЖКХ);

- ежемесячно формировались и направлялись:

а) в Министерство социальной политики Свердловской области:

- «Отчет о расходовании субвенций из областного бюджета бюджету соответствующего муниципального образования на осуществление переданного органам местного самоуправления этого муниципального образования государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»;

- «Отчет о расходовании субвенций из областного бюджета бюджету соответствующего муниципального образования на осуществление переданного органам местного самоуправления этого муниципального образования государственного полномочия Свердловской области по предоставлению компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»;

б) в Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Верхнесалдинскому району:

- «Отчет о деятельности по рассмотрению заявлений граждан о предоставлении им компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, перечислению и (или) выплате гражданам этих компенсаций в соответствующем муниципальном образовании»;

- Отчет о результатах выплаты компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

2. В сфере предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг:

- принято, рассмотрено и внесено в программный продукт «АСКВ» 102 заявлений граждан на получение субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

- подготовлено 65 постановлений администрации городского округа, в том числе:

- а) о предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг - 42;
- б) о перечислении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг - 12;
- в) о прекращении предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг - 6;
- г) о приостановлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг - 4;
- д) о возобновлении предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг - 1.

- выдано 172 справки о получении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

- ежеквартально формировались и направлялись в отдел сводной статистики

сведения о предоставлении гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (форма №-22 ЖКХ субсидии);

- ежеквартально формировался и направлялся в Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Верхнесалдинскому району «Отчет о деятельности по рассмотрению заявлений граждан о предоставлении им субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, перечислению и (или) выплате этих субсидий гражданам»;

- ежемесячно формировался и направлялся в Министерство социальной политики Свердловской области «Отчет о расходовании субвенций на осуществление государственного полномочия по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»;

- один раз в полугодие формировался и направлялся в Министерство социальной политики Свердловской области Мониторинг предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг на территории Свердловской области.

Отдел бухгалтерского учета и финансов

Отдел бухгалтерского учета и финансов работает в соответствии приказом Министерства финансов РФ №162Н от 06.12.2010 г. «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению», Положением об отделе и должностными инструкциями. Основная функция отдела - исполнение расходной части бюджета городского округа ЗАТО Свободный и ведение бухгалтерского учета Администрации.

Бюджет по доходам Администрации утвержден в сумме 66712,5 тыс.рублей, исполнение составило 89,4% (не поступили денежные средства по плате за наем от МУП ЖКХ «Кедр».

Исполнение расходной части бюджета администрации городского округа ЗАТО Свободный составило 139 068,8 тыс.рублей или 87,8% к лимитам бюджетных обязательств, утвержденным на год.

Подготовлена и сдана в отдел статистики и финансовый отдел ежемесячная, квартальная и годовая отчетность.

Подготовлена и сдана в межрайонную налоговую инспекцию и пенсионный фонд годовая и квартальная отчетность.

В ходе выполнения функций главного распорядителя бюджетных средств, постановлением администрации городского округа от 25.12.2012 года № 962 утверждена бюджетная роспись главного распорядителя. Наделены полномочиями администратора дохода бюджета администрация городского округа и подведомственные получатели бюджетных средств.

В течение года на основании заявок бюджетополучателей в бюджетную роспись главного распорядителя вносились изменения и дополнения. Закреплены источники доходов, полученных от осуществления операций со средствами от оказания платных услуг и иной, приносящей доход, деятельности.

В соответствии с утвержденными стандартами муниципальных услуг подведомственным учреждениям выданы муниципальные задания.

Произведена оплата по муниципальным

контрактам подрядчикам за капитальный и текущий ремонт жилого фонда, объектов коммунального, бытового назначения и благоустройство.

В соответствии с бюджетной классификацией произведена обработка и оплата счетов на приобретение товарно-материальных ценностей, путевок в санаторно-курортные и оздоровительные лагеря, договоров на оказание услуг (работ), исполнение муниципальных целевых программ, и другие платежи.

Ежемесячно на основании выписок банка составляется мемориальный ордер № 2 «Операции по лицевому счету».

В ходе исполнения расходной части бюджета произведены операции по лицевому счету по поступлению и выбытию - 2083 документа. Произведена обработка расходных уведомлений по разделам и подразделам, целевым статьям, видам расхода и статьям экономической классификации, составлено тридцать восемь реестров о принятии лимитов бюджетных обязательств и принято к учету шестьсот девяносто семь бюджетных обязательств на муниципальные контракты. Выписано двадцать две доверенности на получение товарно-материальных ценностей. Выписано 61 приходных и 90 расходных ордеров.

На основании первичных кассовых документов составлено 59 отчета кассира. Ежемесячно составляется мемориальный ордер № 1 «Касса». Осуществляется прием в кассу остатков денежной наличности по подотчетным суммам, родительские взносы за путевки в санаторий, восстановление кассовых расходов по компенсациям на оплату коммунальных услуг и выдача сумм в подотчет, на заработную плату и выплаты социального характера. Наличный денежный оборот по кассовым операциям составил 1004,8 тыс.рублей.

Ежеквартально составлялся кассовый план в казначейство на получение наличных денежных средств.

Подготовлено и сдано отчетов в налоговый орган, министерства и ведомства Свердловской области по:

- субсидиям, субвенциям и межбюджетным трансфертам, выделенным бюджету городского округа;
- страховым взносам на пенсионное обеспечение;
- фонду социального страхования;
- налогу на добавленную стоимость;
- налогу на прибыль;
- налогу на имущество;
- земельному налогу;
- транспортному налогу.

Ежемесячно производится:

- расчет заработной платы, планового аванса (начисление заработной платы за отработанное время, больничных листов, компенсационных выплат, начисление отпускных, сотрудникам выдаются расчетные листки о начислениях и удержаниях из заработной платы);
- составление отчета в отдел статистики о численности и заработной плате работников по каждому учреждению в отдельности и в финансовый отдел структура фонда оплаты труда и по расходам на оплату труда;
- составление описи больничных листов;
- обработка документов на получение товаров, работ, услуг от поставщиков (накладные, счета фактуры, акты выполненных

работ) для составления мемориального ордера по расчетам с поставщиками и подрядчиками;

- работа по сокращению дебиторской задолженности. Производится сверка расчетов с контрагентами по перечисленным суммам, полученным товарам и оказанным услугам. Производится сверка перечисленных платежей в бюджет с налоговой инспекцией, пенсионным фондом. Производится начисление пени за просроченные платежи в бюджет по неналоговым поступлениям;

- обработка актов на списание основных средств и составление мемориального ордера по всем местам хранения;

- обработка актов на списание материалов, составление мемориального ордера по прочим операциям;

- составление мемориального ордера № 4 «Расчетная ведомость по заработной плате»;

- составление оборотной ведомости по приходу и расходу материалов, основных средств, ежемесячное начисление амортизации. Оформление карточек по учету основных средств, с присвоением инвентарного номера каждой учетной единице. Подготовка актов приема-передачи на коммунальные объекты и другие объекты учета.

Ежемесячно:

- составление расшифровки сметы расходов по статьям, с указанием вида товаров, работ, услуг и разбивкой сумм в соответствии с бюджетной классификацией;

- составление мемориального ордера №3 «Журнал расчетов с подотчетными лицами». Обработка авансовых отчетов, отнесение расходов на статьи экономической классификации в разрезе учреждений;

- обработка документов по списанию материальных запасов, составление оборотной ведомости;

- учет поступлений по арендной плате за жилые и нежилые помещения, транспортные средства.

Проверено 56 авансовых отчетов.

Оформлены заявки на выдачу чековых книжек.

Получено в казну городского округа и передано в оперативное управление и хозяйственное ведение объектов учета на сумму 19 269 527 рублей. Произведена сверка с учреждениями по внутренним расчетам.

Составлен квартальный и годовой отчет в отдел статистики о численности и заработной плате, с указанием расчета отработанных человеко-часов.

Предоставлен в финансовый отдел отчет по форме 14 о расходах и численности работников органов местного самоуправления (по высшему должностному лицу, администрации и первичному воинскому учету за 2012г, первое полугодие и 9 месяцев 2013 года с пояснительной запиской по всем произведенным расходам).

Составлено 248 ведомостей на выплату заработной платы и 49 реестров для зачисления на счета в банке по возрастам на основании Федерального закона РФ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации».

Выдано восемьдесят справок о средней заработной плате и совокупном доходе работникам учреждений для получения субсидий по коммунальным услугам, для получения детских пособий на ребенка, для постановки на учет в центр занятости, при увольнении, для получения

кредитов.

Сдано сведений по персонифицированному учету на сорок семь работников учреждения за 2012 год, за 1,2,3 квартал 2013г в Пенсионный фонд. Подготовлены сведения для составления годового отчета «Сеть, штаты и контингенты».

Произведено планирование фонда заработной платы для составления бюджета на следующий год по учреждениям.

Подготовлено и сдано в Межрайонную налоговую инспекцию 172 справки о налоге на доходы физических лиц за 2012 год на электронных носителях.

Подготовлен проект бюджета на 2014 год и плановый период 2015-2016гг в разрезе разделов, подразделов, целевых статей, видов расхода и операций сектора государственного управления.

Составлено тридцать уведомлений администратора поступлений в бюджет об уточнении вида и принадлежности поступлений.

Ежедневно решались возникающие вопросы о применении норм бюджетного, налогового и трудового законодательства.

Производились консультации по различным вопросам руководителей и бухгалтеров бюджетных учреждений.

Составлены статистические отчеты по транспорту, инвестициям в нефинансовые активы, о производстве и отгрузке товаров и услуг, основным средствам.

Подготовлены письма, ответы, отчеты на запросы финансового отдела, прокуратуры, фонда социального страхования, граждан, министерств и департаментов Свердловской области и т.д.

Для более полного и эффективного использования бюджетных средств подготовлено четырнадцать постановлений администрации о внесении изменений в бюджетную роспись главного распорядителя.

Подготовлена бухгалтерская отчетность главного распорядителя бюджетных средств в финансовый отдел за 2012г год, 1 квартал, полугодие и 9 месяцев 2013года:

- отчет об исполнении бюджета по доходам и расходам (ф.0503127);
- дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169);
- справка по внутренним расчетам (ф.0503125);
- справка об остатках денежных средств на банковских счетах получателя (ф.0503126);
- пояснительная записка (ф.0503160);
- сведения о кассовом исполнении бюджета (ф.0503164);
- сведения о движении нефинансовых активов (ф.0503168);
- сведения об изменении валюты баланса (ф.0503173);
- баланс исполнения бюджета (ф.0503130).

Подготовлен отчет об использовании субвенций на переселение и на развитие социальной и инженерной инфраструктуры.

Регулярно изучаются нормативные и инструктивные документы, а также изменения в бюджетном, налоговом и трудовом законодательстве и повышается уровень знаний. Работа осуществляется в программах «1С Бухгалтерия для бюджетных организаций», «АМБА», «СУФД», Контур-Экстерн, Свод-Смарт для получения оперативной информации по расходованию бюджетных средств.

Юридический отдел

В 2013 году оказывалась юридическая помощь специалистам администрации, руководителям муниципальных учреждений и организаций, расположенных на территории городского округа. Были разрешены все заявления и жалобы, поступившие от граждан.

Разрабатывались и направлялись на утверждение в Думу городского округа проекты нормативных правовых актов. Проводилась правовая экспертиза проектов постановлений администрации городского округа, проектов решений Думы городского округа.

Проведена антикоррупционная экспертиза 26 нормативных правовых актов администрации и 65 нормативных правовых актов Думы.

Совершена регистрация четырех муниципальных контрактов на приобретение в собственность квартир на рынке жилья в органах Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии и 4 договора уступки права требования.

Всего при непосредственном участии специалистов юридического отдела было заключено 66 муниципальных контрактов. Заключено 65 договора приватизации жилых помещений с гражданами. В связи с обращениями граждан по вопросам приватизации в рамках межведомственного взаимодействия направлено 16 запросов в территориальные органы УФМС РФ и Росреестра.

В течение года оформлены и выданы 22 доверенности от имени администрации городского округа (на представительство интересов исполнительно-распорядительного органа в суде, налоговых органах, на прохождение техосмотров автотранспортных средств в ГАИ, на заключение и подписание договоров и др.).

За 2013 год в налоговых органах зарегистрировано два изменения и дополнения в Устав городского округа. Оказывалась консультативная помощь гражданам на приемах у главы городского округа, главы администрации, первого заместителя главы администрации городского округа.

В Верхнесалдинский городской суд подано 64 иска (по выселению из служебных жилых помещений и жилых помещений коммерческого найма и признанию утратившими право пользования жилыми помещениями), из которых 51 иск удовлетворен, 10 гражданских дел прекращено в связи с добровольным исполнением ответчиками требований администрации, в удовлетворении 2-х исков судом отказано, 1 иск оставлен без рассмотрения.

Одно исковое заявление о взыскании денежной компенсации за наем жилья и предоставление жилищно-коммунальных услуг удовлетворено.

В Арбитражный суд Свердловской области подано 4 иска о расторжении муниципальных контрактов и взыскании неустойки, 3 из которых удовлетворены, одно исковое заявление находится на рассмотрении.

Одно исковое заявление о взыскании материального ущерба направлено в Одинцовский городской суд Московской области.

Всего судами в 2013 году рассмотрено 70 исков администрации.

В результате удовлетворения исковых требований администрации о выселении граждан из незаконно удерживаемых

жилых помещений в 2013 году освобождено 28 квартир. По 20 искам материалы находятся на исполнении у приставов-исполнителей и предоставлена отсрочка для освобождения жилья.

Специалистами отдела взыскано в судебном порядке неустойки на сумму 3 700 712 руб.

Кроме того, подготовлено 7 соглашений о расторжении муниципальных контрактов.

Специалисты юридического отдела выступали в 6-ти судебных разбирательствах в качестве ответчиков, в результате рассмотрения - 1 дело прекращено (прокуратура отказалась от заявленных требований), 1 дело находится на рассмотрении суда, в удовлетворении одного иска отказано, 1 иск удовлетворен, 1 иск признан администрацией (по проведению аттестации рабочих мест).

Специалисты юридического отдела участвовали в 15 судебных разбирательствах в качестве третьих лиц по искам граждан о признании членами семьи нанимателя, о признании членом семьи военнослужащего, по признанию граждан утратившими право пользования жилыми помещениями и выселению бывших членов семьи нанимателя.

В 2013 году специалисты отдела участвовали в судебных заседаниях по рассмотрению уголовного дела.

Всего принято участие в 183 судебных заседаниях.

Проводилась работа по исполнению судебных решений: направлялись решения суда для снятия граждан с регистрационного учета, производилось принудительное выселение граждан по решению суда, производились действия по принудительному возмещению ущерба должниками, подавались жалобы на действия судебных приставов-исполнителей. Одно решение Арбитражного суда направлено на исполнение в Украину, в связи с переездом должника на территорию иностранного государства.

За 2013 год проведена правовая экспертиза 920 постановлений администрации городского округа. Непосредственно специалистами юридического отдела подготовлено 18 проектов постановлений администрации.

За 2013 год проверено и согласовано 547 распоряжений по кадровой работе и 339 распоряжений по основной деятельности администрации городского округа.

Специалисты юридического отдела принимали непосредственное участие в работе 21 комиссии по проведению служебных расследований.

Специалистами юридического отдела оказана помощь в подготовке претензий и исковых заявлений для муниципальных учреждений.

Принято участие в 14 заседаниях Думы городского округа и в 14 заседаниях расширенных комиссий Думы.

Велась подготовка проектов решений Думы городского округа. Разрабатывались и вносились изменения и дополнения в муниципальные правовые акты.

С участием специалистов юридического отдела был проведен 51 прием граждан по личным вопросам главой городского округа, 82 приема главой администрации.

Рассмотрено 18 заявлений и жалоб, поступивших от граждан. Ежедневно по вторникам и четвергам осуществлялся

прием граждан по вопросам приватизации, регистрации по месту жительства и месту пребывания, в результате чего оформлено 65 договоров передачи жилья в собственность граждан, рассмотрено 917 заявлений граждан о регистрации по месту жительства и 127 заявлений о регистрации по месту пребывания.

Подготовлен 31 ответ на письма и запросы Правительства Свердловской области, администрации Губернатора Свердловской области, администрации Горнозаводского Управленческого округа, Управления по взаимодействию с органами местного самоуправления Губернатора Свердловской области, департамента административных органов, муниципальных учреждений и организаций, а также 42 ответа на запросы и представления городской прокуратуры Верхнесалдинского района Свердловской области.

Специалистами юридического отдела составлено 96 актов о проверке фактического проживания граждан в жилом помещении.

**Организационно-кадровой отдел
Кадровая работа и организация
делопроизводства**

За отчетный период с 01.01.2013 г. по 31.12.2013 г. в администрации городского округа издано:

- 920 постановлений администрации городского округа - опубликовано в газете «Свободные вести» - 142;

- 549 распоряжений администрации городского округа по кадрам;

- 340 распоряжений администрации по основной деятельности.

В отчетном периоде регулярно велся реестр правовых актов администрации городского округа.

Два раза в месяц нормативно-правовые акты администрации городского округа направлялись в Верхнесалдинскую городскую прокуратуру. Один раз в квартал нормативно-правовые акты направлялись в Свердловский областной регистр.

В течение 2013 года правовые акты регулярно направлялись в сервисный центр «Консультант плюс».

За отчетный период в администрации городского округа:

- зарегистрировано входящей корреспонденции - 5527 ед;

- зарегистрировано исходящей корреспонденции - 5006 ед;

- поступило заявлений на оформление пропуска на территории городского округа - 1134 ед;

- поступило заявлений на выдачу справок - 749 ед.

В 2013 году введена система электронного документооборота Правительства Свердловской области: электронный прием и отправка документов. Ведется прием и отправка электронных документов в программе «The Bat».

По состоянию на 31.12.2013 г. штатная структура администрации городского округа составляет:

1) Должностей муниципальной службы - 35; из них замещено - 35;

2) Должностей работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы - 9; из них замещено 9 штатных единиц.

Проведено заседаний комиссии:

- 8 заседаний комиссии по соблюдению

требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа и урегулированию конфликта интересов;

- 4 заседания комиссии по противодействию коррупции на территории городского округа ЗАТО Свободный.

На курсах повышения квалификации (переподготовки) обучались муниципальные служащие и работники, занимающие должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы - 16 чел.

Приняли участие в обучающих семинарах - 30 муниципальных служащих.

В 2013 году введена Автоматизированная система управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области, в которой проводится работа по заполнению информации и предоставлению отчетности по разделам муниципальной службы и противодействию коррупции.

В течение 2013 года были подготовлены 12 представлений к награждению в честь празднования 48-летия городского округа Почетными грамотами и Благодарственными письмами Управляющего Горнозаводским управленческим округом.

Изданы постановления главы городского округа и администрации городского округа по награждению - 28 постановлений. О поощрении знаком отличия "За вклад в развитие городского округа ЗАТО Свободный" - 1 постановление. Подготовлены грамоты и благодарственные письма главы городского округа и администрации к Международному женскому дню 8 Марта, Дню защитников Отечества, Дню образования ЗАТО, Дню медицинского работника, Дню работников ЖКХ, Дню учителя, Открытию и закрытию Года физической культуры, ко всем творческим конкурсам и спортивным мероприятиям.

Ко всем мероприятиям (юбилеи и дни рождения учреждений, предприятий, руководителей, профессиональные праздники) подготовлены поздравительные адреса.

Информационная политика и связь с общественностью

Информирование населения осуществляется посредством телевидения, через газету «Свободные вести» и официальный сайт городского округа. В 2013 году разработана и утверждена муниципальная программа «Развитие информационного общества городского округа ЗАТО Свободный» на 2014-2016 годы.

Информационный выпуск «Свободные новости»

В 2013 году администрацией городского округа был подписан муниципальный контракт с ООО «Медиахолдинг «КВАНТ» (г. В.Салда) об оказании услуги по информированию населения о социально-экономическом и культурном развитии городского округа. В ноябре-декабре 2013 г. договор об оказании данной услуги был заключен с муниципальным унитарным предприятием связи «Импульс».

Таким образом, жители городского округа получают своевременную, актуальную, оперативную и достоверную информацию о деятельности администрации, муниципальных учреждений и предприятий городского округа ЗАТО Свободный, о социально значимых событиях, происходящих на территории городского округа, об экономической, культурной, общественной жизни, а также другую социально значимую информацию.

Информационный выпуск выходит 1 раз в неделю (2-ой раз - повтор), кроме того, выпуски новостей можно посмотреть на сайте городского округа в разделе «Архив телепрограммы «Свободные новости». Всего в 2013 году выпущено 42 информационных выпусков.

Официальный сайт городского округа ЗАТО Свободный

В 2013 году сайт постоянно поддерживался в актуальном состоянии: обновлялись данные о структуре органов местного самоуправления, сведения о полномочиях органов местного самоуправления, задачах и функциях структурных подразделений органов, о руководителях органов местного самоуправления и структурных подразделений, руководителях учреждений и предприятий.

Своевременно размещалась информация, подлежащая публикации в соответствии с требованиями Федерального Закона от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»:

- информация о нормотворческой деятельности органов местного самоуправления;
- информация о состоянии защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о приемах и способах защиты населения от них;
- информация о результатах проверок, проведенных органами местного самоуправления в подведомственных организациях;
- статистическая информация о деятельности органов местного самоуправления городского округа;
- информация о кадровом обеспечении органов местного самоуправления в городском округе;
- информация о работе органов местного самоуправления с обращениями граждан (физических лиц) и организаций (юридических лиц).

Также на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный подраздел «Противодействие коррупции» приведен в соответствие с требованиями Федерального Закона от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ, методическими рекомендациями по размещению и наполнению подразделов официальных сайтов государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области по вопросам противодействия коррупции, разработанными Департаментом кадровой политики Губернатора Свердловской области на основании рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

Совместно с муниципальными учреждениями и предприятиями городского округа организована работа по размещению информации о наиболее значимых и ярких событиях в организациях на официальном сайте администрации в новостной ленте (перед размещением текстовые материалы учреждений редактируются, фотографии обрабатываются).

Также ведется обзор мероприятий, проводимых органами местного самоуправления: за 2013 год подготовлены 46 информационных статей с фотоматериалами для новостной ленты по различной тематике. Регулярно на сайте обновляются

доска объявлений и городская афиша.

Официальный сайт городского округа в 2013 году посетили 65 693 раза. Таким образом, посещаемость сайта в 2013 году выросла на 15,5% по сравнению с 2012 годом и составляет в среднем 179 посещений в сутки.

Газета «Свободные вести»

В течение года организованы редактирование, верстка, печать, выпусков газеты «Свободные вести».

Всего за 2013 год издано 48 номеров газеты. Организованы информационные выпуски газеты «Свободные вести» в цветном формате. В 2013 году заключены договоры с ГУПСО «Нижнетагильская типография» на печатание газеты по готовым диапозитивам и выпущены 7 номеров по 8 полос формата А3.

Изготовление печатной и сувенирной продукции

В администрации городского округа подготовлены и изданы:

- брошюра «Отчет главы администрации городского округа ЗАТО Свободный за 2012 год»;
- афиши к общегородским мероприятиям и спортивным соревнованиям;
- анкеты по оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления;
- анкеты по оценке уровня восприятия коррупции в городском округе;
- брошюры по профилактике наркомании и алкоголизма;
- памятка по противодействию коррупции.

Проведение общегородских торжественных мероприятий

В течение 2013 года были подготовлены представления на награждение Почетными грамотами и Благодарственными письмами Управляющего Горнозаводским управленческим округом в честь празднования 48-летия городского округа ЗАТО Свободный.

Изданы постановления и распоряжения главы городского округа и администрации городского округа по награждению. Подготовлены грамоты и благодарственные письма главы городского округа и администрации к Международному женскому дню 8 Марта, Дню защитников Отечества, Дню образования ЗАТО, Дню медицинского работника, Дню работников ЖКХ, Дню учителя, Дню РВСН, Дню спасателя РФ, Дню сотрудника МВД, к творческим конкурсам и спортивным мероприятиям, проводимым в городском округе.

Ко всем мероприятиям - юбилеи и дни рождения учреждений, предприятий, руководителей, профессиональные праздники - подготовлены поздравительные адреса.

В 2013 году на территории городского округа дважды был организован и проведен Совет глав муниципальных образований Горнозаводского управленческого округа.

Изучение общественного мнения

С 10 января 2013 года по 15 февраля 2013 года проводился социологический опрос «Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления». Были опрошены 142 человека, анкеты обработаны, уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления городского округа составляет 62,4%.

С 9 по 31 октября 2013 года проводился социологический опрос уровня восприятия

коррупции в городском округе. В анкетировании приняли участие 178 респондентов. Проводимое исследование было нацелено на изучение причин и условий, которые способствуют возникновению коррупционных отношений между населением и представителями органов власти, а также других организаций и структур. Анкеты обработаны, выведены индексы восприятия коррупции (бытовой, деловой и внутренней), результаты размещены в автоматизированной системе управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области. В большей степени администрацию интересовал индекс восприятия бытовой коррупции - мнение жителей городского округа, в 2013 году он составил 36,3% (в 2012 году - 40,9%).

Организация работы коллегиальных органов в органах местного самоуправления городского округа

В 2013 году продолжается документационно-организационная работа (подготовка материалов к заседаниям, внесение материалов на рассмотрение, обсуждение вопросов на заседаниях, принятие решений по рассмотренным материалам, оформление протоколов заседаний) Антинаркотической комиссии городского округа и Консультативного Совета по взаимодействию с национальными и религиозными объединениями на территории городского округа ЗАТО Свободный.

Сведения о тематике и количестве обращений граждан за 2013 год

Форма обращений	Жилищные вопросы	Вопросы переселения	Коммунальное хозяйство, благоустройство	Торговля	Социальная защита	Образование	Аренда	О предоставлении копии документов	Организация кабельного телевидения	Транспорт	Культура, спорт	Здравоохранение	Другие	Вопросы приватизации	Всего
Письменные обращения	132	8	257	3	0	76	0	9	2	5	4	0	56	8	560
Устные обращения	44	2	18	0	0	8	0	0	0	0	0	0	9	1	82

В декабре 2013 года был организован и проведен Единый день приема граждан с использованием технического оборудования.

В течение года производилась выборочная замена устаревшего компьютерного оборудования на рабочих местах для расширения функциональных возможностей сотрудников и ускорения их работы.

Обеспечена техническая основа для установки и бесперебойного функционирования программных продуктов государственного значения (электронный дневник, электронная очередь в дошкольные образовательные учреждения).

Велась постоянная работа по: внесению в единый реестр муниципальных (государственных) услуг, информированию населения о муниципальных (государственных) услугах, оказываемых на территории городского округа, путем размещения на официальном сайте городского округа.

РЕШЕНИЕ № 31/16

от 22 апреля 2014 года

О рассмотрении отчета главы городского округа о своей работе и работе Думы городского округа в 2013 году

Заслушав выступление главы городского округа Мельникова В.В., депутатов Думы, в соответствии с п.11 статьи 27 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Отчет главы городского округа «О своей работе и работе Думы городского округа в 2013 году» принять к сведению (прилагается).

2. Признать работу главы городского округа за 2013 год «удовлетворительной».

3. Признать работу Думы городского округа за 2013 год «удовлетворительной».

4. Решение опубликовать в газете «Свободные вести» и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.

5. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете «Свободные вести».

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу городского округа Мельникова В.В.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

Приложение

ОТЧЕТ

главы городского округа о своей работе и работе Думы городского округа в 2013 году I. Отчет о работе главы городского округа ЗАТО Свободный в 2013 году

Глава городского округа, как высшее должностное лицо муниципального образования, в соответствии с действующим законодательством и Уставом городского округа, наделен следующими полномочиями по руководству городским округом ЗАТО Свободный:

1) представляет городской округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени городского округа;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном Уставом городского округа, нормативные правовые акты, принятие Думой городского округа;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Думы городского округа;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области;

6) координирует деятельность и (или) объектов, подразделений охраны, полиции, гражданской обороны и иных служб при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;

7) участвует совместно с руководителями предприятий и (или) объектов, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование, и органами федеральной службы безопасности в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации, в определении пропускного режима в закрытом административно-территориальном образовании, за исключением режимных территорий предприятий и (или) объектов, находящихся в границах внутренних контролируемых и (или) запретных зон;

8) вносит предложения в соответствующие органы государственного и военного управления о проведении инспекционных проверок по соблюдению особого режима и обеспечению достаточных мер для защиты населения городского округа Свободный от воздействия радиоактивных и других материалов, представляющих повышенную опасность;

9) формирует постоянно (временно) действующие коллегиальные и общественные органы (коллегии, советы, комитеты, комиссии и другие) в целях обсуждения и подготовки решений по вопросам местного значения городского округа;

10) осуществляет организацию подготовки, переподготовки и повышения квалификации главы городского округа, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих;

11) глава городского округа осуществляет личный прием граждан.

Как председатель Думы городского округа глава городского округа, в соответствии с действующим законодательством и Уставом городского округа, наделен следующими полномочиями по руководству Думой городского округа:

1) организует работу Думы городского округа,

координирует деятельность постоянных и временных комиссий Думы городского округа, дает поручения по вопросам их ведения;

2) подписывает решения Думы городского округа;

3) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Думы городского округа;

4) представляет Думу городского округа в отношениях с населением муниципального образования, органами государственной власти, судами, органами и должностными лицами местного самоуправления других муниципальных образований;

5) обеспечивает взаимодействие Думы городского округа с органами местного самоуправления других муниципальных образований;

6) осуществляет личный прием граждан;

7) информирует население муниципального образования о деятельности Думы городского округа;

8) принимает меры по обеспечению гласности учета общественного мнения в работе Думы городского округа;

9) организует выполнение правовых актов Думы городского округа в пределах своей компетенции;

10) вправе вносить в Думу городского округа проекты правовых актов, принятие которых входит в компетенцию Думы городского округа;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с Уставом городского округа, регламентом и решениями Думы городского округа.

В отчетный период глава городского округа возглавлял и организовывал работу следующих комиссий:

1. Территориальная антикризисная комиссия;

2. Комиссия по противодействию коррупции;

3. Антитеррористическая комиссия;

4. Комиссия по «ЧС и пожарной безопасности»;

5. Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений;

6. Комиссия по реализации стратегии социально-экономического развития городского округа.

7. Конкурсная комиссия на замещение вакантной должности муниципальной службы;

8. Координационный совет по развитию малого среднего предпринимательства в городском округе.

И ряд других комиссий и рабочих групп.

Хочу кратко остановиться на социально-экономическом положении городского округа ЗАТО Свободный. В 2013 году социально-экономическая и финансовая ситуация в городском округе оставалась сложной. В связи с сокращением межбюджетных трансфертов из

вышестоящих бюджетов Российской Федерации расходы бюджета в 2013 году были направлены в первую очередь на решение задач социальной направленности (выплата заработной платы, питание учащихся, оплата коммунальных услуг, подготовка общеобразовательных учреждений к учебному году, проведение летней оздоровительной кампании и т.д.).

ДЕМОГРАФИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ

По данным отдела сводных статистических работ численность населения городского округа ЗАТО Свободный по состоянию на 01.01.2014 года составила 8307 человека.

По оперативным данным демографическая ситуация в 2013 году ухудшилась по сравнению с аналогичным периодом прошлого года. Рождаемость снизилась на 14,2%, смертность снизилась на 6,5%. Положительным моментом в сложившейся ситуации является снижение смертности населения в трудоспособном возрасте на 52,9%.

Сфера здравоохранения в 2013 году характеризуется снижением общей и первичной заболеваемости. По итогам 2013 года общая заболеваемость снизилась на 16% по отношению к 2012 году, первичная - на 23,3%. В структуре первичной заболеваемости отмечается рост онкологических заболеваний и заболеваний, характеризующихся повышенным кровяным давлением.

Большое внимание в 2013 году уделялось мероприятиям профилактической направленности. Работал профилактический кабинет. В 2013 году проведено 520 профилактических осмотров. В школах здоровья было обучено 1077 человек.

Диспансеризацией определенных групп населения было охвачено 1388 человек. Годовой план на 2013 год выполнен в полном объеме.

Осмотр детского населения осуществлялся в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Свердловской области от 29.03.2013 года № 385-п «О прохождении несовершеннолетними медицинских осмотров». В 2013 году был осмотрен 1941 ребенок, что составило 99,7% от годового плана. По итогам диспансеризации 12,1% детей имеют I группу здоровья, 49,9% - II группу здоровья, 36,3% - III группу здоровья.

Укомплектованность врачами городской больницы составляет 94,3%, средним медицинским персоналом - 98%. В 2013 году штат городской больницы пополнился такими специалистами как аллерголог-иммунолог, детский эндокринолог, травматолог-ортопед, детский психиатр, эндоскопист. Обучение прошли 6 врачей и 12 сотрудников из числа среднего медицинского персонала.

В 2013 году городская больница получила лицензии по 3 видам медицинской

помощи: медицинским профилактическим осмотрам, экспертизе профпригодности, неотложной медицинской помощи. Появились такие виды медицинских услуг как ФГДС обследования, осмотры на состояние опьянения. Расширились виды УЗИ обследования.

В рамках организации текущей деятельности проведен капитальный ремонт поликлиники, текущий ремонт стационара, приобретено оборудование, модернизированы 25 рабочих мест, начат ремонт детской поликлиники.

По сравнению с 2012 годом на 60% выросла средняя заработная плата врачей и младшего медицинского персонала, на 54,2% - среднего медицинского персонала и составила: у врачей - 53564 рубля, среднего медицинского персонала - 29170 руб-лей, младшего медицинского персонала - 13013 рублей.

Миграционные процессы городского округа характеризуются миграционной убылью населения.

ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЙ РЫНОК

Оборот розничной торговли в действующих ценах вырос на 6,3% по сравнению с аналогичным периодом 2012 года. Физический объем розничного товарооборота вырос на 0,2%.

Оборот общественного питания снизился на 11,2%. В связи с внесением изменений в Федеральный Закон от 22.11.1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции» сократилось число предприятий, оказывающих услуги общественного питания.

ИНВЕСТИЦИИ

В инвестиционной сфере сохраняются многолетние тенденции. Более 99% общего объема инвестиций составляют бюджетные средства различного уровня.

За счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета продолжается строительство комплекса очистных сооружений бытовой канализации.

В 2013 году наблюдался рост частных инвестиций в сфере потребительского рынка.

По данным отдела сводных статистических работ среднемесячная заработная плата в расчете на одного работника крупных и средних организаций городского округа за 2013 год составила 24651,5 рублей. По сравнению с прошлым годом рост составил 113,5%. Рост заработной платы обусловлен ростом оплаты труда работников бюджетной сферы, составляющих основную долю занятых в экономике городского округа.

ТРУД И ЗАНЯТОСТЬ

В 2013 году ситуация на рынке труда стабильная. По состоянию на 1 января

2014 года уровень безработицы составил 0,52%, что на 39% ниже прошлого года. За 2013 год в службу занятости в поисках работы обратилось 183 человека, признано безработными 55 человек.

При содействии службы занятости трудоустроено 107 человек, направлено на профессиональное обучение 8 человек, приняли участие в общественных работах 2 человека. Численность безработных, состоящих на учете в Верхнесалдинском центре занятости, составила 30 человек, из них: мужчины - 4 человека, женщины - 26 человек.

Численность занятых в экономике городского округа по сравнению с аналогичным периодом прошлого года сократилась на 5%. Одной из основных причин снижения численности занятых в экономике городского округа являются продолжающиеся процессы реформирования Вооруженных сил РФ.

Финансово-экономическое положение муниципальных унитарных предприятий сохраняется на уровне 2012 года. По-прежнему два предприятия из трех имеют отрицательный результат финансово-хозяйственной деятельности.

Неблагоприятная ситуация сохраняется у муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства «Кедр». Долги населения и объектов Министерства обороны РФ за потребленные коммунальные услуги не позволяют осуществлять эффективное функционирование жилищно-коммунального хозяйства. Недостаток средств ведет к увеличению износа основных фондов жилищно-коммунального хозяйства, а их планово-предупредительный ремонт уступил место аварийно-восстановительным работам, затраты на которые значительно выше. Все острее встает вопрос поддержания определенного уровня качества оказываемых услуг, являющегося одним из показателей стабильности и благополучия жизнедеятельности населения.

В связи с развитием сотовой связи продолжается отток абонентов (физических лиц) стационарной телефонной связи. В сложившихся условиях муниципальное унитарное предприятие связи «Импульс» вынуждено оптимизировать расходы и искать новые источники поступления доходов. Одним из путей решения проблемы предприятие выбрало развитие современных технологий связи. С этой целью предприятием была получена лицензия на оказание услуг передачи данных и телематических услуг, развернута оптоволоконная сеть по всем зданиям городского округа, обучен персонал для работы с современными технологиями связи.

В целях дальнейшего расширения предоставляемых услуг предприятие

зарегистрировалось в качестве средства массовой информации (телеканал).

По сравнению с 2012 годом на 41,8% увеличились объемы оказываемых услуг муниципальным унитарным предприятием бытового обслуживания населения «Сервис». В разрезе подразделений рост объема оказываемых услуг баней составил 168,7%, салона бытовых услуг - 129,2%. Рост обусловлен не только увеличением цен на оказываемые услуги, но и увеличением физического объема оказываемых услуг.

По-прежнему важнейшей сферой деятельности, влияющей на качество жизни населения, остается жилищно-коммунальное хозяйство. В 2013 году основными направлениями деятельности данной сферы стали поддержание жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры в эксплуатационном состоянии и подготовка к зимнему периоду 2013-2014 годов. Проведен выборочный капитальный ремонт жилых домов, в том числе подъездов, фасадов, кровель. Осуществлялся выборочный капитальный ремонт наружного электроснабжения и наружной теплосети. Своевременно и в соответствии с утвержденным графиком начат отопительный сезон 2013-2014 годов.

В рамках благоустройства территории выполнены работы по ремонту и обеспечению уличного освещения, уборке территории, обустройству детских игровых площадок. Обустроена парковочная площадка возле жилого дома № 7.

Завершена процедура признания права муниципальной собственности городского округа на бесхозную недвижимую вещь - автомобильные дороги в границах городского округа, протяженностью 8,938 км. Дороги оформлены в муниципальную собственность и включены в состав муниципальной казны городского округа.

В 2013 году в сфере дорожной деятельности проведены мероприятия по содержанию дорог, выполнен ямочный ремонт. В рамках муниципальной целевой программы «Развитие транспортного комплекса городского округа ЗАТО Свободный» проведен капитальный ремонт улицы Космонавтов, протяженностью 333,3м, ремонт проездов к многоквартирным жилым домам № 35, 60, 61, приобретены экскаватор-погрузчик и грейдер.

В целях эффективного использования муниципального имущества проведены открытые аукционы на право заключения договоров аренды недвижимого имущества, находящегося в собственности городского округа, по результатам которых было заключено 6 договоров аренды. Проведен аукцион продажи автомобилей посредством публичного предложения, аукцион без объявления

цены. Продано 6 автомобилей на общую сумму 243,9 тыс. руб.

За счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета на переселение граждан приобретено 5 квартир в г. Нижний Тагил. Переселено 5 семей.

На территории городского округа функционирует 8 образовательных организаций, из них - 1 общеобразовательная школа, 3 учреждения дошкольного образования и 4 учреждения дополнительного образования.

По итогам 2012/2013 учебного года государственную (итоговую) аттестацию обучающихся, завершающих освоение основных образовательных программ основного общего образования, проходили 74 выпускника 9-х классов. Из них 4 выпускника получили аттестат с отличием.

Государственную (итоговую) аттестацию обучающихся, завершающих освоение основных образовательных программ среднего (полного) общего образования, проходили 39 выпускников 11 классов. Из них 3 выпускника окончили школу с отличием и получили золотые медали «За особые успехи в учении», 4 выпускника 11-х классов аттестаты не получили.

Общее количество обучающихся в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа №25 на начало 2013/2014 учебного года составило: 908 учащихся, из них 99 первоклассников. В школе организовано 40 классов. Количество детей-инвалидов, посещающих Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №25, составляет 3 человека.

В 2013 году продолжилась реализация мер по модернизации системы общего образования, которые были направлены на дальнейшее развитие качества образования в условиях введения новых государственных образовательных стандартов начального общего образования.

В рамках средств направленных на реализацию комплекса мер по модернизации системы общего образования был проведен ремонт помещений в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа №25, пополнен учебниками фонд школьной библиотеки, приобретено 127 единиц компьютерного оборудования для учебного процесса.

Дошкольные образовательные учреждения городского округа посещают 563 ребенка. На 01.01.2014 года в очереди на предоставление мест в дошкольные образовательные учреждения зарегистрировано 355 детей.

Реализовать меры, направленные на ликвидацию очередности в детские дошкольные образовательные учреждения

в рамках муниципальной целевой программы «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в городском округе ЗАТО Свободный на 2010 - 2014 годы», в 2013 году так и не удалось.

Одним из направлений развития образования в городском округе является поддержка талантливых и одаренных детей, их сопровождение. Преемственность между базовым и дополнительным образованием вносит существенный вклад в обеспечение вариативности образования.

Учреждения дополнительного образования посещают около 85% детей городского округа в возрасте от 7 до 18 лет.

Показателями результативности работы образовательных учреждений дополнительного образования в 2013 году стали: увеличение количества детей в образовательных учреждениях, увеличение количества победителей и призеров конкурсов и фестивалей на 21 %.

В феврале 2013 года на базе Муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей Станция юных техников открыты новые направления работы с детьми - «Автомобилист-конструктор», «Фотография и компьютерный дизайн», внедрено в работу лазерно-фрезерное оборудование.

В 2013 году были открыты дополнительные направления в Муниципальном казенном образовательном учреждении дополнительного образования детей Детская музыкальная школа - отделение эстетического развития, флейта и саксофон.

В Муниципальном казенном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» функционировало 36 групп с общим количеством учащихся 598 человек.

В Муниципальном казенном образовательном учреждении дополнительного образования детей Центр детского творчества «Калейдоскоп» занималось 576 детей в 20 творческих объединениях по следующим направлениям: художественно-эстетическое, физкультурно-спортивное, социально-педагогическое, культурологическое. Ведущим показателем результативности работы данного учреждения являются творческие достижения обучающихся и их педагогов.

Продолжают расти доходы работников образовательных учреждений, особенно педагогических работников. По данным Свердловскстата по состоянию на 01.01.2014 года средняя заработная плата педагогических работников дошкольных образовательных учреждений составляла 24002,5 рублей, педагогических работников образовательных учреждений общего образования

37071,2 рублей, педагогических работников учреждений дополнительного образования детей - 25494,2 рублей.

В целях реализации Указа Президента РФ от 07.05.2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» разработан план мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленных на повышение эффективности образования в городском округе ЗАТО Свободный в 2013-2018 годах».

Ежегодно расширяются формы и направления оздоровления детей. Оздоровительная кампания 2013 года велась по следующим направлениям:

- санаторно-курортное лечение в санаториях Свердловской области;
- санаторно-курортное лечение в санаториях Краснодарского края;
- в лагерях Краснодарского края;
- в лагерях Свердловской области;
- в лагерях для талантливых и одаренных детей;
- во всероссийском оздоровительном центре «Океан»;
- лагерь с дневным пребыванием детей;
- трудовые бригады;
- оздоровительные акции;
- также были организованы другие формы оздоровления (сплавы, экспедиции, оборонно-спортивные лагеря).

Всего в оздоровительной кампании 2013 года приняло участие 1324 ребенка.

Одной из основных задач сферы физической культуры и спорта в 2013 году являлось увеличение численности занимающихся физической культурой и спортом. Решение данной задачи осуществлялось через проведение массовых физкультурно-массовых мероприятий, спортивных соревнований и спартакиад, выявления талантливых детей и молодежи. В 2013 году в городском округе было проведено более 20 общегородских спортивно-массовых мероприятий, включающих в себя более 60 соревнований.

В связи с возрастающей потребностью общества в гражданском становлении и повышении социальной активности в 2013 году усилена работа по патриотическому воспитанию детей городского округа. С января 2013 года начал функционировать патриотический клуб «Патриот». Разработана и утверждена муниципальная программа «Патриотическое воспитание граждан» на 2014-2017 годы. Цель программы - дальнейшее развитие и совершенствование систем патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи к военной службе. Традиционным стало участие молодежи городского округа во Всероссийской спартакиаде по военному многоборью «Призывники России» в г. Москва.

Молодежь городского округа приняла участие в мероприятиях, посвященных 68 годовщине Победы в Великой Отечественной войне, Дню памяти и скорби, Дню государственного флага Российской Федерации.

Не обходятся без участия молодежи массовые спортивные мероприятия в рамках проведения Дня детства, Дня образования городского округа ЗАТО Свободный и другие общегородские мероприятия.

В целях поддержки молодежных инициатив и развития лидерства молодежи в сентябре 2013 года прошли молодежные лидерские сборы «Я - будущее Свободного» в оздоровительном лагере «Лесная сказка». Проведены конкурсы «Мистер Мужество» и «Мисс совершенство».

Жители городского округа также принимали активное участие в культурно-массовых и спортивных мероприятиях проводимых на территории городского округа.

Доходная часть бюджета городского округа ЗАТО Свободный за 2013 год исполнена в сумме 279 004,4 тысяч рублей, что составляет 101% к показателю, запланированному на 2013 год.

За отчетный период главой городского округа принято по личным вопросам 98 жителя городского округа. В основном это вопросы, связанные с жильем, трудоустройством, устройством детей в детский сад, благоустройством.

Организованы и проведены общегородские мероприятия: «9 мая», «День города - 2013», «День РВСН», «День защитников отечества», «Лыжня России - 2013» и др.

Глава городского округа принял участие в 22 видеоконференциях Губернатора Свердловской области, 6-ти совещаниях Правительства Свердловской области и совета представительных органов местного самоуправления, 16 совещаниях и семинарах управляющего Горнозаводским управленческим округом, являлся членом правления «Совета муниципальных образований Свердловской области», принял участие в работе 4 заседаний.

С целью выявления и решения социальных проблем жителей городского округа создан и работает совет женщин.

В состав совета вошли представители учреждений, женщины - военнослужащие, представители центра социального обслуживания населения, пенсионеры. В ходе работы проводятся встречи, выявляются проблемы.

Создан и работает Совет молодежи при главе городского округа с целью выявления проблем молодежи в городском округе.

Также работает «Совет ветеранов» городского округа.

Так как Думе городского округа подконтрольна работа Администрации и контрольного органа, хотел немного остановиться и на работе данных органов местного самоуправления.

На работе Администрации я останавливаться не буду, так как все выслушали отчет главы администрации городского округа о проделанной работе администрации городского округа в 2013 году. Отчет будет напечатан в газете «Свободные вести» и размещен на официальном сайте городского округа в сети Интернет. А также я и глава администрации встретимся с работниками учреждений, где доведем основные итоги нашей работы и выслушаем замечания по нашей работе.

Необходимо отметить качественную работу Контрольного органа городского округа, который подотчетен Думе городского округа.

Для выполнения возложенных функций контрольный орган провел в отчетном году 6 контрольных мероприятий, количество объектов, охваченных при проведении контрольных мероприятий 4. Контрольные мероприятия проводились по:

1) внешняя проверка отчета об исполнении бюджета городского округа за 2012 год - 1.

2) внешняя проверка бюджетной отчетности за 2012 год - главных администраторов доходов бюджета, главных распорядителей бюджетных средств, главного администратора источника финансирования дефицита бюджета.

3) проверка соответствия размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг Федеральному закону от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ в МКДОУ детский сад «Солнышко» в 2012 году.

4) проверка расходования средств местного бюджета, выделенных МКОУ СОШ № 25 в 2012 году.

5) проверка отдельных вопросов ведения финансово-хозяйственной деятельности в МКОУ ДОД ЦДТ «Калейдоскоп» в 2011-2012 гг.

6) проверка отдельных вопросов ведения финансово-хозяйственной деятельности в МКДОУ детский сад «Солнышко» в 2013 году.

По итогам проверок 2013 года объем поступлений в бюджет городского округа от денежных взысканий за нарушение законодательства РФ и от возмещения ущерба, причиненного в результате незаконного использования бюджетных средств, в 2013 году составил 156,7 тыс. руб., в том числе 60,0 тыс.руб. (штраф по 94-ФЗ) и 96,7 тыс.руб. (неправомерные выплаты). Кроме того, в 2014 году должно поступить в бюджет 165,5 тыс.руб. (неправомерные выплаты).

По итогам проверок 2012 года не полностью отчиталось по выставленному представлению МКОУ ДОД «Станция юных техников» по факту возмещения в бюджет стоимость излишне списанного топлива на сумму 595,47 руб.

За 2013 год контрольным органом проведено 69 экспертно-аналитических мероприятий с подготовкой экспертных заключений, из них:

а) по проектам нормативных правовых актов - 27;

б) по организации бюджетного процесса - 1;

в) по исполнению местного бюджета в 2013 году - 24;

г) по проекту местного бюджета за 2014 год - 2;

д) по муниципальным программам на 2014 год - 15.

Проведена внешняя проверка отчета об исполнении бюджета городского округа за 2012 год и экспертиза на проект решения Думы о бюджете городского округа на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов.

Отчеты по результатам проверки рассматриваются на заседаниях Думы городского округа и печатаются в газете «Свободные вести». В случае выявления каких-либо замечаний или нарушений в расходовании бюджетных средств принимаются конкретные меры по их устранению.

Конечно, хочется сделать много больше для своей малой родины. Чтобы можно было выйти на любую улицу родного городского округа и увидеть, как люди радуются чистым дворам, благоустроенным детским и спортивным площадкам, хорошим дорогам, отремонтированным домам, освещенным в темное время улицам, чтобы всегда и всех удовлетворял температурный режим в детских образовательных учреждениях, в домах и медицинском учреждении, чтобы получали калорийное и полное питание воспитанники детского сада и учащиеся школ, чтобы жители получали качественные услуги здравоохранения, чтобы улучшалась демографическая ситуация городского округа.

На сегодняшний день есть еще много проблем и вопросов, требующих решения. На все эти и другие насущные и важные проблемы обеспечения жизни населения и направлены приоритеты деятельности Думы городского округа ЗАТО Свободный и главы городского округа, совместно с администрацией городского округа.

II. Отчет о работе Думы городского округа ЗАТО Свободный в 2013 году

В марте 2012 года начала свою работу Дума городского округа ЗАТО Свободный 5 созыва. В соответствии с

требованиями Устава городского округа Дума городского округа состоит из 10 депутатов, избираемых по 2 многомандатным избирательным округам. На каждом округе было избрано по 5 депутатов. На 01.01.2014 года в состав Думы городского округа входили следующие депутаты:

1. По первому избирательному округу:

- Замяткин Владимир Николаевич;

- Козарез Владимир Петрович;

- Саломатина Елена Викторовна

- Чазов Владимир Анатольевич.

2. По второму избирательному округу:

- Бородин Алексей Владимирович;

- Будник Светлана Юрьевна;

- Булавина Татьяна Алексеевна;

- Хизуев Рашидхан Газимагомедович.

Деятельность Думы городского округа ЗАТО Свободный, как представительного органа местного самоуправления, осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Свердловской области, Устава городского округа ЗАТО Свободный и Регламента Думы городского округа.

В исключительной компетенции Думы городского округа находятся:

1) принятие Устава городского округа и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменений и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития городского округа, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и муниципальных учреждений по представлению главы администрации городского округа;

7) определение порядка участия городского округа в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы городского округа в отставку.

Кроме того, к полномочиям Думы городского округа также относятся:

1) установление официальных символов городского округа;

2) утверждение структуры администрации городского округа по представлению главы администрации городского округа;

3) формирование контрольного органа городского округа и принятие положения об организации его деятельности;

4) формирование избирательной комиссии городского округа;

5) введение в действие и прекращение действия местных налогов, установление налоговых льгот по местным налогам, оснований и порядка их применения;

6) установление дополнительных оснований и условий предоставления отсрочки и рассрочки уплаты местных налогов, предоставления инвестиционных налоговых кредитов;

7) установление квалификационных требований к должностям муниципальной службы;

8) установление в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации состава, порядка подготовки и утверждения генерального плана городского округа, порядка подготовки изменений и внесения их в генеральный план городского округа, состава и порядка подготовки плана реализации генерального плана городского округа, состава, порядка подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования городского округа, порядка подготовки изменений и внесения их в местные нормативы градостроительного проектирования городского округа;

9) утверждение генерального плана городского округа, в том числе внесение изменений в него, по представлению главы администрации городского округа;

10) утверждение правил землепользования и застройки территории городского округа, в том числе внесение изменений в них, по представлению главы администрации городского округа;

11) принятие решений об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью и решений о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

12) установление порядка организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа, определение целей, задач, порядка создания и организации деятельности муниципальной пожарной охраны, порядка ее взаимоотношений с другими видами пожарной охраны по представлению главы администрации городского округа;

13) утверждение в соответствии с федеральными законами порядка предоставления, использования и изъятия земельных участков по представлению главы администрации городского округа;

14) утверждение порядка формирования,

обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа по представлению главы администрации городского округа;

15) утверждение структуры и объема муниципального заказа по представлению главы администрации городского округа, контроль за его размещением и исполнением;

16) утверждение тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

17) установление системы оплаты труда работников муниципальных учреждений и порядка ее применения;

18) определение порядка привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа работ; принятие решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа работ в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных подпунктами 7.1, 10, 13, 21, 23, 25, 26 пункта 1 статьи 6 Устава городского округа;

19) назначение муниципальных выборов и местного референдума;

20) утверждение схемы избирательных округов на территории муниципального образования;

21) внесение в Избирательную комиссию Свердловской области инициативы, оформленной в виде нормативного правового акта Думы городского округа, о возложении полномочий избирательной комиссии городского округа на соответствующую территориальную избирательную комиссию;

22) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации депутатов Думы городского округа, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих аппарата Думы городского округа;

23) принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля.

В соответствии с требованиями пункта 6 статьи 24 Устава городского округа основными формами депутатской деятельности являются:

1. Работа с избирателями;

2. Участие в заседаниях Думы городского округа;

3. Участие в комиссиях Думы;

4. Выполнение поручений Думы городского округа;

5. Участие в депутатских слушаниях;

6. Обращение с депутатскими запросами;

7. Обращение к должностным лицам местного самоуправления и органов местного самоуправления по вопросам местного значения и осуществления отдельных государственных полномочий.

Говоря о деятельности Думы городского округа необходимо отметить, что депутаты Думы, работают не на освобожденной основе и не создают материальных благ, а принимают нормативные правовые акты - решения в рамках своих полномочий, направленные на создание условий для развития бизнеса и предпринимательства, утверждение нормативных документов для работы исполнительного органа местного самоуправления, создание более комфортных условий для проживания населения, работы учреждений социальной сферы, повышение уровня благоустройства городского округа.

Если остановить на улице десять рядовых граждан и спросить, знают ли они, для чего нужна Дума городского округа, только один из десяти ответит - для того чтобы заниматься нормотворческой деятельностью и эффективно планировать бюджет городского округа. Чаще люди думают, что депутаты Думы городского округа нужны, чтобы решать их коммунальные и социальные проблемы, строить детские и спортивные площадки, помогать в обустройстве цветников возле домов, решать проблему качественного показа кабельного телевидения. Но эта, более видимая часть деятельности, основной вовсе не является. Напротив, главное для депутатов Думы городского округа - взвешенно и продуманно принять решение, которое в перспективе качественно улучшит жизнь всех граждан городского округа.

В прошедшем 2013 году состоялось 13 заседаний Думы городского округа (из них 2 внеочередных), на которых рассмотрено 188 вопроса, принято 65 решение нормативного правового характера. За сухими цифрами официальной статистики стоят серьезные вопросы жизнедеятельности городского округа.

В течение этого периода депутатами были рассмотрены и приняты ряд ключевых решений, к которым можно отнести решение о внесении изменений в Устав городского округа ЗАТО Свободный, утверждение отчета об исполнении бюджета 2012 года и утверждение бюджета городского округа на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов, внесение изменений в положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и муниципальных образовательных учреждений и ряд других.

Местное самоуправление - основа «конституционного строя в Российской Федерации» говорится в Федеральном законе «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Этим же законом определены общие правовые, территориальные, организационные и экономические принципы организации местного самоуправления. Определен перечень вопросов местного значения, который постепенно увеличивается. Однако доходная база местных бюджетов за последний период времени

практически не изменилась. Формирование бюджета муниципального образования на практике происходит по вертикали сверху вниз без учета особенностей муниципального образования, при этом отсутствует методика определения финансовых потребностей муниципального образования для решения вопросов местного значения.

Случившийся финансовый кризис выявил существующие недостатки в экономической основе местного самоуправления и в финансовом обеспечении. Средств явно не хватает на выполнение прописанных полномочий, а также необходимо сдерживать объекты социально-культурного назначения (школы, детские сады, Дом культуры, спортивные сооружения), не говоря об объектах жилищно-коммунального комплекса. Кроме этого необходимы средства на создание условий для организации новых рабочих мест, новых производств, поддержки малого и среднего бизнеса. Думаю, что в настоящее время все заинтересованы в усилении роли органов местного самоуправления. Именно они ответственны за решение вопросов местного значения, они ближе всех к населению. Только сильная власть на местах как представительная, так и исполнительная сможет минимизировать последствия финансового кризиса и нести ответственность перед избирателями (населением).

В Думе городского округа работают четыре постоянные комиссии. Всего за 2013 год состоялось 11 заседаний постоянных депутатских комиссий, а также 13 совместных заседаний депутатских комиссий. Все вопросы, включаемые в повестку заседаний Думы городского округа, тщательно прорабатываются на заседаниях комиссий. Если проблема не до конца изучена, вопрос плохо проработан, то материалы отправляются на доработку и на повторное рассмотрение комиссией. Поэтому при рассмотрении на заседании Думы городского округа практически не возникает вопросов. А это значит, что решение принято взвешенно и обоснованно.

На комиссиях также рассматриваются вопросы по контролю за исполнением федеральных и областных законов, решений, принятых Думой городского округа, текущие вопросы жизнедеятельности городского округа, вопросы по обращениям жителей. Депутаты стараются рассматривать наиболее актуальные вопросы.

Самое сложное в депутатской деятельности это очень близкое и личное отношение к проблемам городского округа. Поэтому что при формировании и утверждении бюджета городского округа необходимо наиболее искусное решение чтобы правильно распределить, уметь понять нужность вложения и его первоочередность. Нужно, прежде всего, обеспечить граждан устойчивым теплом, качественной водой, вложить средства в улучшение состояния дорог, освещения улиц,

материально-техническую базу объектов образования, здравоохранения, культуры.

Депутатский корпус совместно с администрацией городского округа знают обо всех проблемах, связанных с жизнедеятельностью городского округа. Они являются предметом их пристального внимания. Но сразу все проблемы и наказы депутатам городского округа невозможно выполнить из-за недостатка финансовых средств.

Городской округ ЗАТО Свободный не большое по территории и численности населения муниципальное образование. Большинство населения работает на объектах, по роду деятельности которых создано наше закрытое административно-территориальное образование Свободный, поэтому неудивительно, что в состав Думы городского округа входят депутаты, которые являются действующими или уво-ленными в запас военнослужащими. Также в составе Думы городского округа представлены другие группы населения городского округа - врачи, учителя, пенсионеры, предприниматели.

У депутатов маленького городского округа, когда каждый шаг находится на виду у избирателей, немало обязанностей, но, пожалуй, главная из них защищать интересы каждого человека, знать и понимать, чем в данный момент живут люди, что их сегодня в большей степени беспокоит и стараться помочь. И помощь эта заключается в каждодневной работе по улучшению жизнедеятельности городского округа. Прежде всего, депутат - это публичный человек, и главное в его работе это каждодневное общение с жителями городского округа. Делается это посредством встреч, ежегодных отчетов перед избирателями своего избирательного округа, ежемесячных приемов граждан, ответов на устные и письменные обращения, системного информирования граждан о деятельности Думы городского округа, о новых нормативных актах, регламентирующих вопросы жизнедеятельности городского округа, а также прочно вошедших в жизнь городского округа публичных слушаний по самым разным вопросам развития и функционирования территории, которых в этом году было 5.

В соответствии с требованиями Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003 года, депутаты Думы городского округа осуществляют прием жителей, справедливо считая, что работа с избирателями - это одна из важных форм деятельности Думы городского округа. Депутаты встречаются с избирателями в Думе городского округа, а также на предприятиях и учреждениях городского округа по месту работы. Обращения поступают по самым разным вопросам жизнедеятельности городского округа. Они рассматриваются на заседаниях постоянных депутатских комиссий, на совместных

заседаниях комиссии Думы городского округа, на заседаниях Думы городского округа, при личных встречах с жителями. При тесном взаимодействии с администрацией городского округа, ее структурными подразделениями, работа, как правило, дает положительные результаты.

На каждом заседании Думы обязательно присутствуют представители администрации городского округа, либо глава администрации, либо его заместители, что позволяет решать некоторые вопросы в рабочем порядке. Только объединив усилия представительной и исполнительной ветвей власти можно сделать жизнь жителей городского округа лучше.

Поэтому на постоянном контроле у депутатов такие вопросы, как переселение граждан, здравоохранение, пассажирские перевозки, образование, благоустройство территории городского округа, качество предоставления коммунальных и жилищных услуг населению, социальное обслуживание населения, вопросы, связанные с взаимодействием с командованием 42-й Тагильской ракетной дивизией.

Немаловажное значение имеет и организация обратной связи от населения по решению вопросов местного значения, т.е. создание механизма опроса населения по решению вопросов местного значения, что также необходимо сделать.

Задачи, стоящие перед депутатами, это конечно, организация встреч и приемов избирателей, разработка нормативных правовых актов, которые утверждены планом работы и продиктованы реалиями времени, выполнение других обязанностей в соответствии с Уставом городского округа.

Депутаты помогают администрации городского округа успешно решать насущные социально-экономические задачи, не менее успешно стараются выполнять наказы своих избирателей, руководствоваться разумом, ни сердцем, ни интересом, а именно разумом и целесообразностью на благо городского округа ЗАТО Свободный и его жителей.

Анализируя работу депутатов за истекший год, хотелось бы отметить, прежде всего, равнодушное отношение не только к «глобальным» проблемам нашего городского округа, но и к судьбе отдельно взятого человека.

Активность депутатов на заседаниях депутатских комиссий и на совместных заседаниях депутатских комиссий Думы городского округа позволяет найти компромиссное решение, наиболее удовлетворяющее интересам и населения, и депутатов, и администрации городского округа.

В настоящее время нет институтов, которые бы готовили депутатов, но с уверенностью можно сказать, что, хотя и учились депутаты депутатской деятельности на ходу, но, следуя традициям, принимали решения взвешенно в горячих спорах и поиске компромисса, учитывая иногда множество полярных мнений, идя

непроторенным путем, думая в первую очередь о защите и реализации интересов населения.

Главе городского округа (который наделен полномочиями председателя Думы городского округа) всегда приходится участвовать в решении всех вопросов, потому, что без административного ресурса возможности реально улучшить жизнь граждан городского округа просто не существует.

В наших силах сделать будущее нашего городского округа более стабильным, ведь депутаты Думы городского округа и работники администрации городского округа - тоже жители нашего городского округа ЗАТО Свободный.

РЕШЕНИЕ № 31/17

от 22 апреля 2014 года

Об утверждении повестки дня на очередное 32 - е заседание Думы городского округа

На основании статьи 12 Регламента Думы городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить повестку дня очередного 32-го заседания Думы городского округа на 28 мая 2014 года:
 1. О выполнении решений Думы городского округа.
 2. Рассмотрение отчета об исполнении бюджета городского округа ЗАТО Свободный за 2013г.
 3. Рассмотрение информации об исполнении бюджета городского округа ЗАТО Свободный за I квартал 2014г.
 4. Итоги отопительного сезона 2013-2014гг и мероприятия по подготовке объектов и коммуникаций к новому отопительному сезону.
 5. О санитарно-эпидемиологическом состоянии и иммунопрофилактике инфекционных заболеваний на территории городского округа ЗАТО Свободный в 2013 году.
 6. О ходе подготовки к летней детской оздоровительной кампании в 2014 году.
 7. О подготовке к празднованию «Дня города».
 8. Рассмотрение и утверждение нормативных правовых актов.
 9. Разное.
2. Решение опубликовать в газете «Свободные вести» и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 24 апреля 2013 года № 291

О временном ограничении движения по автомобильным дорогам общего пользования городского округа ЗАТО Свободный в весенний период 2014 года

В соответствии с частью 2 пункта 1 статьи 30 и пункта 12 статьи 13 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях обеспечения сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа ЗАТО Свободный в весенний период, на основании постановления Правительства Свердловской области от 15.03.2012 № 269-ПП «Об утверждении порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального и местного значения на территории Свердловской области», руководствуясь п.п. 9 п. 1 ст. 30 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ограничить движение транспортных средств, следующих по автомобильной дороге общего пользования местного значения городского округа ЗАТО Свободный (далее - автомобильная дорога), на участке от контрольного пункта ВАИ до железнодорожного переезда Свердловской железной дороги - филиала ОАО «РЖД» в период с 26 апреля по 25 мая 2014 года (продолжительностью 30 дней).
2. Установить в соответствии с транспортно-эксплуатационным состоянием автомобильной дороги дорожный знак 3.12 «Ограничение массы, приходящейся на ось транспортного средства 6 т».
3. Временное ограничение движения не распространяется:

- 3.1. на международные перевозки грузов;
- 3.2. на пассажирские перевозки автобусами, в том числе международные;
- 3.2. на перевозки пищевых продуктов, животных, лекарственных препаратов, топлива (бензин, дизельное топливо, судовое топливо для реактивных двигателей, топочный мазут, газообразное топливо), семенного фонда, удобрений, почты и почтовых грузов;
- 3.3. на перевозку грузов, необходимых для ликвидации последствий стихийных бедствий или иных чрезвычайных происшествий;
- 3.4. на транспортировку дорожно-строительной и дорожно-эксплуатационной техники и материалов, применяемых при проведении аварийно-восстановительных и ремонтных работ;
- 3.5. на транспортные средства федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба.
4. Директору МУП ЖКХ «Кедр» Белоусову В.Л. незамедлительно установить на вышеуказанном участке на период временного ограничения движения необходимые дорожные знаки.
5. Начальнику отдела городского хозяйства администрации городского округа ЗАТО Свободный Крюкову М.В. согласовать схему размещения дорожных знаков с отделением государственной инспекции безопасности дорожного движения отдела МВД России по городскому округу ЗАТО Свободный.
6. Рекомендовать начальнику отделения государственной инспекции безопасности дорожного движения отдела МВД России по городскому округу ЗАТО Свободный Андриянову А.Н. обеспечить контроль за соблюдением грузоперевозчиками условий движения транспортных средств по автомобильным дорогам.
7. Постановление опубликовать в газете «Свободные вести».
8. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа ЗАТО Свободный по городскому хозяйству Чеснокова С.Н.

Глава администрации
Н.В. Антошко.

СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ



УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация ГО ЗАТО СВОБОДНЫЙ.

НАШ АДРЕС: 624790, пос. Свободный, ул. Майского, 67.
Тел./факс: (34345)58894, 58485. E-mail: info@svobod.ru.

Главный редактор: А.В. Соколов
Дизайн и верстка: Т.В. Елисева.

Тираж: 500 шт.